

városi ösztöndíjak adományozásáról

[1] Veresegyház Város Önkormányzata elkötelezett a tekintetben, hogy anyagi lehetőségeihez mérten sportolói és felsőoktatási ösztöndíjak adományozásával elismerje a Veresegyház színeiben induló, a város hírnevét öregbítő, kiemelkedő hazai és nemzetközi sporteredményt elérő fiatal tehetségeket és a felsőoktatásban kiváló tanulmányi eredményeket elérő diákokat, jövedelmi helyzetétől függetlenül.

[2] Veresegyház Város Önkormányzata anyagi lehetőségeihez mérten az általános iskolai és középiskolai, szociálisan rászoruló diákok sporttevékenységét és tanulmányait is támogatni kívánja e rendeletben foglaltak szerint pályázati lehetőség megteremtésével.

[3] Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Gyenizse Sportolói Ösztöndíj

1. §

(1) Veresegyház Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Gyenizse Ferencnéről elnevezett Gyenizse Sportolói Ösztöndíjat alapít. Az ösztöndíj célja, hogy segítse azon sportolók felkészülését és versenyeztetését, akik Veresegyház színeiben, veresegyházi sportegyesület tagjaként versenyezve kiemelkedő sportteljesítményt nyújtanak hazai, nemzetközi versenyen, Európa és világbajnokságon, olimpián.

(2) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában pályázni a veresegyhaz.hu honlapon közzétett pályázati felhívás megjelenését követően, a pályázati kiírásban foglaltak szerint lehet.

(3) A pályázat nyerteseit Veresegyház Város Önkormányzata a veresegyhaz.hu honlapon teszi közzé.

2. §

(1) A sportolói ösztöndíjat pályázati eljárás keretében lehet elnyerni.

(2) 18 év alatti sportoló esetében a pályázatot a törvényes képviselő nyújthatja be.

(3) Az ösztöndíjpályázatot az Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága írja ki minden év május 31-éig. A pályázati felhívás az Önkormányzat honlapján kerül közzétételére. A pályázatot a bizottság minden év június 30-áig bírálja el.

(4) A sportolói ösztöndíj minden év szeptember 1-jétől, következő év augusztus 31-éig szól.

(5) A sportolói ösztöndíj

a) mértéke legfeljebb bruttó 200 000 forint / hó / pályázó;

b) forrása az Önkormányzat éves költségvetésében erre a célra elkülönített előirányzat szerinti, a pályázati kiírásban meghatározott keretösszeg.

(6) Pályázni az 1. melléklet szerinti pályázati adatlap, az abban kért kötelező mellékletek, valamint a 2. melléklet szerinti, a sportoló pályafutásának eredményeiről szóló igazolás benyújtásával lehet. A pályázathoz csatolni kell legfeljebb 1000 karakter terjedelmű nyilatkozattal motivációs indoklást, amelyben pályázó bemutatja, miért szeretné elnyerni a sportolói ösztöndíjat, milyen személyes és szakmai célok indokolják és az hogyan járulna hozzá a sporteredményei sikeres folytatásához.

(7) A 2026. évben két alkalommal kerül sor pályázat kiírására:

a) I. körben a pályázatot a bizottság a 2026. évi költségvetés elfogadását követő 60 napon belül bonyolítja. E pályázatok esetében az ösztöndíj 2026. január 1. és 2026. augusztus 31. közötti időszakra kerül megállapításra.

b) II. körben a 2. § (3) bekezdés alkalmazandó.

(8) A bizottság a pályázatok elbírálásánál előnyben részesíti:

a) a magyar nemzeti olimpiai kerettagsággal rendelkező sportolót,

b) a magyar nemzeti válogatott sportolót,

c) olimpiai sportágak versenyzőjét,

- d) a magyar nemzeti bajnokságon 1-3. helyezést elért, Európa-bajnokságon, világbajnokságon 1-6. helyezést elért, valamint olimpiai kvalifikációt szerzett sportolót.

3. §

- (1) A sportolói ösztöndíjra az 1. §-ban foglaltaknak megfelelően az az igazolt sportoló jogosult, aki tanulmányait általános iskolában, középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézményben folytatja és munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem folytat.
- (2) A pályázónak az ösztöndíj folyósításának ideje alatt folyamatos nappali tagozatos tanulói vagy hallgatói és sportolói jogviszonnyal kell rendelkeznie.
- (3) Sportolói ösztöndíjban részesülő személy ugyanazon célra más önkormányzati forrásból támogatást nem igényelhet.
- (4) Az ösztöndíj folyósítás feltétele, hogy a pályázaton nyertes és Veresegyház Város Önkormányzata írásban megállapodást kössön.
- (5) Sportolói ösztöndíjra jogosulatlanul válik a veresegyházi sportegyesülettől átigazolt sportoló, valamint aki sporttevékenységét befejezte.
- (6) Sportolói ösztöndíjban részesülő sportoló köteles a tudomására jutástól számított 15 napon belül jelezni azokat a változásokat, melyek az ösztöndíj folyósításának feltételeivel összefüggnek.
- (7) A megállapodás megszűnése esetén a megállapodás teljesítéséről a felek elszámolnak egymással. A megállapodás megszűnése esetén az ösztöndíjas a korábban már folyósított ösztöndíjnak arányos részét, egyösszegű kifizetés esetén a megszűnés időpontját követő időszakra eső arányos részét - a megállapodásban meghatározottak szerint - az elszámolást követően 30 napon belül visszafizeti.

4. §

- (1) A 2. § (4) bekezdés szerinti időszakra megállapított ösztöndíjat az Önkormányzat - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - minden hónap 15-ig utalja át az ösztöndíjas által megadott bankszámlára.
- (2) A 2. § (7) bekezdés a) pontja szerinti időszakra megállapított ösztöndíjat az Önkormányzat egyösszegben, 2026. május 31. napjáig utalja át az ösztöndíjas által megadott bankszámlára.

2. Gyenizse Felsőoktatási Tanulmányi Ösztöndíj – „Számítunk Rád”

5. §

- (1) Az Önkormányzat „Számítunk Rád” elnevezéssel Gyenizse Ferencről elnevezett Gyenizse Felsőoktatási Tanulmányi Ösztöndíjat alapít. Az ösztöndíj célja a felsőoktatásban résztvevő, Veresegyházon élő, 25 év alatti, nappali tagozaton aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, jó tanulmányi eredményt elérő felsőfokú hallgatók támogatása tanulmányaik folytatásához és sikeres befejezéséhez.
- (2) Veresegyház Város Önkormányzata az 5. §-ban meghatározott ösztöndíjat évente két alkalommal hirdeti meg, amennyiben annak pénzügyi fedezete adott évi költségvetésében rendelkezésre áll.

6. §

- (1) A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjat nyílt pályázati eljárás keretében lehet elnyerni. A tárgyévi költségvetés kihirdetését követően a költségvetésben biztosított előirányzat terhére az Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Köznevelési és Ifjúsági Bizottsága pályázatot ír ki.
 - (2) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában pályázni a veresegyhaz.hu honlapon közzétett pályázati felhívás megjelenését követően, a pályázati kiírásban foglaltak szerint lehet.
 - (3) A pályázat eredményét Veresegyház Város Önkormányzata a veresegyhaz.hu honlapon teszi közzé.
 - (4) Az ösztöndíj folyósítás feltétele, hogy a pályázaton nyertes és Veresegyház Város Önkormányzata írásban megállapodást kössön.
 - (5) A megállapodás a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben foglaltakon túl megszűnik
- a) az ösztöndíjas ösztöndíjról törtrénő lemondásával vagy

b) az ösztöndíjas hallgatói jogviszonyának megszűnésével.

(6) A megállapodás megszűnése esetén a megállapodás teljesítéséről a felek elszámolnak egymással. A megállapodás megszűnése esetén az ösztöndíjas a korábban már folyósított ösztöndíjnak arányos részét, egyösszegű kifizetés esetén a megszűnés időpontját követő időszakra eső arányos részét - a megállapodásban meghatározottak szerint - az elszámolást követően 30 napon belül visszafizeti.

7. §

(1) Felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjra jogosult az a diák, aki

- a) a pályázati felhívás közzétételét megelőzően legalább 360 napja veresegyházi állandó lakóhellyel rendelkezik,
- b) magyar állampolgár,
- c) a pályázat benyújtásakor a 25. életévét még nem töltötte be,
- d) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben vesz részt,
- e) aktív nappali tagozatos hallgatói jogviszonnyal, valamint
- f) legalább egy lezárt félévvel rendelkezik, továbbá
- g) a pályázat benyújtását megelőző félévben legalább 4,00 súlyozott tanulmányi átlagot elért.

(2) A pályázathoz az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

- a) 3. melléklet szerinti pályázati formanyomtatvány,
- b) 30 napnál nem régebbi, a felsőoktatási intézmény által elektronikusan kibocsátott hallgatói jogviszony igazolás kinyomtatva és a pályázó által aláírva, vagy eredeti papír alapú hallgatói jogviszony igazolás,
- c) a hallgató által utolsó lezárt félévben elért súlyozott tanulmányi átlagot igazoló dokumentum,
- d) lakcímkártya lakóhelyet tartalmazó oldalának másolata,
- e) hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez,
- f) a pályázónak legfeljebb 1000 karakter terjedelmű nyilatkozattal motivációs indoklást kell csatolnia, amelyben bemutatja, miért szeretné elnyerni a tanulmányi ösztöndíjat, milyen személyes és szakmai célok indokolják és az hogyan járulna hozzá a tanulmányai sikeres folytatásához.

(3) A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjra vonatkozó pályázat benyújtási határideje a pályázati kiírás szerint, de:

- a) tavaszi félév: legkésőbb április 30.
- b) őszi félév: legkésőbb október 31.

(4) A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjra vonatkozó pályázatokat a hatáskörrel rendelkező bizottság bírálja el a (3) bekezdés a) pontja esetében május 31-ig és a (3) bekezdés b) pontja esetében november 30-ig.

(5) A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíj mértéke bruttó 10 000 – 30 000 forint / hó / pályázó között kerül megállapításra egy félévre. A bírálat során a számítás alapja a pályázat benyújtását megelőző félév súlyozott tanulmányi átlaga.

(6) Felsőoktatási tanulmányi ösztöndíjban egy pályázó a felsőfokú tanulmányai során összesen legfeljebb három szemeszterben (félévben) részesülhet.

(7) Az ösztöndíj megállapított összege a pályázati adatlapon megadott bankszámlára kerül folyósításra tanulmányi félévenként egyösszegben, az elbírálást követő 30 napon belül.

(8) A felsőoktatási tanulmányi ösztöndíj forrása az Önkormányzat éves költségvetésében erre a célra elkülönített előirányzat szerinti, a pályázati kiírásban meghatározott keretösszeg.

3. „Segítünk, hogy sportolhass” pályázat

8. §

(1) A pályázat célja a szociálisan rászoruló rendszeresen, példamutató szorgalommal sportoló diákok támogatása.

(2) Pályázók köre: a Veresegyházon lakóhellyel rendelkező, szabadidős vagy egyesületi sporttevékenységet folytató általános iskolás, vagy nappali tagozaton tanuló középiskolai diákok. Kiskorú nevében a pályázatot a törvényes képviselője nyújthatja be.

(3) A pályázaton elnyert támogatás a pályázó által folytatott sporttevékenységhez kapcsolódó sportfelszerelés, sporteszköz beszerzése, egyesületi tagdíj, edzőtábor finanszírozására fordítható.

(4) A támogatás utólagos finanszírozási formában, egy összegben kerül megállapításra és vissza nem térítendő.

(5) Nem támogatható az, aki a korábban nyújtott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal nem számolt el.

(6) Benyújtandó dokumentumok:

- a) 4. melléklet szerinti pályázati űrlap edzői javaslattal,
- b) egy háztartásban élők lakcímkártyája lakcímet igazoló oldalának másolata,
- c) egy háztartásban élők jövedelemigazolása,
- d) a pályázóval egy háztartásban élő testvérek diákigazolvány másolata.

(7) A pályázatot az Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága írja ki és bírálja el.

(8) A pályázat forrása az Önkormányzat adott évi költségvetésében e célra rendelkezésre álló keretösszeg.

(9) A pályázaton elnyert támogatás folyósítása a gyermek vagy a törvényes képviselő nevére kiállított számla bemutatása alapján kerül átutalásra a pályázati űrlapon megadott számlaszámra. A szülő nevére kiállított számla szöveges részében meg kell jelölni a pályázó gyermek nevét és a felhasználás célját.

4. „Segítünk, hogy tanulhass” pályázat

9. §

(1) A pályázat célja a szociálisan rászoruló általános iskolai és középiskolai tanulók támogatása.

(2) A pályázók köre: a Veresegyházon lakóhellyel rendelkező, minimum 4,00 félévi tanulmányi átlagot elérő, általános iskolai és középiskolai diákok. Kiskorú nevében a pályázatot a törvényes képviselője nyújthatja be.

(3) A pályázaton elnyert támogatás a tanuló tanulmányai folytatásához szükséges tanszer vásárlására, oktatással összefüggő foglalkozásra; nyelvi képzésre, fejlesztő foglalkozásra, kurzus díjára, oktatáshoz kapcsolódó tábor finanszírozására fordítható.

(4) A támogatás utólagos finanszírozási formában, egy félévre, egy összegben kerül megállapításra és vissza nem térítendő.

(5) Benyújtandó dokumentumok:

- a) 5. melléklet szerinti pályázati űrlap,
- b) bizonyítvány fénymásolata,
- c) egy háztartásban élők lakcímkártyája lakcímet igazoló oldalának másolata,
- d) egy háztartásban élők jövedelemigazolása,
- e) a pályázóval egy háztartásban élő testvérek diákigazolvány másolata.

(6) A pályázatokat adott félévre vonatkozóan az Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsága írja ki és bírálja el.

(7) A pályázat forrása az Önkormányzat adott évi költségvetésében e célra rendelkezésre álló keretösszeg.

(8) A pályázaton elnyert támogatás folyósítása a gyermek vagy a törvényes képviselő nevére, a (3) bekezdésben meghatározott célra kiállított számla bemutatása alapján kerül átutalásra a pályázati űrlapon megadott számlaszámra. A szülő nevére kiállított számla szöveges részében meg kell jelölni a pályázó gyermek nevét és a felhasználás célját.

5. Adatkezelés

10. §

(1) Az egyes pályázatokhoz benyújtandó pályázati adatlapok kitöltése a pályázók vagy 18 év alatti pályázó esetében a törvényes képviselő részéről szükséges, azok hiányos benyújtása esetén a pályázat elutasításra kerül. Az Érintett a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a nyertes pályázata esetén a neve és az

elnyert pályázat megnevezése és a pályázat alapján a juttatásának összege az Adatkezelő weboldalán nyilvánosságra kerül. Adatkezelő a pályázatban megadott egyéb adatokat – jogszabályok eltérő rendelkezése hiányában – nem továbbítja harmadik személyeknek, kizárólag e rendeletben meghatározott célból kezelheti azokat.

(2) A jelen rendelet mellékletét képező pályázati adatlapokon megadott adatok tekintetében az Önkormányzat, mint Adatkezelő jár el a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – GDPR – Szabályai szerint. Az adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján történik.

(3) Az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése szabályszerűen és biztonságosan történjen, illetéktelen harmadik személyek ezen adatokról tudomást semmilyen módon ne szerezhessenek.

(4) Az ezen rendeletben meghatározott ösztöndíjak és támogatások elbírálása és folyósítása során történő adatkezelések vonatkozásában Érintettnek kell tekinteni az ösztöndíj és támogatás igényléséhez kérelmet benyújtó vagy ilyen juttatásban részesülő – pályázó - természetes személyt és 18 év alatti pályázó esetén annak törvényes képviselőjét.

(5) A jelen rendeletben szabályozott egyes ösztöndíjak és támogatások igénybevételéhez benyújtott pályázat, valamint a pályázatról szóló döntés esetében az Adatkezelő az általa szükségszerűen kezelt adatokat – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a pályázati juttatás utolsó igénybevételének napját követő 5 évig őrzi meg. Amennyiben az Érintett pályázata alapján támogatásban nem részesül, úgy – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a kezelt adatok a pályázat beérkezését követő 5 évig kerülnek megőrzésre.

(6) Az Érintettnek joga, hogy az őt érintő adatkezelésekről tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva, saját kérésére tájékoztatást kapjon. Amennyiben az Érintett kérdése azonnal nem válaszolható meg vagy a kérdés elektronikus úton vagy írásban érkezett, úgy az Adatkezelő 1 hónapon belül tájékoztatja az Érintettet olyan formában, ahogy az érintett a kérdést feltette, kivéve, ha ezt az Érintett más módon kéri. A tájékoztatás díjmentes.

(7) Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőktől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Az Adatkezelő az Érintett erre irányuló kérelme esetén az adatkezelés tárgyát képező Érintettre vonatkozó személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja.

(8) Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

(9) Ha a személyes adatokra már nincs szükség az ezen rendeletben meghatározott feladatok ellátása céljából, úgy az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje.

(10) Az Érintett kérelméről, a jelen rendeletben arra feljogosított szervezet egyedileg, a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, Adatkezelő nem alkalmaz automatizált döntéshozatali eljárást.

(11) Az Érintett a jogainak megsértése esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

6. Záró rendelkezés

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Veresegyház, 2026. február 25.


Cserhádi Ferenc
polgármester




Székelyné Szabó Andrea
jegyző

Gyenizse Sportolói Ösztöndíjpályázat

PÁLYÁZATI ADATLAP

NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL A PÁLYÁZÓ VAGY TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE TÖLTI KI A SZEMÉLY AZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁBAN TALÁLHATÓ ADATOKNAK MEGFELELŐEN!

SZEMÉLYES ADATOK	
A PÁLYÁZÓ neve:.....	Állampolgársága:.....
A PÁLYÁZÓ születési neve:	
Születési helye, ideje:	
Anyja leánykori neve:	
Lakóhely*:	
2112 Veresegyház,	Bejelentkezés ideje:
TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ADATAI (18 év alatti pályázó esetén) **	
Név:	
Lakóhely*:	
2112 Veresegyház,	Bejelentkezés ideje*:
Email cím*:	Telefonszám*:
Adóazonosító jel*:	Személyi igazolvány száma*:
Bankszámlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve*:	
Bankszámlaszám*:	

TANULMÁNYI ADATOK
Oktatási intézmény neve és címe:
A/..... tanévben hányadik évfolyamra jár ***:

* Lakóhely: a pályázó állandó lakcíme, mely a Lakcímkártyán szereplő „Lakóhely”-ként megjelölt cím.

** 18 év alatti pályázó esetén a törvényes képviselő adatait kell megadni

*** Általános iskola és középfokú tanulmányok esetén kell megadni

Kar, szak, szakpár: Képzési szint: alapképzést és szakképzést eredményező alapképzés, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzés, osztatlan képzés, felsőoktatási szakképzés	
Beiratkozás időpontja:	Várható befejezés időpontja:
A/..... tanév I. félévi tanulmányi átlaga ****:	
SPORTTEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ ADATOK	
Sportág neve, kategóriája (egyéni, csapat):	Korosztály:
Egyesület, szervezet, klub neve:	
Igazolt sportoló? igen nem	Hány éve leigazolt, versenyengedéllyel rendelkező sportoló?
A pályázati adatlap aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.	

Figyelem!

- **A benyújtandó dokumentumok utólagos hiánypótlására nincs lehetőség. A hiányosan benyújtott pályázatok érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek.**

CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK	
Tanulói jogviszony igazolás vagy diákigazolvány másolata, felsőoktatási intézmény esetén az intézmény által elektronikusan kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás kinyomtatva és a pályázó által aláírva, vagy eredeti papír alapú hallgatói jogviszony-igazolás (aktív félév)	
Sportoló pályafutásának eredményeiről szóló igazolás	
Pályázó legfeljebb 1000 karakter terjedelmű nyilatkozata az ösztöndíj felhasználásának céljáról	
Sportegyesületi tagsági jogviszony igazolása	

Kelt,

.....
PÁLYÁZÓ ALÁÍRÁSA
 kiskorú esetén törvényes képviselő ALÁÍRÁSA

**** Felsőfokú tanulmányok esetén súlyozott tanulmányi átlagot kell megadni. Súlyozott átlag: az egyes tantárgyak érdemjegyeinek és kreditértékeinek szorzataiból képzett összeg, osztva a teljesített tantárgyak kreditértékeinek összegével.

Sportolói Ösztöndíj

SPORTOLÓ PÁLYAFUTÁSÁNAK EREDMÉNYÉRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS

Név: sportág:

Egyesület neve:

Hazai és nemzetközi eredmények

	Esemény idő- pontja	Sportesemény neve, helye	Egyéni eredmény	Csapat eredmény
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Dátum: Pályázó aláírása:

Igazolom, hogy a feltüntetett eredmények a valóságnak megfelelnek!

.....P.H.
Sportegyesület aláírása

.....P.H.
Országos Sportági Szakszövetség aláírása

Gyenizse Felsőoktatási Tanulmányi Ösztöndíj
„Számítunk Rád”
... tanév ... félév
PÁLYÁZATI ADATLAP

NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL A PÁLYÁZÓ VAGY TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE TÖLTI KI A SZEMÉLY AZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁBAN TALÁLHATÓ ADATOKNAK MEGFELELŐEN!

SZEMÉLYES ADATOK	
A PÁLYÁZÓ neve:.....	Állampolgársága:.....
A PÁLYÁZÓ születési neve:	
Születési helye, ideje:	
Anyja leánykori neve:	
Lakóhely ¹ :	
2112 Veresegyház,	Bejelentkezés ideje:
Email cím:	Telefonszám:
Adóazonosító jel:	Személyi igazolvány száma:
Bankszámlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve:	
Bankszámlaszám:	

TANULMÁNYI ADATOK	
Oktatási intézmény neve és címe:	
Kar, szak, szakpár:	
Képzési szint: alapképzést és szakképzést eredményező alapképzés, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzés, osztatlan képzés, felsőoktatási szakképzésben	
Beiratkozás időpontja:	Várható befejezés időpontja:
A szak évfolyamának utolsó lezárt féléves súlyozott tanulmányi átlaga:	
A hallgató utolsó lezárt félévében elért súlyozott tanulmányi átlaga ² :	
A hallgató által utolsó lezárt félévben teljesített kreditek száma:	

¹ Lakóhely: a pályázó állandó lakcíme, mely a Lakcímkártyán szereplő „Lakóhely”-ként megjelölt cím.

² Súlyozott átlag: az egyes tantárgyak érdemjegyeinek és kreditértékeinek szorzataiból képzett összeg, osztva a teljesített tantárgyak kreditértékeinek összegével.

A pályázati adatlap aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Figyelem!

- **A benyújtandó dokumentumok utólagos hiánypótlására nincs lehetőség. A hiányosan benyújtott pályázatok érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek.**

CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK	
Lakcímkártya lakcímet igazoló oldalának fénymásolata	
A felsőoktatási intézmény által elektronikusan kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás kinyomtatva és a pályázó által aláírva, vagy eredeti papír alapú hallgatói jogviszony-igazolás (aktív félév)	
A hallgató által teljesített utolsó lezárt félévről szóló Tárgyteljesítési lap vagy az elért súlyozott tanulmányi átlagáról szóló egyetemi igazolás	
Pályázó legfeljebb 1000 karakter terjedelmű nyilatkozata az ösztöndíj felhasználásának céljáról	

Kelt,

.....
PÁLYÁZÓ ALÁÍRÁSA

„SEGÍTÜNK, HOGY SPORTOLHASS”
ÖNKORMÁNYZATI PÁLYÁZAT
20.../20..... tanév ... félév
PÁLYÁZATI ŰRLAP

NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL A PÁLYÁZÓ VAGY TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE TÖLTI KI A SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁBAN TALÁLHATÓ ADATOKNAK MEGFELELŐEN!

A PÁLYÁZÓ GYERMEK NEVE:		Állampolgársága:
Születési hely, dátum:		
Anyja neve:		
Lakóhely		
Irányítószám:	Település:	
Utca, házszám:		
TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ/SZÜLŐ ADATAI		
Név:		Telefon:
Lakóhely:		
Bankszámlaszám:		
Sportág neve:		
Egyesület, szervezet, klub, szakkör neve:		
Sporttevékenység végzésének helye:		
Edzői javaslat:		
olvasható aláírás, bélyegző!!		

Eltartottak száma a családban: _____ fő

Tartósan beteg, vagy egészségkárosodott a családban: van/nincs

A pályázó árva, félárva: igen / nem

Szüülő gyermekét egyedül neveli: igen / nem

Munkanélküliek száma a családban: _____ fő

Figyelem!

- A pályázó által a rászorultság igazolására fontosnak tartott körülményeket a lap túloldalán kérjük feltüntetni!
- A benyújtandó dokumentumok utólagos hiánypótlására nincs lehetőség. A hiányosan benyújtott pályázatok érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek.

Csatolandó mellékletek:

- Lakcímkártyák másolata (együtt élő családtagok)
- Tanulói jogviszony igazolás (diákigazolvány(ok) másolata)
- Szülőök kereseti igazolása: munkáltatói jövedelemigazolás, alkalmi munkavégzés esetén nyilatkozat, álláskeresési járadék igazolása, Kormányhivatali ellátás esetén az azt megállapító határozat
- Amennyiben az egyik szülő egyedül neveli a pályázót, abban az esetben: hivatalos igazolás (bankszámla kivonat, bírósági határozat másolata) szükséges a tartásdíj összegéről vagy nyilatkozat szükséges arról a tényről, hogy a másik szülő a pályázót nem támogatja.
- Egészségkárosodott szülő esetén pénzbeli ellátásról szóló igazolás, illetve az ellátás folyósításáról szóló igazolás vagy számlakivonat

- GYED, vagy egyéb ellátás igazolása

A pályázati űrlap aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt,

.....
PÁLYÁZÓ, azaz a pályáztatott gyermek
vagy törvényes képviselőjének ALÁÍRÁSA

„SEGÍTÜNK, HOGY TANULHASS”
ÖNKORMÁNYZATI PÁLYÁZAT
20../20... tanév ... félév
PÁLYÁZATI ŰRLAP

NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL A PÁLYÁZÓ VAGY TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE TÖLTI KI A SZEMÉLY AZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYÁBAN TALÁLHATÓ ADATOKNAK MEGFELELŐEN!

A PÁLYÁZÓ GYERMEK NEVE:		Állampolgársága:	
Születési hely, dátum:			
Anyja neve:			
Lakóhely			
Irányítószám:		Település:	
Utca, házszám			
TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ/SZÜLŐ ADATAI			
Név:		Telefonszám:	
Lakóhely:			
Bankszámlaszám:			
Intézmény neve és címe ahol a gyermek tanul:			
A 20../20... tanév ... félévi tanulmányi eredménye (két tizedes átlaggal):		A 20../20... tanévben hányadik évfolyamra jár:	

Eltartottak száma a családban³: _____ fő

Tartósan beteg, vagy egészségkárosodott a családban: van / nincs

Munkanélküliség a családban: van ____ fő /nincs

Kollégiumi ellátásban részesül: igen / nem

A pályázó árva, félárva: igen / nem

Szülő gyermekét egyedül neveli: igen / nem

Figyelem!

- A pályázó által a rászorultság igazolására fontosnak tartott körülményeket a lap túlfeloldalán kérjük feltüntetni!
- A benyújtandó dokumentumok utólagos hiánypótlására nincs lehetőség. A hiányosan benyújtott pályázatok érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek.

Csatolandó melléletek:

- Lakcímkártyák lakcímet tartalmazó oldalának fénymásolata (együtt élő családtagok)
- Tanulói jogviszony igazolás (diákigazolvány(ok) másolata)
- 20../... félév bizonyítványának másolata
- Szülők kereseti igazolása: munkáltatói jövedelemigazolás, alkalmi munkavégzés esetén nyilatkozat, álláskeresői járadék igazolása, Kormányhivatali ellátás esetén az azt megállapító határozat
- Amennyiben az egyik szülő egyedül neveli a pályázót, abban az esetben: hivatalos igazolás (bankszámla kivonat, bírósági határozat másolata) szükséges a tartásdíj összegéről vagy nyilatkozat szükséges arról a tényről, hogy a másik szülő a pályázót nem támogatja.
- Egészségkárosodott szülő esetén pénzbeli ellátásról szóló igazolás, illetve az ellátás folyósításáról szóló igazolás vagy számlakivonat

³ Pályázó gyermekkel együtt

- GYED vagy egyéb ellátás igazolása

A pályázati űrlap aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt,

.....
PÁLYÁZÓ, azaz a pályáztatott gyermek
vagy törvényes képviselőjének ALÁÍRÁSA