



K/859-2/2026.

Veresegyház Város Önkormányzata

2112 Veresegyház, Fő út 35. tel.: 28-588-600 fax: 28-588-646

Előterjesztés

**Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (X.4.) önkormányzati rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. február 25-i rendes/rendkívüli ülésére**

Tárgy: Agape Alapszolgáltatási Központ beszámolója a 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: Cserhádi Ferenc polgármester

Közreműködött: Povázsonné Zséli Zsuzsanna intézményvezető

Rados Emma
Rados Emma népjóléti referens

Szakmai egyeztetés: *Balog Erzsébet*
Balog Erzsébet igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltakon alapul.

Tárgyalta: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Pénzügyi és Jogi Bizottság

Az előterjesztés **nyílt/zárt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű/minősített** döntés szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 86.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján a települési önkormányzat, melynek területén tízezer főnél több állandó lakos él, köteles biztosítani – más egyéb szociális alapszolgáltatások mellett – az idősek nappali ellátását. A Szocvtv. 120. §-a alapján a helyi önkormányzat a szociális szolgáltatást egyházi vagy más, nem állami szervvel, egyházi fenntartóval vagy nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

A törvényben rögzített idősek nappali ellátását Ellátási szerződés keretében a Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Intézményfenntartó Központ által fenntartott Agape Alapszolgáltatási Központ, mint Szolgáltató látja el.

Az Ellátási szerződésben foglaltak alapján a Szolgáltató minden tárgyévet követő év január 31. napjáig tevékenységéről írásbeli szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

A Szolgáltató részéről Povázsonné Zséli Zsuzsanna intézményvezető elkészítette az Agape Alapszolgáltatási Központ 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót és az elszámolást az önkormányzati támogatásról, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az Agape Alapszolgáltatási Központ 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót és az elszámolást az önkormányzati támogatásról.

Veresegyház, 2026. február 9.



Cserhádi Ferenc
polgármester

Pénzügyi egyeztetés:

Az előterjesztés pénzügyi fedezetet nem igényel.



Jeszenszkiné Szikra Brigitta
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek:



Székelyné Szabó Andrea
jegyző

Melléklet: Szakmai beszámoló
Elszámolás az önkormányzati támogatásról

Határozati javaslat:

- 1.) Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Agape Alapszolgáltatási Központ 2025. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót és az önkormányzati támogatásról szóló elszámolást elfogadja.

Határidő: 2025. február 25.

Felelős: polgármester



SZENT PIO GONDOZÁSI KÖZPONT

AGAPE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

2025. ÉVRŐL

**Veresegyház Város Önkormányzata
részére**



Készítette: Povázsonné Zséli Zsuzsanna
intézményvezető
Veresegyház, 2026. 01. 27.

TARTALOMJEGYZÉK

Fejezet címe	Oldalszám
1. A támogatott tevékenység bemutatása.....	3
2. A támogatott tevékenység megvalósításának módja.....	4
3. Szakmai tapasztalatok	5
4. Összegzés, értékelés.....	6

1. A támogatott tevékenység bemutatása

Előzmények:

A **Szent Pio Gondozási Központ** (2112 Veresegyház, szentlélek tér 1-3.) fenntartói feladatainak ellátását **2023. június 1. napjától** vette át a Váci Egyházmegye Szamaritánus Szolgálat Intézményfenntartó Központ a Veresegyházi Katolikus Egyházközség fenntartásából, közös szándéknyilatkozat alapján.

Ezzel egyidőben, az Átvevő Fenntartó által fenntartott Agape Alapszolgáltatási Központ, (2114 Valkó, Rákóczi u. 10.; tel.: 28/572-050 / 30/696-8296); e-mail: agape@vaciegyhazmegye.hu; képviselő: Povázsonné Zséli Zsuzsanna intézményvezető) székhelyintézményként átvette a **szolgáltatói** feladatokat és telephelyeként működteti az engedélyes intézményt.

Szociális alapszolgáltatásunkban személyes gondoskodást nyújtó ellátási formáink:

Intézményünk feladata az idős korú emberek nappali ellátása, valamint a szociális étkeztetés megszervezése és biztosítása a jogszabályban előírtak szerint.

- **Időskorúak nappali intézményi ellátása** (állami támogatásba befogadott létszám: 50 fő)
Pest megyei ellátási területtel – az időskorúak, valamint a 18. életévüket betöltött gondozásra szoruló személyek napközbeni ellátására szolgál.

A nappali ellátás keretein belül **demenciával élő személyek ellátását** is vállalja intézményünk. Ezen ellátás igénybevételének feltétele, hogy **pszichiáter vagy neurológus által kiállított szakvéleménnyel** rendelkezzen az Igénybevevő. Az ellátáshoz megfelelő végzettségű szakemberre és speciális tárgyi feltételek meglétére van szükség, melyekkel rendelkezik intézményünk.

A demens ellátás magában foglalja az egyszeri meleg ebéd biztosítását, térítési díj ellenében.

- **Szociális étkeztetés** (állami támogatásba befogadott létszám: 66 fő)
Az **ellátottak köre**: elsősorban időskorúak, ill. rossz egészségi állapotban lévők, szociálisan rászorult személyek, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem tudják a meleg ételmet biztosítani.
Az ellátási területen élő, fogyatékos, illetve pszichiátriai- szenvedély betegek részére is lehetőséget biztosít a Szolgáltató a szociális étkeztetés igénybe vételére ***munkanapokon***.

Igénybevevőinkkel minden esetben a jogszabályoknak megfelelő Megállapodást kötünk.

A Szent Pio Gondozási Központ a Veresegyház Város Önkormányzatával kötött ellátási szerződés alapján látja el az idősök nappali ellátásával és szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat. Ezen szolgáltatások a hatályos jogszabályok szerint a települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartoznak. Az ellátási szerződés révén intézményünk átvállalja ezen kötelezettségek teljesítését, ezáltal jelentős intézményfenntartási, humán erőforrás- és működtetési terhet vesz le az Önkormányzatról.

Az **Ellátási szerződés** Veresegyház Város Önkormányzata, a Fenntartó és a Székhelyintézmény között 2023. június 29. napján határozatlan időre szólóan jött létre, melynek alapján, az Önkormányzat 2025. évben a **K/21009-2/2025. sz. Támogatási szerződés** feltételeivel nyújtott támogatást intézményünk részére.

Szakmai munkánkat a hatályos jogszabályok, az éves mentálhigiénés terv és a Pest Megyei Kormány Hivatal által elfogadott Szakmai Programok alapján végezzük.

Intézményünk működését továbbra is jelentős mértékben segíti a Veresegyházi Római Katolikus Egyházközség, mely támogató jelenlétével a szolgáltatások színvonalának fenntartásában fontos szerepet játszik.

A feladatellátásainkat meghatározó alapvető jogszabályok:

- **1993. évi III. törvény** a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról
- **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- **9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről
- **29/1993. (II.17.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- **369/2013.(X.24.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

2. A támogatott tevékenység megvalósításának módja

Intézményünk Veresegyház város központjában található (Szentlélek tér 1-3.), a Szent Erzsébet Templom és a Szentlélek Templom között -, védett, gyönyörűen parkosított környezetben.

Az épület teljesen **akadálymentesített**, a **közösségi terek** mellett **könyvtár**, **foglalkoztató**, **pihenő** is rendelkezésre áll az itt töltött idő kellemes eltöltéséhez. A **személyes tisztálkodásra** és a **ruházat tisztítására** is lehetőség van. Az épület mellett a templomban **kápolna** ad helyet hét közben az igény szerinti, közös szentmiséken való részvételre.

Intézményünk a hozzánk járó **időskorúak részére szociális**, egészségi és mentális állapotuknak megfelelő napi segítséget biztosít életvitelükhöz, aktív életritmusuk fenntartásához. A **nappali ellátást nyújtó intézmény** a saját otthonukban élők részére kínál lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, valamint a szabadidő hasznos eltöltésére kulturált körülmények között. Az ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében szolgáltatásokat nyújtunk, szervezünk és hangolunk össze, támogatjuk az ezekhez való hozzáférést. Szolgáltatásainkkal segítséget nyújtunk a problémák megoldásában, krízishelyzetek megelőzésében és kezelésében, a lelki egészség megtartásában, annak támogatásában.

Ez az ellátási forma lehetővé teszi, hogy igénybevevőink az életkoruk előrehaladtával esetlegesen bekövetkező önellátási képességeiknek csökkenése mellett is megőrizhetik megszokott életvitelüket és segítséget kapnak a mindennapokhoz. Bizonyos mértékig tehermentesíteni tudjuk a családtagokat és figyelemmel követjük az állapotváltozásokat, így időben jelzéssel élhetünk. Szükség esetén segítséget nyújtunk a megfelelő szolgáltatástípus, orvosi ellátás eléréséhez, az esetleges idősothtoni elhelyezés megtalálásához.

Idős ellátottainkat szükség és kérés esetén az intézmény saját **kisbuszával** szállítjuk be otthonukból.

Az intézményvezető, vagy az általa megbízott szakember – intézményünkben a telephely vezető - **látogatási és eseménynaplót** vezet (SzCsM rend. 79 §) minden ellátási napon az 1/2000. SzCsM rendelet 10. sz. melléklete alapján. A nyilvántartás alapján a gondozási napokat havonta és évente az intézményvezető összesíti. Ez alapját képezi az állami normatíva felhasználásának, elszámolásának, a mindenkori éves költségvetési törvény figyelembevételével.

Szociális étkeztetési formánk a **szociális konyha** keretében nyújtott ellátásunk.

A szociális rászorultság feltételeit, jövedelmi határát a szociális törvényben meghatározottak figyelembe vételével alkalmazzuk. Amennyiben az ellátást kérő jövedelemmel rendelkezik, úgy térítési díjat kell fizetnie. ***Az étkezésért a személyi térítési díj nem lehet magasabb az ellátást igénybevevő havi jövedelmének 30 %-ánál.*** Megalapozott indokkal az ellátott kérelmezheti személyi térítési díjának csökkentését.

Szükség szerint lehetőség van **diétás étkezés** igénybevételére is.

Az étkeztetést nyújtó szociális szolgáltató, intézmény részt vesz a szociális rászorultság megállapításában. A napi igénybevételről szóló naplót a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni.

Az étkeztetést az intézmény kétféle módon biztosítja:

- **Szociális étkezés helyben fogyasztással**, melyet főként a nappali ellátásunkban lévők igénylik. Ezt kulturált, barátságos környezetben, megterített asztalnál tehetik meg. Az étkezéshez minden feltétel (étkezéslet és evőeszköz, kézmosási lehetőség) biztosított.

- valamint lehetőség van az ebéd **elvitelére** (ételhordót a szolgáltatást igénybe vevő biztosítja)

Az étkeztetés személyi és tárgyi feltételei az irányadó törvényeknek megfelelőek.

Intézményünk a meleg ebédet, a ***Veregyházi Idősek Otthona főzőkonyhájáról vásárolja.***

Az intézmény adatszolgáltatási kötelezettséggel tartozik a **KENYSZI** (Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről) felé, amely egy **TAJ alapú nyilvántartási rendszer** a szociális szolgáltatásokat igénybe vevőkről; valamint a **Szociális Ágazati Portál** felé, mely kötelezettségéről mindenkor tájékoztatja az ellátottat.

3. Szakmai tapasztalatok

Szakmai létszámnormánkat az ellátottak számához megfelelően kell kialakítani az 1/2000.(I.7.)SzCsM rendelet 2. és 3. számú melléklete szerint.

Az intézmény szakmai munkáját stabil, felkészült és elhivatott szakemberek végzik, akik a korábbi működtetésből átvett, tapasztalt munkatársak. A munkatársak szakmai elkötelezettsége, megbízhatósága és empátikus hozzáállása jelentős mértékben hozzájárul a szolgáltatások magas színvonalához és az ellátottak elégedettségéhez.

Főállásban dolgozó **3 magasan képzett szakgondozónk mellett megbízási szerződéssel** segíti munkánkat a szállítást végző sofőrünk, aki megbízható munkájával elnyerte nem csak a munkatársak, de az időseink bizalmát is.

Telephelyvezetőnk - munkája mellett - jelenleg is egyetemi tanulmányait végzi a Károli Gáspár Református Egyetem szociális munka levelező szakán.

Munkatársaink a munkaszerződésükben és a munkaköri leírásukban meghatározottak alapján végzik feladataikat.

A tavalyi évben **átlagosan** naponta **35 fő volt rendszeres igénybevevőnk szolgáltatásainkban**. Szociális étkeztetésünket elsősorban helyben veszik igénybe nappali ellátásunk résztvevői, de lehetőség van a megrendelt ebéd elvitelére is, amennyiben erre van igény.

A meleg ebédet az Önkormányzat Idősek Otthonából rendeljük, veresegyházi intézményünk mellett, valkói székhelyintézményünkbe is.

A 2024. évben új szolgáltatásunkként indított **demens személyek nappali ellátása** igazolta létjogosultságát és szükségességét városunkban.

Demenciával élő igénybevevőink elsősorban az eddig is ellátásunkban lévők közül kerültek át az átlagos szükségletű idősek nappali ellátásából, de az elmúlt évben már új kérelmezők is éltek ezzel az emelt szintű szakszerű gondozási lehetőséggel.

Tapasztalataink azt mutatják, hogy nem csak Igénybevevőinknek, de a hozzátartozóik számára is ad egy megnyugtató biztonságot nappali ellátásunk, mellyel szeretteiket, amíg csak lehet, megszokott otthonában, családjuk körében tudhatják. A tudatosan felépített és egyénre szabott foglalkozások pedig rengeteget segítenek abban, hogy minél hosszabb ideig megőrizhessék időseink a meglévő készségeiket, képességeiket, a viszonylagos önállóságukat és a lehető legtávolabbra eltoljuk a folyamatos állapotromlás következő fázisait.

Fenntartónk felé a támogatás felülvizsgálatához szükséges **feladatmutatóinkat**, ill. a kapcsolódó napi kimutatásokat, táblázatokat negyedévente továbbítjuk.

Az előző évről készült éves szakmai és félévenkénti pénzügyi **beszámolókat** a meghatározott időre elkészítjük és annak elfogadásáról határozatban értesülünk.

Az állami támogatás jogosult lehívását minden esetben **könyvvizsgálói ellenőrzés** előzi meg, mely az idei évben is rendben lezajlott a 2025. évi normatíva elszámolásunkhoz. Eredményeink az igénylésünkhöz megfelelően alakultak.

A tavalyi évben nem érkezett panasz intézményünk felé.

4. Összegzés, értékelés

A Szent Pio Gondozási Központ 2025. évben a szakmai és jogszabályi előírásoknak megfelelően, stabil működéssel és kiszámítható szervezeti keretek között látta el feladatait.

Az intézmény működése a tárgyév során kiegyensúlyozott volt, a szolgáltatások folyamatosan, zavartalanul biztosították az ellátottak számára a szükséges gondozási, szociális és közösségi támogatást.

Az ellátási szerződés keretében végzett tevékenység hozzájárult ahhoz, hogy a város lakossága számára a jogszabályban előírt kötelező szociális alapszolgáltatások szervezett, szakmailag megalapozott formában legyenek elérhetők. Az intézmény működési modellje hatékony megoldást jelent a település számára, mivel az ellátások biztosítása külső szolgáltató bevonásával történik, stabil szakmai háttérrel, intézményi struktúrával és kialakult szakembergárdával.

Elmondható, hogy a Veresegyház Város Önkormányzata által nyújtott támogatás nem kizárólag a mindennapi működés fenntartását segítette, hanem multiplikátor hatással járult hozzá a szolgáltatások biztosításához. A támogatás révén olyan szakmai és működési feltételek tarthatók fenn, amelyek a ténylegesen nyújtott szolgáltatások volumenében és minőségében jóval nagyobb társadalmi hasznosulást eredményeznek, mint amit a támogatás önmagában pénzügyi értelemben kifejez. A támogatás így nem csupán fenntartási jellegű forrásként jelenik meg, hanem a szolgáltatások hosszú távú stabilitásának és biztonságának egyik alapfeltételeként.

Fenntartónk nagy gondot fordít a szolgáltatásainknak helyet adó egyházközségi tulajdonban lévő épület állagának megóvására, korszerűsítésére. A 2025. év során jelentős fejlesztések és felújítási munkák valósultak meg az intézmény épületében. A korábbi egyházi fenntartás időszakában felhalmozott, felújítási célra elkülönített források átadásra kerültek a jelenlegi fenntartó részére, melyeket fenntartói kiegészítésekkel az épület korszerűsítésére fordítottunk. Ennek keretében többek között megtörtént:

az épület teljes körű hőszigetelése, tető- és csatorna javítási munkálatok, a villamoshálózat korszerűsítése, klíma berendezések telepítése, a szikkasztó felújítása, térkövezés és egyéb karbantartási feladatok.

A fejlesztések célja az ellátottak komfortérzetének növelése, az intézmény energiahatékonyságának javítása, valamint a hosszú távú, biztonságos működés biztosítása volt.

Munkatársaink szakmai felkészültsége, elkötelezettsége és együttműködése garancia a minőségi szolgáltatás nyújtására és hogy Igénybevevőink örömmel töltsék nálunk mindennapjaikat és vegyenek részt programjainkon.

Mindezek alapján összességében megállapítható, hogy intézményünk fő törekvésének eleget téve, a Szent Pio Gondozási Központ 2025. évben is olyan szakmailag megalapozott, kiszámítható működést valósított meg, amely biztosította az ellátottak számára a biztonságos, emberközpontú és megbízható szolgáltatásokat. Az intézmény működése stabil alapot teremt a jövőbeni szakmai fejlesztésekhez, valamint a Veresegyház Város Önkormányzatával és az egyházi fenntartói háttérrel való együttműködés további erősítéséhez.

Köszönöm az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal minden támogatását, segítségét!

Kérem beszámolóm szíves elfogadását.

Veresegyház, 2026. 01. 27.

A további jó együttműködés reményében,
tisztfelettel:



Povázsonné Zséli Zsuzsanna
intézményvezető

Támogatott neve (támogatási szerződés szerint):

Támogatott címe:

2114 Valkó, Rákóczi u. 10.

Levelezési címe:

u.a.

Támogatott képviselője:

Támogatási szerződés száma:

K/21009-2/2025.sz.

Povázsonné Zséli Zsuzsanna

Az elszámolást készítő személy neve:

Az elszámolást készítő személy telefonszáma:

Czinege Katalin

06-30-285-8664

Támogatást megállapító döntés száma:

A támogatás összege:

Elszámolási határidő:

Et

Iktatószám:

Ügyintéző:

Iktaiās dātuma:

A pénzügyi ellenőrzés eredménye, intézkedés leírása:

Kelt:

Pénzügyi ellenőrzést végző aláírása:

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük bemutatni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Számvetési bizonylat						
Sorszama	Kiállító neve	Kiállítás dátuma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Bruttó összeg (forint)	Támogatás terhére elszámolt összeg (forint)	Pénzügyi teljesítés időpontja
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
			Összesen			

Dátum:

.....
Támogatott
aláírás és bélyegző

Bér- és járulék kiadások összesítője

Név	Dátum	Bruttó bér	Nettó bér	Szociális hozzájárulási adó	Összes elszámolt bérköltség	Igénybe vett önkormányzati támogatás
Klacsány-Tóth Judit	2025.04.30.	428.800 Ft	304.602 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.05.31.	428.800 Ft	304.602 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.06.30.	422.368 Ft	300.325 Ft	54.908 Ft	477.276 Ft	477.276 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.07.31.	428.800 Ft	309.602 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.08.31.	428.800 Ft	309.602 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.09.30.	428.800 Ft	309.602 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.10.31.	428.800 Ft	373.922 Ft	55.744 Ft	484.544 Ft	484.544 Ft
Klacsány-Tóth Judit	2025.11.30.	477.293 Ft	413.444 Ft	62.048 Ft	539.341 Ft	215.460 Ft
Összesen		3.472.461 Ft	2.316.099 Ft	451.420 Ft	3.923.881 Ft	3.600.000 Ft

Datum: 2026.01.26.


Támogatott
aláírás és bélyegző
Agape Alapszolgálati Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674426-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-61100066

Figyelem!

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a Támogató K&H Bank Zrt. által vezetett 10402991-49565452-57481014 számú bankszámlaszámára. Az utaláskor kérjük, a közlemény rovatba írja be a Támogatási Szerződés számát. Kérjük, hogy a visszautalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy Ft, azaz forint *(betűvel)* támogatási összegről *(az el nem számolt támogatási összeg értéke)* a mai napon lemondok.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

Kötelezően kitöltendő nyilatkozatok

A. Nyilatkozat

Alulírott **Povázsonné Zséli Zsuzsanna**(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben a **K/21009-2/2025.** számú Támogatási Szerződés 2. pontjában foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: Veregyháza, 2026. 01. 27.

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) számú Korm. rendelet 88.§ (2) bekezdése alapján) (a kívánt rész aláhúzendő)

A támogatást kérő szervezet képviselőjeként **Povázsonné Zséli Zsuzsanna** (képviselő neve) nyilatkozom, hogy a **K/21009-2/2025.** számú támogatási szerződésben foglalt összeg felhasználásával összefüggésben adólevonási joga (ÁFA) az Agape Alapszolgáltatási Központ (szervezet neve, mint támogatást kérő) keletkezik / nem keletkezik, illetve azt arányosítással állapítja meg.....%-os mértékkel).

Kelt: Veregyháza, 2026. 01. 27.

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

Kötelezően kitöltendő 100 000 Ft-ot meghaladó támogatás esetén

C. Nyilatkozat

A támogatást kérő szervezet képviselőjeként **Povázsonné Zséli Zsuzsanna** (képviselő neve) nyilatkozom, hogy a **100.000 Ft feletti támogatási összegnél** a szerződés 15. pontjában előírt írásos **beszámolót** elkészítettem és azt az elszámoláshoz csatoltam.

Kelt: Veregyháza, 2026. 01. 27.

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

Kitöltése csak akkor kötelező, ha a szervezet nem működtet házipénztárt!

D. Nyilatkozat (Kitöltése csak akkor kötelező, ha a szervezet nem működtet házipénztárt!)

Alulírott (név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt:

Ph.

Támogatott cégszerű aláírása

Ha segísége van szüksége a pénzügyi beszámoló elkészítésében, kérem, hívja az Hivatal munkatársait a 06-28-588-600-as számon.

Tájékoztatjuk, hogy a beszámoló elfogadásáról és a pályázat lezárásáról írásban értesítjük Önt.

K/21009-2/2025. m. tinggadi benakot derbete.

Dolgozó adatai:

Név: Klacsányi Tóth Judit
Adatszolgáltató jele: 8369061427
Születési név: Tóth Judit
Születési hely: New York
Cím: 2162 Orbolytan Csap utca 95.
Szervezeti egység: Veresegyház napközi
Alkalmazás mód: A Főfoglalkozási havi bére, alkalmazotti
Belépés dátuma: 2023.06.01
Heti munkaidő: 40

17.
Taj.szám: 076836431
Anyja neve: Jak Erzsébet
Születési idő: 1968.01.18
Munkaköre: Gondozó
Fogl: 3513

Kilépés dátuma

[illegible]

Tassungsfall: elastische Dehnung haufige Dehnung Leinwand 3.600.000 Tt elastischen a. Veresegghat Volter Österreich
2.2.14 K/24009-2-2025 Dr. Anton von Wien 1.1.14

Támogatási elszámolási
bejegyzés - forint.
3.600.000 Ft elszámolva
a Veregyházak Néws
Önkormányzatának
szólótt.
K/21009-2/2025. sz.
Támogatási szerződés
száma.



CIB BANK

Intesa Sanpaolo Group

SORSZÁM:
OLDALSZÁM:

83
1

CIB24 azonosító: 71020170
CIB24 e-mail cím: cib@cib.hu
CIB24 telefonszám: (+36 1) 4 242 242

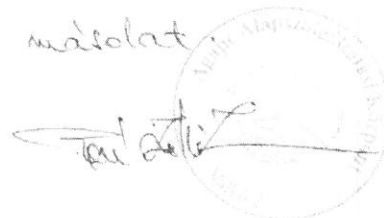
STMC

BANKSZÁMLATÍTVONAI
SZÁMLATULAJDONOS: AGAPE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
SZÁMLA: 0032 CB02T0 511
IDŐSZAK: 2025.05.01 - 2025.05.30.
DEVIZANEM: HUF
SZÁMLA TÍPUS: Pénzforgalmi bankszámla
GIRO SZÁM: 10700323-71020170-51100005
IBAN SZÁM: HU40 1070 0323 7102 0170 5110 0005

AGAPE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
VALKÓ
RÁKÓCZI FERENC U 10.
2114

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100005

Hiteles másolat:



2025.05.06.
2025.05.06.
Kimenő azonnali utalás: -ZKTES0161487499
10402691-86766069-81491009
Klacsány-Toth Judit
Közlemény: Klacsány-Toth Judit Agape
Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.370,71 HUF

-304 802,00

4 285 161,75

CIB Bank Zrt. H-1024 Budapest, Petrezselyem utca 2-8.. H-1995 Budapest, Telefon: +36 1 423 1000 Fax: +36 1 489 6500
Nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041004 Adószám: 10136915-4-44 CSASZ:
17781028-5-44 Csoport közösségi adószám: HU17781028 Tőzsdetagság: Budapesti Értéktőzsde Zrt. Tevékenységi engedély száma:
957/1997/F, III/41, 044-10/2002, BIC (SWIFT) kód: CIBHHLHB

**CIB BANK**

Intesa Sanpaolo Group

SORSZÁM:
OLDALSZÁM:84
1**ÜGYFÉLSZOLGÁLAT**CIB24 azonosító: 71020170
CIB24 e-mail cím: cib@cib.hu
CIB24 telefonszám: (+36 1) 4 242 242

STMC

BANKSZÁMLA KIVONATSZÁMLATULAJDÓSNOS: AGAPE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
SZÁMLA: 0032 CB02T0 511
IDŐSZAK: 2025.05.31 - 2025.06.30.
DEVIZANEM: HUF
SZÁMLA TÍPUS: Penzforgalmi bankszámla
GIRO SZÁM: 10700323-71020170-51100005
IBAN SZÁM: HU40 1070 0323 7102 0170 5110 0005AGAPE ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
VALKÓ
RÁKÓCZI FERENC U 10.
2114**NYITÓEGYENLEG**

9.842.747,84

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ÉRTÉKNAPTERHELÉSEK(-)/
JÓVÁÍRÁSOK

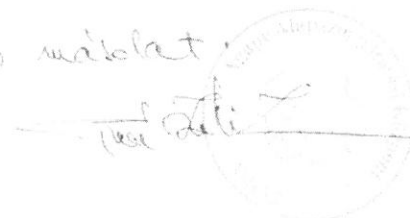
EGYENLEG

2025.06.02. Bankon belüli es
2025.06.02.2025.06.
2025.06.2025.06.0
2025.06.02025.06.01
2025.06.022025.06.02
2025.06.02.2025.06.02.
2025.06.02.

Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 648,49 HUF

2025.06.02. Kimenő azonnali utalás: AZKTES0162084944
2025.06.02. 10402991-86765069-81491008
Klacsány-Tóth Judit
Közlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape
Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.370,71 HUF2025.06.02.
2025.06.02.Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100005

Hiteles másolat



BANKSZÁMLAKIVONAT
SZÁMLA 0032 C602T0 511
IDŐSZAK 2025.07.01 - 2025.07.31.

SORSZÁM: 85
OLDALSZÁM: 2

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ÉRTÉKNAP

2025.07.0
2025.07.0

2025.07.02.	Kimenő azonnali utalás: AZKTES0162783697	-300.325,00	7.146.469,38
2025.07.02.	10402991-86765069-81491008 Klacsány-Tóth Judit Közlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape Bank által megfizetett tranzakciók illatár: 1 254 46 EUR		

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Vaskő, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10500323-71020170-51100005

Hiteles másolat.



BANKSZÁMLA KIVONAT
SZÁMLA 0032 CB02TG 511
IDŐSZAK 2025.08.01 - 2025.08.29.

SORSZÁM:
OLDALSZÁM:

86
2

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ERTÉKNAP

2025.08.05.
2025.08.05.

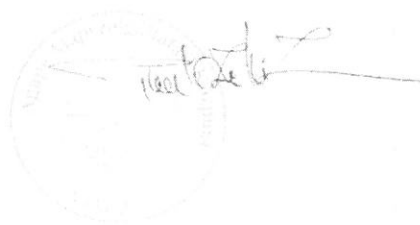
2025.08.05. Kimenő azonnali utalás: AZKTES0163555231
2025.08.05. 10402991-86765069-81491008
Klacsány-Tóth Judit
Közlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape
Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.393,21 HUF

-309.602,00

3.557.576,48

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CHB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100005

Hiteles másolat



BANKSZÁMLA KIVONAT
SZÁMLA: 0032 CB02T0 511
IDŐSZAK: 2025.09.30 - 2025.09.30.

SORSZÁM:
OLDALSZÁM

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ÉRTÉKNAP

TERHELESEK(-)/
JÓVÁÍRÁSOK

		00
		00
		00
2025.09.01.	Kimenő azonnali utalás: AZKTES0164085073	-309.602,00
2025.09.01.	10402991-86765069-81491008	
	Klacsány-Tóth Judit	
	Köszlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape	
	Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.393,21 HUF	

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adatszám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700328-71020170-51100005

hiteles másolat.



[Handwritten signature]

BANKSZÁMLAKIVONAT
SZÁMLA: 0032 CB0210 511
IDŐSZAK: 2025.10.01 - 2025.10.31.

SORSZÁM: 88
OLDALSZÁM: 2

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ÉRTÉKN/

2025.10.0
2025.10.0

2025.10.01.	Kimenő azonnali utalás; AZKTES0164776766	-309.602,00	3.454.093,84
2025.10.01.	10402991-86765069-81491008		
	Klacsány-Tóth Judit		
	Köszlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape		
	Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.393,21 HUF		

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100665

Hiteles másolat.



BANKSZÁMLA KIVONAT
SZÁMLA 0032 C602T0 511
IDŐSZAK 2025.11.01 - 2025.11.28.

SORSZÁM: 89
OLDALSZÁM: 2

KÖNYVELÉSI/ TRANZAKCIÓK
ÉRTÉKNAP

2
21

2025.11.03.	Kimenő azonnali utalás: AZKTES0165479790	-373.922,00	3.494.962,88
2025.11.03.	10402991-86765069-81491008 Klacsány-Tóth Judit Közlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.682,65 HUF		

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100005

Hiteles másolat



[Handwritten signature]

BANKSZÁMLA KIVONAT
SZÁMLA: 0032 C602T0 511
IDŐSZAK: 2025.11.29 - 2025.12.31.

SORSZÁM: 90
OLDALSZÁM: 2

KÖNYVELÉSI/ ÉRTÉKNAP	TRANZAKCIÓK	TERHELÉSEK(-)/ JÓVÁÍRÁSOK	EGYENLEG
2025.12.02.	Kimenő azonnali utalás: AZKTES0166194460	-413.444,00	8.225.730,17
2025.12.02.	10402991-86765069-81491008 Klacsány-Tóth Judit Közlemény: Klacsány-Tóth Judit Agape Bank által megfizetett tranzakciós illeték: 1.860,50 HUF		

20
20

20
20

2
2

2
2

2
2

2
2

2
2

2
2

2
2

2
2

2
2

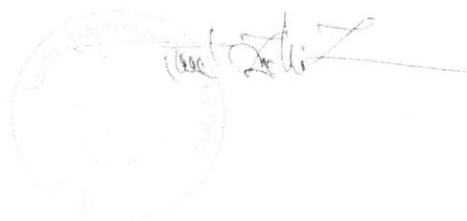
2
2

2
2

2
2

Agape Alapszolgálati Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adatszám: 18674626-2-13
CHB Bank számlaszám:
10700323471020170551100005

Hiteles másolat





23T1041

BEJELENTŐ ÉS VÁLTOZÁSBEJELENTŐ LAP

a munkáltató vagy a kifizető által foglalkoztatott biztosítottak adatairól

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

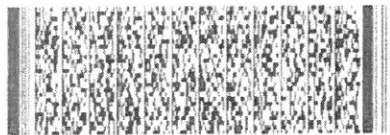
Az adatlap elektronikusan vagy papíron nyújtható be a NAV-hoz

Vonatkozó helye

NAV TÖLTŐ LÉNY	Bemutató napja		Átvevő ügyintéző kódja	
	Postára adás napja		PH	
			aláírás	

A MUNKÁLTATÓ VAGY A KIFIZETŐ ADATAI	
1.	Adószáma: 18674626-1-13 Adóazonosító jele:
☐ Jelölje, ha a munkáltató vagy a kifizető elöljáróság és adószámával még nem rendelkezik.	
☐ Jelölje, ha östermelők családi gazdasága adószámával nem rendelkező, biztosított mezőgazdasági östermelő tagjaként teljesít bejelentést.	
HATÓSÁGI BEJELENTÉS	
1/A	A munkáltatónál vagy a kifizetőnél korábban lefolytatott hatósági ellenőrzési eljárást követően keletkezett bejelentés: ☐
Hatóság neve: Hatóság adószáma:	
2.	Név/megnevezése: <u>Agape Alapszolgáltatási Központ</u>
3.	1=Székhely/2=Telephely címe: Város/község:
4.	2114 Irányítószám: Utca: Házszám: Épület: Lépcsőház: Emelet/lépcső:
5.	A javaslatba bevonható ügyintéző neve: <u>Czinege Katalin</u> Telefonszáma: <u>06-29-343-399</u>
6.	E-mail címe:
7.	Bemutató 13-as pótlapok száma: 5 Z6-os pótlapok száma:
8.	☐ Jelölje, ha NAV/NEAK/munkaügyi hatóság jelzése alapján javított nyomtatványt nyújt be.
9.	☐ Jelölje, ha az elöljáróság az adószám megszerzését követően megismétli a korábban tett bejelentését.
10.	☐ Jelölje, ha az adószámával nem rendelkező elöljáróság változást, helyesbítést vagy törlést kíván bejelenteni.
A javítani kívánt vagy az adószám megszerzését megelőzően benyújtott - NAV által megadott - T1041-es adatlap iktatószáma:	
11.	8.1.) Jelölje, ha az új jogviszonyra vonatkozó 13. pótlapot jogutódlás miatt nyújtja be: ☐
12.	8.2.) Jelölje, ha a 13. pótlap a jogutódlás miatt fennálló, korábbi jogviszonyra vonatkozik (visszamenőleges korrekció/pótlás): ☐
13.	8.3.) Jelölje, ha az adatlapot az Art. 1. sz. melléklet 3. pontja alapján kijelölt munkáltatóként nyújtja be és a 13. pótlapon szereplő biztosított jogviszonya: az Mt. 135. § szerinti több munkáltató által lefolytatott munkaviszony jogviszony kód = 1112. (Biztosított munkavállalónként külön-külön T1041-et kell beadni).
14.	Jelölje, ha kizárólag a további foglalkoztatók esetében van változás
Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.	
Valkó 20230531 <u>Povázsónné Zséli Zsuzsanna</u>	
helység év hó nap az adózó vagy a törvényes képviselő (meghatalmazottja, szervezeti képviselője) neve (nyomtatott betűkkel, olvashatóan!)	
☐ Jelölje, ha meghatalmazott és meghatalmazását csatolta	
☐ Jelölje, ha az adóhatósághoz bejelentett, a nyomtatvány aláírására jogosult aláíró meghatalmazott.	
az adózó vagy a törvényes képviselő (meghatalmazottja, szervezeti képviselője) aláírása	

Az eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat.



Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám: 11700123-5102017055100005

13. PÓTLAP

Lapszám: 3

a 23T1041 jelű nyomtatványon teljesített bejelentéshez és változásbejelentéshez

A munkáltató vagy kifizető neve/megnevezése: Agape Alapszolgáltatási Központ Adószáma: 18674626-1-13 Adóazonosító jele: 	HÍVATAL TÖLTKEI Atvevő ügyintéző kódja: Ábrása: P.H. Kélt:
---	---

A BIZTOSÍTOTT SZEMÉLY ADATAI	
Biztosított magánszemély adóazonosító jele: 8369061427 Biztosított magánszemély TAJ száma: 076838431 Családi neve: Klacsány-Tóth utóneve (1) Judit utóneve (2) _____ Születési családi neve: Tóth utóneve (1) Judit utóneve (2) _____ Anyja szül. cs. neve: Jáki utóneve (1) Erzsébet utóneve (2) _____ Születési helye: New York város, község Amerikai Egyesült Államok ország Születési idő: 19680118 év hó nap Állampolgársága: HU Magyarország A három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezményrel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságra szóló igazolás iránti kérelem: ☐ A megadott cím a NAV nyilvántartásában adóazonosító jel képzéshez kerül felhasználásra Cím típusa: ☐ LH = Lakóhely címe ☐ LK = Külföldi lakcíme ☐ LE = Levélcím címe Címe: _____ ország: _____ irányító-szám: _____ város/község: _____ községi terület neve: _____ községi terület jellege: _____ házszám, nr.: _____ épület: _____ lépcsőház: _____ / emelet/vető	Nincs adóazonosító jele, szíveskedjenek azt megkepezni: ☐ Adóazonosító jel képzéséhez szükséges adatok: _____

AZ ADATBEJELENTÉS TÍPUSA	
Adatbejelentés jellege: U (U/V/H/T - új/változás/ helyesbítés/ torlás) 2. Új jogviszony létesül, kezdet bejelentése: U. Jogviszony lezárul, vége bejelentése: V. Változik a munkakör (FEOR-kód): V. Változik a heti munkaidő: V. Szünetelés kezdete bejelentése: V. Szünetelés vége bejelentése: V. Elirt jogviszony kezdete javítása: 2. külön 13. pótlapon. T és U-val. Elirt jogviszony kód javítása: T és U. Elirt jogviszony vége / FEOR-kód / munkaidő / szünetelés vagy hatály javítása: H. Bejelentett jogviszony visszavonása törlése: T	Jelölje, ha ez a V/H/T egy 2007 előtti, még az OEP-hez bejelentett jogviszonyra vonatkozik: ☐

A JOGVISZONY ADATAI	Korábbi adatok (változás/helyesbítés/törés esetén) A	Új adatok (új/változás/helyesbítés esetén) B
3. Biztosítási jogviszony kezdete		 20230601
4. Biztosítási jogviszony vége		
5. Biztosítási jogviszony kódja		munkaviszony 1101
6. Munkakör, foglalkozás FEOR száma	FEOR-08: FEOR-93: 	FEOR-08: Szociális gondozó, szakgondozó 3513
7. Heti munkaórák száma		 40
8. Biztosítás szünetelésének kezdete		
Jelölje, ha a szünetelés oka az, hogy a munkavállaló a 2020.03.11-től kezdődő veszélyhelyzet fennállásának időszakában, a veszélyhelyzet miatt van/volt fizetés nélküli szabadságon: ☐		
9. Biztosítás szünetelésének vége		
10. Változás esetén annak hatálydata		
Adott jogviszonyra vonatkozóan egy pótlapon csak egy hatálydatummal jeleníthető be adatok. Ha több hatálydatumot kíván megadni, azt több pótlap segítségével teheti meg.		

Az eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat.

(Handwritten signature)

Agape Alapszolgáltatási Központ
 2114 Valkó, Rakóczi ut 10.
 Adószám: 18674626-2-13
 CIB Bank számlaszám: 10700332-71020170-51100005

MUNKASZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Agape Alapszolgáltatási Központ
Székhely: 2114 Valkó, Rákóczi utca 10.
Adószám: 18674626-1-13
Ágazati azonosító: S0033487
Képviseli: Povázsonné Zséli Zsuzsanna
mint munkáltató
(a továbbiakban: **Munkáltató**)

12 eredetivel meggyezően,
hiteles másolat.


és másrészről

Név: **Klacsány-Tóth Judit**
Születési név: ~~.....~~
Állandó lakcím
Születési hely:
Anyja neve: Já
Adóazonosító j
TAJ szám: 076
Bankszámlaszá

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi ut 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
16760323-71020170-51100905

mint munkaváll
(a továbbiakban: **Munkavállaló**)

(Munkáltató és Munkavállaló a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények:

Felek előzményként rögzítik, hogy a Munkavállaló és a Szent Pio Idősek Klubja (székhely: 2112 Veresegyház, Szentlélek tér 1-3.) között 2020. szeptember 1. napján munkaviszony létesítésére vonatkozó munkaszerződés jött létre. Felek rögzítik, hogy a Szent Pio Idősek Klubja tevékenységét 2023. június 1. napjától a Munkáltató átveszi, melynek alapján a Szent Pio Idősek Klubjával fennálló munkaviszonyok tekintetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**) VI. Fejezete szerinti munkáltató személyében bekövetkezett változás áll be, és a Szent Pio Idősek Klubja tevékenységeinek átadása időpontjában a Szent Pio Idősek Klubjáról, mint átadó munkáltatóról az átvételének időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek a Munkáltatóra, mint átvevő munkáltatóra szállnak át a törvény erejénél fogva. Az átszállásra tekintettel a Munkavállaló Munkaviszonya folyamatosnak tekinthető a Munkáltatóval.

A Felek a fentiekre tekintettel a közöttük fennálló munkaszerződést a jelen munkaszerződés aláírásával akként módosítják, hogy a Munkavállaló korábbi munkaszerződését, illetve annak minden esetleges módosítását teljes terjedelmében hatályon kívül helyezik, és a jelen új, egységes szerkezetbe foglalt munkaszerződést kötik, illetve rendelik alkalmazni a Felek közötti munkaviszonyra.

II./ Munkaviszony tartama, munkakör, a munkavégzés helye

A Felek közötti munkaviszony határozatlan időre jön létre.



A Munkáltató **gondozó** (FEOR: 3513) munkakörben alkalmazza a Munkavállalót.

Munkavállaló vállalja, hogy a munkakörének betöltéséhez szükséges szakképesítést 2 éven belül megszerzi. Munkáltató ezen időpontig felmenti a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megléte alól.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben Munkavállaló nem szerzi meg a munkaköréhez szükséges képesítést a meghatározott időn belül, munkaviszonya azonnali hatállyal megszüntethető.

A Munkavállaló részletes feladatait a munkaköri leírás rögzíti, amelyet a Munkáltató a Munkavállaló részére átad. A munkaköri leírást a Munkáltató bármikor módosíthatja, melyről a Munkavállalót tájékoztatja.

A munkavégzés elsődleges helye: Szent Pio Gondozási Központ, 2112 Verezegyház, Szentlélek tér 1-3.

III./ Munkaidő

A Munkavállaló teljes munkaidőben kerül foglalkoztatásra, a munkaidő mértéke heti 40 óra. A Munkavállaló munkarendjét a munkáltatói tájékoztató tartalmazza.

IV./ Alapbér

Munkavállaló a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: **Szoc.tv.**) szerint alkalmazandó, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (a továbbiakban: **Kjt.**) vonatkozó rendelkezései és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. R.**) szerinti bérezésben részesül.

Munkavállaló Kjt. szerinti besorolási bruttó alap bére: 296.400 Ft/hó
Szociális ágazati összevont pótlék: 48.000 Ft/hó

Havi bruttó bér összesen: 344.400 Ft/hó

Közalkalmazotti besorolása: Fizetési osztály: **D** Fizetési fokozat: **10**

V./ Munkaviszony megszüntetése

A Munkáltató különösen, de nem kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Munkavállaló munkaviszonyát az Mt. vonatkozó rendelkezése szerinti azonnali hatályú felmondással megszüntetni:

- ha a Munkavállaló ittas állapotban jelenik meg a munkahelyén (vagy a munkavégzés helyén), illetve munkaidőben alkoholos italt fogyaszt;
- ha a Munkavállaló a kollégáival, feletteseivel, a gondozottakkal, illetve más harmadik személyekkel durva, sértő, megalázó hangnemben beszél;
- ha a Munkavállaló a munkahelyén munkaidőben nem jelenik meg, és távollétét hitelt érdemlően nem tudja kimenteni;
- ha a Munkavállaló a felettesének utasítását jogellenesen megtagadja;

- ha a Munkavállaló a munkahelyéről munkaidőben felettesének előzetes engedélye nélkül eltávozik és távozását utólag alapos indokkal nem tudta kimenteni;
- ha a Munkavállaló belső szabályzataiban foglalt rendelkezéseket megszegi;
- ha a Munkavállaló a Munkáltatónál érvényben lévő összeférhetlenségi vagy titoktartási szabályokat megszegi.

VI./ Felek jogai és kötelezettségei

A Munkavállaló felelős a munkaköréhez tartozó valamennyi feladat és kötelezettség ellátásáért. Munkavállaló köteles a Munkáltató egészének sikeres és eredményes működése érdekében a legjobb tudása szerint mindent megtenni, tudását, szakértelmét és minden erejét a Munkáltató célkitűzéseinek megvalósítására fordítani.

Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a munkakörébe tartozó munkát lelkiismeretesen végzi, valamint beszédével, viselkedésével, megjelenésével mindig példamutatásra törekszik, és elfogadja a Római Katolikus Egyház erkölcsi és magatartási normáit, valamint az egyház szellemének megfelelően végzi a teendőit.

A Munkáltató jogosult a Munkavállalót a feladatok ellátása érdekében egyéb munkakörben is foglalkoztatni. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót, hogy vele kapcsolatban a munkáltatói jogkör gyakorlására az intézményvezető jogosult.

VII./ Titoktartási kötelezettség

A Munkavállaló köteles a munkaviszonyával kapcsolatban tudomására jutott minden információt mindenkor megőrizni, azt üzleti titokként kezelni, és mindent megtenni annak érdekében, hogy illetéktelen személyek – beleértve a Munkavállaló hozzátartozóit, ismerőseit stb. – részére ezen titkok ne legyenek hozzáférhetők, azt illetéktelen személyeknek – külön előzetes Munkáltatói felhatalmazás hiányában – nem adhatja át. Minden információ bizalmas információ, mely a Munkáltatóra vagy a gondozottakra vonatkozik, amely a Munkavállaló tudomására jut, vagy amelyhez hozzáférhet munkája során bármikor.

A Munkavállalót a fenti titoktartási kötelezettség munkaviszonya fennállása alatt és annak megszűnését követően is korlátlan ideig terheli. A titoktartási kötelezettség megszegése olyan súlyos munkavállalói kötelezettségszegésnek minősül, melynek alapján a Munkavállaló a munkaviszonya Munkáltató általi azonnali hatályú felmondással megszüntethető, illetve ha a Munkáltatónak abból kára keletkezett, úgy a Munkáltató a Munkavállalóval szemben kártérítési igényét is érvényesítheti.

A Munkavállaló köteles a munkaviszonya során mindenkor gondosan és jóhiszeműen eljárni, és a Munkáltatónak jelenteni a titoktartási kötelezettség megszegésével vagy a titoktartási kötelezettség körébe tartozó információval való jogosulatlan rendelkezéssel kapcsolatban tudomására jutott minden információt. A Munkavállaló jelen bekezdés szerinti jelentési kötelezettségébe tartozik, ha a Munkavállaló olyan információról szerez tudomást, mely arra enged következtetni, hogy a Munkáltató más munkavállalói vagy bármely harmadik személy megsértette a Munkáltató üzleti, a feladatellátással kapcsolatos információk titkait, vagy egyéb módon megsértette titoktartási kötelezettségét.

VIII./ Összeférhetlenség

A Munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel Munkáltatója jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné vagy sértené. A Munkavállaló különösen

nem jogosult konkurens tevékenységet folytatni, a Munkáltatóval azonos vagy hasonló tevékenységet folytató más Munkáltatónál munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt (pl. vállalkozás, megbízás) létesíteni. A Munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt a Munkáltatót írásban tájékoztatja az általa folytatott más kereső tevékenységekről.

A jelen pontban foglalt rendelkezések megszegése a munkaviszony fennállása alatt azonnali hatályú felmondási ok lehet, illetve ha a Munkáltatónak abból kára keletkezett, úgy a Munkáltató a Munkavállalóval szemben kártérítési igényét is érvényesítheti.

IX./ Adatvédelemmel kapcsolatos rendelkezések; az Általános Adatvédelmi Rendelet, valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megtartására vonatkozó kötelezettség

Az Általános Adatvédelmi Rendelet (a továbbiakban: GDPR), valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogszabályok (különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény) (közös együtt: Adatvédelmi Jogszabályok) rendelkezései szerint személyes adatot kezelni csak olyan módon szabad, amely biztosítja a bizalmas jelleghez és integritáshoz való jogát az adatkezeléssel érintett magánszemélyeknek.

Az Adatvédelmi Jogszabályok rendelkezései szerint tilos a személyes adatok jogosulatlan vagy jogellenes módon való kezelése, valamint tilos akár szándékosan akár gondatlanul megsérteni a személyes adatok kezelésének biztonságát, amely a személyes adatok megsemmisítéséhez, elvesztéséhez vagy megváltoztatásához vezetne, vagy amely a személyes adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalához vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezné.

A Munkavállaló köteles betartani az Adatvédelmi Jogszabályok rendelkezéseit. Mindezek miatt a Munkavállaló csak olyan mértékig és olyan módon férhet hozzá személyes adatokhoz, amely a számára előírt feladatok teljesítéséhez szükséges. E körben Felek rögzítik, hogy a Munkáltató tevékenységének, illetve a Munkavállaló munkakörének sajátos jellegéből adódóan a Munkavállaló a Munkáltató gondozásában lévő személyekre vonatkozó személyes adatoknak, ezen belül a különleges adatok egyes kategóriáinak (pl. egészségügyi adatoknak) juthat a birtokába. Munkavállaló köteles mindenkor megőrizni a birtokába jutott valamennyi személyes adatot, különösen a Munkáltató gondozásában lévő személyekre vonatkozó személyes adatokat, azokat kizárólag a munkaköri feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges mértékben és módon kezelheti.

Ezen kötelezettségek megsértése a munkaszerződésből eredő feladatok megszegését jelenti, amely miatt a Munkáltató megfelelő szankciót alkalmazhat.

Amennyiben az érintett magánszemélyek akár anyagi, akár nem anyagi kárt szenvednek a személyes adataik jogellenes kezelése miatt, az érintett magánszemélyek kártérítési igényt nyelhetnek fel.

Az Adatvédelmi Jogszabályok szerinti adatvédelmi szabályok megtartására vonatkozó kötelezettség a munkaviszony megszűnése után is fennmarad.

X./ Egyéb rendelkezések

Jelen munkaszerződés annak aláírásának napján lép hatályba.

Magyar Alapszolgáltatási Központ
2114 Válsó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
16700323-71020170-51103005

Az egyetemes megállapodás
módját.

1000

1000

A jelen munkaszerződés kizárólag közös megegyezéssel módosítható. A módosítást írásba kell foglalni.

Jelen munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., valamint a Szocvtv., Kjt, és Korm. R. irányadó rendelkezései, továbbá a munkaviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok irányadók.

Felek jelen munkaszerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Veresegyház, 2023. 06. 01.


Munkáltató


Munkavállaló

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rakóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10700323-71020170-51100005

Az eredetivel megegyező,
hiteles másolat.



MEGÁLLAPODÁS MUNKASZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSRA

amely létrejött egyrészről az

Agape Alapszolgáltatási Központ

Székhely: 2114 Valkó, Rákóczi utca 10.

Adószám: 18674626-1-13

Ágazati azonosító: S0033487

Képviseli: Povázsonné Zséli Zsuzsanna

mint munkáltató

(a továbbiakban: **Munkáltató**)

és másrészről

Név: **Klacsány-Tóth Judit**

Születési név: Tóth Judit

Állandó lakcím:

Születési hely és

Anyja neve: Jáki

Adóazonosító je

TAJ szám: 0761

Bankszámlaszár

mint munkaváll

(a továbbiakban: **Munkavállaló**)

*Az eredetivel megegyező,
hiteles másolat.*



Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-1-13
CIB Bank számlaszám:
107-90203-71020170-51100005

(Munkáltató és Munkavállaló a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és napon a következők szerint:

1. Felek közös megegyezéssel megállapodnak abban, hogy a közöttük érvényben lévő munkaszerződést, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség megszerzése és ezzel a fizetési besorolási osztály változása miatt, 2024. március 1 napjától, az alábbiak szerint módosítják:
2. **Kjt. szerint besorolása: D/4**
3. **A munkaszerződésnek a módosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.**
4. A jelen munkaszerződés módosítás **2024. március 01.** napjától hatályos.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Munka Törvénykönyve és a munkaviszonyra vonatkozó egyéb szabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezükkel aláírják.

Kelt: Veresegyház, 2024. 03. 05.

munkáltató

munkavállaló

Dolgozó neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Szül. helye, ideje:

Adóazonosító száma:

TAJ száma:

Állandó lakcíme:

FEOR/Munkakör: 3513 Gondozo

Heti irányadó munkaidő: 40 óra, teljes munkaidő

Szakfeladat: Idősek nappali ellátása

5.

ÉRTESÍTÉS

Az Agape Alapszolgáltatási Központ

Adószám: 18674626-2-13

Székhely: 2114 Valkó, Rákóczi u. 10.

képviselőjében Povázsonné Zséli Zsuzsanna, mint Munkáltató értesítem, hogy 2025. január 1-jétől a garantált bérminimum emelkedése miatt munkabére az alábbiak szerint változik:

Kjt. szerinti besorolás: D/4

Következő fokozatba lépés időpontja: 2026.01.01.

Kjt. szerinti besorolási bér: 84.900 Ft/hó

Foglalkoztatottsági százalék: (100%)

Minimalbérré történő kiegészítés: 263.900 Ft/hó

Munkáltatói döntéssel alapuló bérkiegészítés: 20.000 Ft/hó

Alapbér összesen: 368.800 Ft/hó

Összevont ágazati pótlék: 30.000 Ft/hó

Mindösszesen: 398.800 Ft/hó

Valkó, 2025. január 6.


Munkáltató



Munkavállaló

Agape Alapszolgáltatási Központ
2114 Valkó, Rákóczi út 10.
Adószám: 18674626-2-13
CIB Bank számlaszám:
10500323-71020170-51100005

Az eredetivel megegyező,
hiteles másolat.



