

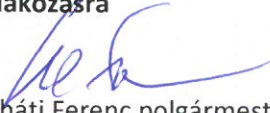


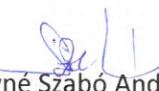
Veresegyház Város Önkormányzata
2112 Veresegyház, Fő út 35. tel.: 28-588-600 fax: 28-588-646

Előterjesztés

Veresegyház Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024.(X.4.) önkormányzati rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Veresegyház Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 23-i rendes/rendkívüli ülésére

Tárgy: Javaslat a WHO Európai Egészséges Városok Programhoz való csatlakozásra

Előterjesztő: 
Cserhádi Ferenc polgármester

Közreműködött: 
Székelyné Szabó Andrea osztályvezető-aljegyző

Szakmai egyeztetés: 
dr. Kiss Béláné jegyző

Az előterjesztés a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában és az 50. §-ában foglaltakon alapul.

Tárgyalta: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság
Pénzügyi, Jogi és Városfejlesztési Bizottság

Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű/minősített döntés szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A WHO Európai Egészséges Városok Hálózat képviselője a WHO Európai Egészségvárosok Programjához való csatlakoztatási szándékkal kereste meg önkormányzatunkat.

A WHO Európai Egészséges Városok Hálózat 32 éve működik, 100 projektváros és 28 nemzeti hálózat részvételével, amelynek célja az önkormányzatok és közösségek bevonása az egészség-fejlesztésbe. Magyarország az Egészséges Városok program 1987-es elindulása óta aktív résztvevője az európai hálózatnak.

Az Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesületének 24 tagvárosa van.

Az egyesület rendezvényei biztosítják a tagvárosok közötti közvetlen tapasztalatcserét, a helyi projektek értékelését. Emellett az egyesület közös programokat szervez, belső pályázatokat ír ki tagvárosai számára. Az egyesületi tagság lehetővé teszi a közös érdekképviseletet, a közös szakmai véleménynyilvánítást.

Az Egészséges Városok program célja, hogy a városok döntéshozóinak napirendjén az egyik legfontosabb helyen szerepeltesse az egészséget befolyásoló ügyeket és ezekhez kapcsolódóan elősegítse átfogó helyi stratégiák kidolgozását. Végső cél, hogy a helyi Egészséges Városok program tevékenysége és a mind egészségtudatosabb önkormányzati döntések által javítsa a lakosság egészségi állapotát az Egészséges Városok program alapelveinek figyelembe vételével, úgy mint az esélyegyenlőség biztosítása, a közösségi részvétel erősítése, széles körű társadalmi együttműködés, és minél több érintett szektor szereplőinek bevonása.

Veresegyház csatlakoztatásával a program célja, hogy a város olyan egészségügyi szolgáltatásokat biztosítson a lakosok számára, melyek támogatják a prevenciót, a folyamatos magas szintű ellátást, az egészségmegőrzést és az egészségtudatos életvitelt.

Az együttműködés keretében kiépítendő „egészségáló” különböző elemei biztosítják a lakosság rövid- közép- és hosszú távú prevencióját és ellátását, az egészség, mint érték megőrzését.

Kiemelt együttműködési területek:

- Veresegyház Egészségtérképének kidolgozása
- Korcsoportok szerinti szolgáltatások a WHO ajánlásával
- Prevenciószűrések – egészségtérkép adatbázisának támogatása
- Ártalomcsökkentés
- Rendszeres, életvitelszerű testmozgást ösztönző közösségi programok szervezése – rendszeres mérésekkel támogatva
- Idősek aktívan tartása

A tagsági viszony képviselő-testületi határozat alapján jöhet létre, amelyben a képviselő-testület dönt a csatlakozási szándékáról és a csatlakozási feltételek elfogadásáról, amelyek az alábbiak:

- Az Egészséges Városok Program helyi működéséhez szükséges személyi (helyi koordinátor), **anyagi és infrastrukturális feltételek megteremtése.**

- **Évente beszámoló** készítése a végzett munkáról az egyesület által biztosított kérdőív alapján.

- **Részvétel** az egyesület találkozóin.

- **Éves tagdíj** megfizetése – jelenleg **200.000. Ft/év/tagváros**

A képviselő-testület határozatának meghozatalát követően az Egyesület közgyűlése dönt a csatlakozási kérelemről.

Mindezek alapján javaslattal élek az Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesületéhez való csatlakozásra és ezzel az Egészséges Városok Programban való részvételre.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Melléklet:

- tájékoztatás

Veresegyház, 2025. április 7.



Cserhádi Ferenc
polgármester

Pénzügyi egyeztetés:

Pénzügyi fedezetet a költségvetés tartalékkerete biztosít.



Tóth Anett Ágnes
mb. pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek:



dr. Kiss Béláné
jegyző

Határozati javaslat:

1. Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát az Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesületéhez.
2. A Képviselő-testület elfogadja az Alapszabályban leírtakat, valamint vállalja, hogy a közgyűlés által évente rögzített tagdíjat az Alapszabályban leírtak szerint megfizeti.
3. A tagdíj forrásának fedezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében, a „K513 Tartalékok”, általános tartalék előirányzatán áll rendelkezésre, melyet szükséges átcsoportosítani a K3 Dologi kiadások előirányzatára.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetésének soron következő módosításakor az előirányzatmódosítást átvezesse.
5. Az Egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein Veresegyház Város Önkormányzatát dr. Marik György Ádám alpolgármester, akadályoztatása esetén Lázár Ildikó képviselő képviseli.
6. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges dokumentumok megküldésére.

Határidő: a határozatnak a közgyűlés elnöke részére történő megküldésére 2025.04.30.

Felelős: polgármester

Veresegyház Egészségváros program

WHO Európai Egészségvárosok tagság

Vezetői összefoglaló

A projekt egyik fontos célja Veresegyház csatlakoztatása a WHO Európai Egészségvárosok Programjához, modern, prevencióra épülő egészségügyi szolgáltatási hálózat kiépítésével. A kezdeményezés holisztikus megközelítéssel támogatja a lakosság egészségmegőrzését és az egészségtudatos életvitelt. A program sikerének zálogai a szakmai alaposság, a közösségi bevonás és a nemzetközi irányelvek helyi viszonyokra adaptálása.

A projekt célja

- Veresegyház várost feltenni a WHO Európai Egészségvárosok Programjának a térképére
- A város olyan egészségügyi szolgáltatásokat szeretne biztosítani a lakosok számára, mely támogatja a prevenciót, a folyamatos magas szintű ellátást, az egészségmegőrzést és az egészségtudatos életvitelt.
- Az együttműködés keretében kiépítendő „egészségáló” különböző elemei biztosítják a lakosság rövid- közép- és hosszú távú prevencióját és ellátását, az egészség, mint érték megőrzését.

Stratégiai alapelvek

- Misszió Kórház szerepének azonosítása
- Praxisház szerepének meghatározása
- Többrétegű, rétegzett kommunikációs stratégia kialakításaA projekthez szorosan kapcsolódó szervezetek szerepének meghatározása
- Partnerszervezetekkel való együttműködés kereteinek felállítása aa szükséges kontaktok integrálása
- Veresegyház "Egészségtérképére" épülő, ütemezett (rövid-, közép- és hosszú távú) programterv megvalósítása
- A rövid- (2-3 hónap), közép- (4-12 hónap) és hosszú távú (éven túli) tervezéssel ütemezett aktivitások megvalósítása

Kiemelt együttműködési területek

- **Veresegyház Egészségtérképének kidolgozása**
 - Szakértői felmérések a lakosság testi- és lelki egészségéről (online és offline)
- **Korcsoportok szerinti szolgáltatások a WHO ajánlásával**
 - Szemléletformáló programok fiatalok, idősek részére – pl. Nemzedékek kertje programsorozat: a közösségi kertek óvodások és idősek számára, generációs programként szervezhetők, amelynek fő célja a közös gondozás, az ismeretek átadása és az idősek „aktívan tartása”
 - Környezetvédelmi projektek óvodák, iskolák számára – pl. hulladék kezelés minimalizálása, komposztálás
 - Rendszeres, életvitelszerű testmozgást ösztönző közösségi programok szervezése, lebonyolítása

- **Prevenációs szűrések – egészségtérkép adatbázisának támogatása**
 - Tematikus és szezonális jelleggel – „naptárszerű” szűrőprogramok, szűrőbuszos és kitelepülési szervezésben
 - Szűrővizsgálatok, életmód programok biztosítása, csatlakozva a WHO által meghirdetett Egészség Világnapjához (április 7.) – pl. látás-, hallásvizsgálat, melanoma szűrés, koleszterin- és vércukor vizsgálat
- **Ártalomcsökkentés**
 - Felmérések és dohányzásellenes programok, illetve leszokás támogatás
 - Dohányzás ellenes Világnap kapcsán figyelemfelhívó, ismeretátadó programok szervezése, dohányzásról leszokás támogatása (2025. május 31.)
- **Rendszeres, életvitelszerű testmozgást ösztönző közösségi programok szervezése – rendszeres mérésekkel támogatva**
 - Meglévő klubok bevonása a közösségi programokba Idősek Gyalogló Klubja, és Szenior Örömtánc csoport létrehozása
 - Kerékpáros programok
 - pl. „Bringás reggeli”, a kerékpározás népszerűsítése
 - WHO Sport és Egészségnapokon való részvétel
 - WHO Tavaszi és Őszi Sport és Egészségnap
 - szűrővizsgálatok és tanácsadás
- **Idősek aktívan tartása**
 - Beszélgetőhálózat létrehozása
 - Alzheimer Caffé – ahol a fókusz a nem csak a betegen, hanem a családtagokon is van!
 - Nyugdíjas Moziklub alakítása

Csatlakozás a WHO Egészséges Városok Program működéséhez

Az alábbiakban összefoglaltuk, milyen feltételek teljesítése szükséges a programhoz való csatlakozáshoz.

Szükséges dokumentumok

- A **jelentkező döntése** a csatlakozási szándékról és a csatlakozási feltételek elfogadásáról – **a város képviselő-testületének, közgyűlésének határozata**
- A jelentkező **rövid bemutatkozása** – 1-2 oldalas általános bemutatkozás, kiemelve az egészségfejlesztési tevékenységeket és célokat

Tagsági feltételek

- Az Egészséges Városok Program helyi működéséhez szükséges személyi (helyi koordinátor), **anyagi és infrastrukturális feltételek megteremtése**
 - nem kötelező főállású koordinátort alkalmazni, nem szükséges önálló szervezet, vagy iroda
- **Évente beszámoló** készítése a végzett munkáról az egyesület által biztosított kérdőív alapján.
- **Részvétel** az egyesület találkozóin.
- **Éves tagdíj** megfizetése – jelenleg **200.000. Ft/év/tagváros**

Az Egyesület közgyűlése dönt a csatlakozási kérelemről. A soron következő közgyűlés Szentendrén kerül megrendezésre.

Időpont: 2025. május 8. (csütörtök) 14:00 óra

Helyszín: Polgármesteri Hivatal, 2000 Szentendre, Városház tér 2.

Kapcsolat



prohealth-consulting.hu

Pro Health Consulting Group

www.prohealth-consulting.hu

info@prohealth-consulting.hu



Halasi Melinda

+36 30 936 2742



Kenéz Áron

+36 30 812 7518



Dr. Horváth Zsófia

+36 70 414 8460



Dr. Schrankó Péter

+36 30 948 6886

Vezető Partnereink



WHO Európai Egészséges Városok Hálózat

A WHO Európai Egészséges Városok programja 1987-ben indult el, célja az önkormányzatok és közösségek bevonása az egészségfejlesztésbe.

A néhány európai város együttműködésével elindult program rövid idő alatt világméretű mozgalommá vált. Napjainkban az Európai Régióban közel 100 projektváros, és 31 nemzeti hálózat tagjaként több mint 1200 város része a programnak.

**Helyi önkormányzatok
kiemelt szerepe az
egészségfejlesztésben**

**Szektorok közötti
együttműködés**

Közösségek bevonása

**Fenntartható,
tervszerű
tevékenységek**

Esélyegyenlőség

A WHO Európai Egészséges Városok Hálózat a kezdetektől fogva ötéves megvalósulási fázisokra, úgynevezett ciklusokra határozza meg prioritásait.

Az egyes ciklusokban a tagvárosok meghatározott témák és prioritások mentén végzik tevékenységüket. A VII. ciklus 2019-ben vette kezdetét.



Egészséges Városok Kárpát- medencei Egyesülete

Magyarország az Egészséges Városok program 1987-es elindulása óta aktív résztvevője az európai hálózatnak. Hazánkból Pécs városa az elsők között, alapítóként csatlakozott az európai programhoz, és egyik fő feladata a nemzeti hálózat megszervezése volt, amely négy év hálózati együttműködést követően, 11 tagvárossal szövetséggé alakult 1992-ben. A WHO javaslatára, szervezetünk 2022-től szubregionális hálózatként vesz részt az európai hálózat munkájában.

Az Egészséges Városok Kárpát-medencei Egyesületének jelenleg 23 tagvárosa van, melyből 9 város, határon túli területen található.

Tagvárosaink:

**Baja
Békéscsaba
Budapest 13. Kerület
Dunaszerdahely
Erdőszentgyörgy
Győr
Hódmezővásárhely
Kaposvár
Kecskemét
Lendva
Magyarkanizsa
Pécs
Sopron
Szabadka
Székelyudvarhely
Székesfehérvár
Szentendre
Szigetszentmiklós
Szolnok
Szováta
Topolya
Zalaszentgrót
Zenta**

Tevékenység

Az Egészséges Városok program célja, hogy a városok döntéshozóinak napirendjén az egyik legfontosabb helyen szerepeltesse az egészséget befolyásoló ügyeket és ezekhez kapcsolódóan elősegítse átfogó helyi stratégiák kidolgozását.

Végső cél, hogy a helyi Egészséges Városok program tevékenysége és a mind egészségtudatosabb önkormányzati döntések által javítsa a lakosság egészségi állapotát az Egészséges Városok program alapelveinek figyelembe vételével, úgy mint az esélyegyenlőség biztosítása, a közösségi részvétel erősítése, széles körű társadalmi együttműködés, és minél több érintett szektor szereplőinek bevonása.



A WHO Európai Irodájával való közvetlen kapcsolat lehetővé teszi a nemzetközi tapasztalatokhoz, szakmai anyagokhoz és módszertani segítséghez való hozzáférést.

A világméretű mozgalomban való részvétel lehetőséget biztosít nemzetközi kapcsolatok kiépítésére, ezáltal nemzetközi programokban, közös pályázatokban való részvételt is elősegíti a tagok számára.

Az egyesület rendezvényei biztosítják a tagvárosok közötti közvetlen tapasztalatcserét, a helyi projektek értékelését.

Emellett az egyesület közös programokat szervez, belső pályázatokat ír ki tagvárosai számára. Az egyesületi tagság lehetővé teszi a közös érdekképviselést, a közös szakmai véleménynyilvánítást (pl. Nemzeti Fenntartható Fejlődési Tanács, melynek szavazati joggal rendelkező rendes tagjai vagyunk).



Tevékenységi területek

- Stratégiai dokumentumok készítése – egészségterv önkormányzatok, munkahelyek, iskolák részére
- Egészséghatás vizsgálat alkalmazása a közép- és hosszútávú helyi önkormányzati döntéshozatali folyamatban
- Egészségfejlesztési programok különböző szintereken, különböző célcsoportok részére
- Tájékoztatás, szemléletformálás – egészségműveltség fejlesztése
- Hálózatépítés, együttműködés az egészségfejlesztés érdekében, konferenciák szervezése

www.egeszsegesvarosok.hu

info@egeszsegesvarosok.t-online.hu

7621 Pécs, Váradi Antal u. 11.

+36 72 312 965

+36 70 7088620

Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesülete

ALAPSZABÁLY

Elhatározva az Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesülete elnevezésű egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Egészséges Városok Mozgalom Kárpát-medencei Egyesülete**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **Egészséges Városok Egyesülete**
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -----
4. Az egyesület székhelye: **7621 Pécs Váradi Antal utca 11.**
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: www.egeszsegesvarosok.hu

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) Európai Egészséges Városok Hálózat programjának alapelvei és célkitűzései alapján az Egyesület tagjainak munkájának segítése.

Az együttműködés lehetőségének megteremtése és kiszélesítése az egyesület tagjai között az egészségmegőrzés, az egészségvédelem és egészségfejlesztés területén.

2. Az egyesület tevékenysége:

A WHO Európai Egészséges Városok Hálózat prioritásainak, keretrendszerének, módszereinek megismertetése az egyesület tagjaival.

Együttműködés és tapasztalatcsere elősegítése az egészségfejlesztéshez kapcsolódó területeken.

Az együttműködést a tagok közötti tematikus munkacsoportok és akciók, az adatok cseréje és közös felhasználása, a tapasztalatok kicserélése és közös találkozók szervezése révén kívánják megteremteni és kiszélesíteni.

Az egyesület a céljait az egészségfejlesztés, betegségmegelőzés, környezetvédelem, környezetfejlesztés, nevelés, oktatás területén, a tudományos ismeretek terjesztésével kívánja elérni.

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejt ki:

[Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]

egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység, a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés, népszegügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer: egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások, egészségügyi alapellátás/egészséges életmód segítséget célzó szolgáltatások; környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztasága, rovar- és rágcsálóirtás).

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.egeszsegesvarosok.hu internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év június 15. napjáig a www.egeszsegesvarosok.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület ügyvezető elnökének címetten kell előterjeszteni. Az ügyvezető elnök az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

IV. Tagdíj

1. Az egyesület jogi személy tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértékét a Közgyűlés rögzíti évente. A tagdíjat minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

V. A tagság

1. Az egyesület tagjai lehetnek települési önkormányzatok és civil szervezetek Magyarország és a Kárpát-medence területéről, valamint magyar állampolgárságú magánszemélyek.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot írásban kell megtenni. Az egyesület soron következő közgyűlésén egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. A határozatban megjelöli a tagsági viszony kezdő időpontját. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül, írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

A rendes tagsági viszony feltételei:

- A jelentkező döntése a csatlakozási feltételek elfogadásáról (önkormányzat esetén testületi döntés, civil szervezet esetén a szervezet döntéshozó szervének határozata és a helyi önkormányzat támogató nyilatkozata), kivéve magánszemélyek.
- A jelentkező rövid bemutatkozása.
- Az Egészséges Városok Program helyi működéséhez szükséges személyi (helyi koordinátor), anyagi és infrastrukturális feltételek megteremtése, kivéve magánszemélyek.
- Évente beszámoló készítése a végzett munkáról, valamint javaslatok a további időszak terveire, kivéve magánszemélyek.
- Részvétel az egyesület találkozóiin.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag lemondásával a tagsági viszony a lemondásban szereplő határidővel vagy annak hiányában a lemondást követő 30. napon szűnik meg.
 - b) A tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.

- c) A tag kizárásával, melyet a közgyűlés mondhat ki az Alapszabályban foglalt eredeti elkötelezettségek be nem tartása, vagy más súlyos ok miatt. Az érintett tagot előzetesen fel kell szólítani, hogy magyarázattal szolgáljon, vagy a közgyűléshez forduljon. A kizárt tag a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül bírósághoz fordulhat. A határozat a bíróság előtt akkor támadható meg, ha az jogszabályba vagy az alapszabályba ütközik.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület ügyvezető elnökéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a lemondásban szereplő határidővel vagy annak hiányában a lemondást követő 30. napon szűnik meg.
3. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
- Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az egyesület írásban – póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag kezdeményezésére a közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlésre meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A közgyűlés a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül, igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó közgyűlési határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület elnökéhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnöknek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
- a) az egyesület tevékenységében részt venni
 - b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d) az egyesület irataiba betekintetni

A jogi személy tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. Magánszemély tag csak személyesen vehet részt az üléseken.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d) Köteles a címét annak megváltozását követő 8 napon belül az egyesületnek írásban bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

2. Az egyesület szervei:
 - a) Közgyűlés
 - b) Ügyvezető elnök
 - c) Felügyelő bizottság

A Közgyűlés

3. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
4. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

5. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik az ügyvezető elnök meghívása alapján. Napirendjét az ügyvezető elnök állítja össze. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Minden tagnak egy szavazata van, mely jogot a tag vezető tisztségviselője, vagy az általa meghatalmazott személy útján gyakorol.
6. A közgyűlés kitűzött napja előtt 15 (tizenöt) nappal – postai vagy elektronikus (e-mail) úton – az ügyvezető elnök hívja össze a tagokat, a napirend egyidejű közlésével, meghívóval. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök 2 napon belül dönt. Az ügyvezető elnök a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül, igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az ügyvezető elnök a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7. Az ügyvezető elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
8. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell, a leadott szavazatok összesítése alapján.

9. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a kétfős szavazatszámoló bizottságot.
10. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.[Ectv. 37. § (3) a) pont]

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

11. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

12. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) d) pont] Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
13. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]
14. A rendkívüli közgyűlést a tagok egyharmadának – az ok és a célok megjelölésével – kérésére az elnök hív össze, vagy ha azt a bíróság elrendeli.

A közgyűlés határozatképességéhez is a szavazatra jogosultak többségének jelenléte szükséges. Ha ez a feltétel nem adott, a közgyűlést 60 napon belül kell újra összehívni és határozata ekkor már a jelenlévő küldöttek számától függetlenül érvényes, de kizárólagosan az előző ülés napirendjén szereplő kérdésekben, a közgyűlési meghívóban a tagokat erre figyelmeztetni kell.

A határozatokat kézfelemeléssel hozzák, a jelenlévő küldöttek többségének szavazata alapján.

Határozathozatal ülés tartása nélkül

15. Az alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi, az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezető elnök részére. [Ptk. 3:20. § (1) bekezdés]
16. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk-nak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezető elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. [Ptk. 3:20. § (2) bekezdés]
17. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezető elnöknek össze kell hívnia. [Ptk. 3:20. § (3) bekezdés]
18. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az ügyvezető elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. [Ptk. 3:20. § (4) bekezdés]

Vezető tisztségviselő

19. Az egyesület vezető tisztségviselője:

Az egyesület ügyvezető elnöke: De Blasio Antonio **Giovanni** (anyja neve: Jäger Gizella, 7626 Pécs Fischer B. u. 11.) ötévi időtartamra, **2023. november 9. napjától 2028. november 9. napjáig.**

Az egyesület törvényes képviselőjét az ügyvezető elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a) a megbízás időtartamának lejártával;

b) visszahívással;

c) lemondással;

d) a vezető tisztségviselő halálával;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzetten bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

20. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy

üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

Az ügyvezető elnök munkáját az Egyesület főtitkára (aki nem vezető tisztségviselő) adminisztratív tevékenységek ellátásával segíti.

Az egyesület főtitkára: Nagy Zsuzsanna (anyja neve: Flaisz Ilona, 7632 Pécs Aidinger J. út 16. III/9.)

Felügyelő Bizottság

21. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlés által megválasztott három főből álló testület: egy fő elnök, és két fő bizottsági tag.

Az egyesület felügyelő bizottságának tagjai 2021. november 11. napjától 2026. november 11. napjáig:

1) Bús Ottó (24000 Szabadka, Slavonska 26.) - elnök

2) Gerőcs Katalin (2000 Szentendre, Muskotály u. 6.)

3) Östör Annamária (8000 Székesfehérvár, Debrődi u. 4.)

A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

A Felügyelő Bizottság tagjai egyidejűleg az Egyesületen belül más tisztséget nem viselhetnek.

A Felügyelő Bizottsági tagsági jogviszony a tisztség elfogadásával jön létre.

A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

22. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait az Egyesület Közgyűlése választja meg határozott, 5 évi időtartamra.

A Felügyelő Bizottság tagjai feladataik ellátása során személyesen kötelesek eljárni, helyettesítő képviselőnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagjait, feladatai ellátása során e minőségben az Egyesület elnöke, főtitkára, és az Egyesületi tagok nem utasíthatják.

A Felügyelő Bizottság tagjai feladataikat a jogszabályok és az Alapszabály rendelkezései figyelembevételével látják el.

23. A felügyelő bizottság működése

A Felügyelő Bizottság munkáját a Felügyelő Bizottság elnöke irányítja, és fogja össze. Ennek keretében:

- a) Összehívja és levezeti a Felügyelő Bizottság üléseit.
- b) Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető személyére.
- c) Elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét.

- d) Indítványozza a Közgyűlés összehívását az Alapszabály megsértése, vagy jogszabálysértés észlelése esetén.
- e) A Bizottság munkájáról beszámol a Közgyűlésnek.

24. A felügyelő bizottság ülései

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést.

A Felügyelő Bizottság 2 (két) fő bizottsági tag jelenléte esetén határozatképes. Határozatlanképtelenség esetén a Felügyelő Bizottságot harminc napon belül újra össze kell hívni.

A Felügyelő Bizottság összehívását a Bizottság elnöke rendelheti el.

A Felügyelő Bizottság ülésére a Felügyelő Bizottság tagjai, és a meghívott személyek részére a meghívót legalább az ülést megelőző 15 nappal el kell küldeni, az ülés napirendjének közlésével. A meghívó elküldöttnek minősül a meghívottnak az Egyesületnél nyilvántartott e-mail címére való megküldéssel.

A Felügyelő Bizottság ülését az elnöknek 8 napon belül össze kell hívnia, ha arra a Felügyelő Bizottság két tagja az ok és cél megjelölésével szóban vagy írásban javaslatot tesz. Ennek elmulasztása esetén a Felügyelő Bizottság összehívására a javaslatot tevő két tag is jogosult.

A Felügyelő Bizottság üléséről napirendet is tartalmazó értesítést kell küldeni:

- ügyvezető elnöknek
- eseti külön meghívottaknak.

A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak. Az üléseken szavazati joggal vesznek részt a Felügyelő Bizottság tagjai, tanácskozási joggal az egyes napirendi pontokhoz külön meghívottak. A nyilvános ülés egyéb résztvevői hallgatók, hozzászólni kizárólag a levezető elnök engedélyével, és kizárólag a napirenden szereplő kérdésekhez jogosultak.

A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai a szavazásnál nem tartózkodhatnak. A szavazásnál kisebbségben maradó, valamint a határozat ellen tiltakozó Felügyelő Bizottsági tag álláspontját kérésére a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben rögzíteni kell az felügyelő bizottsági ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát, személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzottakat, a határozatok szövegét, a szavazati arányt, valamint a tagok esetleges ellenvéleményét, illetve tiltakozását. A jegyzőkönyv törzspéldányához (amelyet a Felügyelő Bizottság elnöke őriz) az esetleges előterjesztéseket csatolni kell.

A Felügyelő Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet az Egyesület elnökének meg kell küldeni, a hozott határozatok nyilvántartása céljából.

25. Felügyelő bizottság hatásköre

Az Egyesület működésének átfogó és folyamatos ellenőrzése abból a szempontból, hogy az Egyesület szerveinek és vezető tisztségviselőinek működése megfelel-e az Alapszabálynak, a hatályos jogszabályok előírásainak, és a Közgyűlés határozataiban foglaltaknak, továbbá az Egyesület pénzügyi ellenőrzése, mely kiterjed az adó és adójellegű bevételeinek és esetlegesen a közhasznúság ellenőrzésére is. Évente legalább egyszer köteles a pénzügyi gazdálkodást érintő, átfogó ellenőrzést végezni, melynek során a pénz és anyagkezelést, a bizonylati fegyelmet, valamint a pénzügyi gazdálkodást érintő ellenőrzéseket folytat.

Az ellenőrzések eredményét, illetve az erről született jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság elnöke köteles a soron következő Közgyűlés elé beterjeszteni.

A Felügyelő Bizottság jogosult az Egyesület működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet vizsgálni. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet. Az Egyesület számviteli nyilvántartásába, könyveibe és valamennyi iratába betekinthez, azokat megvizsgálhatja, vagy szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult egyesületi elnököt haladéktalanul tájékoztatni, és jogosult az elnöknél a Közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

Az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, Alapszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a Közgyűlés összehívására jogosult egyesületi elnök a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított harminc napon belül a Közgyűlést nem hívja össze, a rendkívüli Közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság jogosult. Ha a Közgyűlés az Egyesület törvényes működését nem állítja helyre, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze. A Felügyelő Bizottság tagjai általi önálló ellenőrzések tapasztalatait a Felügyelő Bizottságnak ülésén meg kell tárgyalnia, és az eredményekről szükség esetén határozatot kell hoznia.

A Felügyelő Bizottság éves munkaéve záró időpontjának az Egyesület előző évi tevékenységéről szóló mérlegbeszámolót tárgyaló Közgyűlésének időpontját kell tekinteni.

XI.

Az egyesület Pénzügyi alapjai és gazdálkodása

1. Az egyesület működésének pénzügyi alapjait a tagok által befizetett tagdíj, köz- vagy magánadományok, különböző tevékenységekből származó bevételek és egyéb forrásokból származó bevételek képezik.
2. Az egyesület céljai megvalósítása és tevékenységének fejlesztése érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat. Ennek eredménye szintén az egyesület működésének pénzügyi alapját képezi.
3. Az egyesület köteles ésszerű, takarékos, az anyagi források gyarapítását szolgáló gazdálkodást folytatni.
4. Az egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásáért saját vagyonával felel.

5. Az egyesület évente köteles a gazdálkodó tevékenységéről beszámolót, mérleget készíteni, a beszámolót és a mérleget letétbe helyezni az Országos Bírósági Hivatalnál, illetve ha van, akkor a saját honlapján megjeleníteni a „civil törvényben” foglaltak szerint.
6. Az egyesület bevételeit és kiadásait a „civil törvény” szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírásoknak megfelelően köteles nyilvántartani.
7. Az egyesület a jogszabályokban előírt kötelezettségek betartása mellett az alapszabály alapján folytathat gazdálkodási és egyéb tevékenységet.
8. Az egyesület az éves közgyűlésre köteles tételes költségvetési pénzforgalmi beszámoló tervezetet készíteni, a felügyelő bizottsággal előzetesen véleményeztetni, és a közgyűléssel azt elfogadtatni
9. Az egyesület köteles az éves közgyűlés elé terjeszteni az elfogadott előző évi tételes költségvetési, pénzforgalmi tervezet végrehajtásáról és gazdálkodásáról szóló beszámolót és azt a közgyűléssel elfogadtatni.

XII.

Az egyesület megszűnése, vagyonáról való rendelkezés

1. Az egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
2. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg: vagy
 - b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Egészséges Városért Alapítványnak (7621 Pécs Váradi Antal u.11., adószáma: 19033785-1-02) kell átadni.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

XIII.

Belső szabályzat

Az Egyesület belső szabályzatot állít össze, melyet a közgyűlés hagy jóvá.

Ez a Szabályzat az Egyesület belső működésével kapcsolatos, az alapszabályban nem rögzített különböző esetekre vonatkozik.

XIV.**Záró rendelkezések**

Az egyesület munkanyelve a magyar nyelv, így a Magyarországon kívüli csatlakozni kívánó tagok a fentiekén túl vállalják a magyar nyelvű kapcsolattartás biztosítását.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Pécs, **2023. év november hó 9. napján**


De Blasio Antonio **Giovanni**
ügyvezető elnök

