

**KÉRELEM**

**rendkívüli települési támogatás megállapításához,  
nyári TÁBOROZÁSI költségének hozzájárulásához**

1. Az igénylő (törvényes képviselő) adatai a személyazonosító igazolványban található adatoknak megfelelően:

Név: ..... Születési név: .....

Szül. hely, idő: ..... Anyja neve: .....

Családi állapot<sup>1</sup>: hajadon/nőtlen, házas és házastársával együtt él, házas és házastársától külön él, elvált, özvegy, élettárssal él, egyedül él.

TAJ szám: ..... Telefonszám: .....

Állampolgársága: ..... (Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, vagy huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező, illetve befogadott, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállású.)

Lakóhely lakcímkártya szerint: ..... u., ..... hsz.

Tartózkodási hely lakcímkártya szerint: ..... u., ..... hsz.

Életvitelszerűen a ..... u., ..... hsz. címen élek.

Számlaszám (amennyiben a folyósítást utalással kéri): .....

Számla tulajdonosának a neve<sup>2</sup>: .....

Számla tulajdonosának a címe<sup>2</sup>: .....

**Kérelem indoka<sup>1</sup>:**

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300%-át (85.500.-Ft) vagy egyedülálló esetén a 400%-át (114.000.-Ft).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának határozat száma: ..... ,

a kedvezmény jogosultságának időszaka : ..... – től ..... –ig.

Amennyiben a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal állapította meg a kedvezményt, a kérelemhez a határozatot mellékelni szükséges.

**Közös háztartásban élők száma az igénylővel együtt:** \_\_\_\_\_ fő. (Közös háztartásban élők: akik az igénylővel egy háztartásban élnek, pl. házastárs, élettárs, gyermek.)

<sup>1</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

<sup>2</sup> Amennyiben nem az igénylő számlaszámát írták be.

## 2. Gyermek adatai, aki után a támogatást igényli:

Név: ..... Szül. hely, idő: .....

Anyja neve: ..... TAJ szám: .....

Állampolgársága: ..... *(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, vagy huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező, illetve befogadott, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállású.)*

Lakóhely lakcímkártya szerint: ..... u., ..... hsz.

Tartózkodási hely lakcímkártya szerint: ..... u., ..... hsz.

Életvitelszerűen a ..... u., ..... hsz. címen élek.

Iskola neve, ahova a gyermek jár : .....

Iskola címe:.....

### **Táboroztató tölti ki.**

**A támogatás felhasználását követően, be kell nyújtani legkésőbb naptári év 08.31-ig a táboroztató által a támogatott gyermek nevére kiállított számlát, a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályához.**

**A számla szöveges részében meg kell jelölni a támogatott gyermek nevét és a tábor idejét.**

Táborozás ideje: .....

Táborozás helye: .....

Táborozás költsége: .....

Tábor programja: .....

Táboroztató személy/szervezet neve, elérhetősége: .....

.....

Táboroztató aláírása

pecsét helye

**3. Közös háztartásban élők adatai (az igénylő és a támogatást kérő gyermek(ek) adatait nem kérjük újra):**

	Név	Rokoni kapcsolat a kérelmezővel	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ) és állampolgársága
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

- Alulírott nyilatkozom, hogy az Adatkezelési tájékoztatót megismertem és ennek ismeretében hozzájárulok,** hogy jelen kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adataimat, valamint a velem közös háztartásban élő hozzátartozóim – kiskorú gyermekem - személyes adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából Veresegyház Város Önkormányzata, mint Adatkezelő kezelje. Tudomásom van róla, hogy hozzájárulásomat – az Adatkezelő postai címére vagy e-mail címére küldött nyilatkozatommal -- bármikor visszavonhatom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájárulásom esetleges visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelések jogszerűségét.

**Alulírott hozzájárulok,** hogy személyes adataimat, valamint a velem közös háztartásban élő hozzátartozóim személyes adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék.

**Felelősségem tudatában kijelentem,** hogy az e nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

- Tudomásul veszem,** hogy a nyilatkozatban közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 10. § (7) bekezdése alapján az önkormányzat a Nemzeti Adó és Vámhivatal útján, környezettanulmány készítésével és egyéb információkkal ellenőrizheti. **Tudomásul veszem,** hogy a valótlan adatok közlése a hatóság félrevezetése, amely 10.000 Ft-tól 500.000 Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható. **Tudomásul veszem,** hogy a valótlan adatok közlésével felvett önkormányzati támogatás jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatásnak minősül, amely az Szt. 17. §-a alapján kamatostul visszakövetelhető.

- Nyilatkozom, hogy a tábor díjának az önkormányzat által biztosított támogatás feletti részének a befizetését vállalom.**

- Az önkormányzat vagy más, szociális tevékenységet ellátó szervezet által, eseti jelleggel szervezett adományozás esetén, abban részesülni kívánok.

A hatósággal való kapcsolattartás formái:

- **ügyfélfogadási időben** hétfő: 8-12 és 13-18, szerda: 8-12 és 13-16, péntek: 8-12 óra között **személyesen** a Fő út 35. sz. alatti épület I. emeletén az Igazgatási Osztály 126.,122., sz. irodáiban,
- telefonon a 28/588-600 vagy 588-611, 588-608 számon,
- postai úton a 2112 Veresegyház, Fő út 35. sz. alatti címen,
- a nyomtatvány az alábbi linken is elérhető és beküldhető <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>

#### 4. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugellátások és egyes más ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

A nettó jövedelemnél a rendszeres jövedelmen kívül más forrásból (pl. mellékfoglalkozás, bérbe adás, mezőgazdasági munka, alkalmi munka, gyermektartásdíj, ösztöndíj stb.) származó jövedelmet is be kell írni.

Kelt: Veresegyház, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező (törvényes képviselő)

## **Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**Az önkormányzat** a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő **személyek és gyermeket nevelő családok részére rendkívüli települési támogatást nyújthat.**

**Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni,** akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások, illetve a családban nevelkedő gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak vagy életet, testi épséget veszélyeztető helyzetbe kerültek.

**A pénzbeli megállapított rendkívüli települési támogatás felhasználásáról elszámolás kérhető** a hatáskör gyakorló döntése alapján.

### **A kérelem mellé az alábbi iratokat és nyilatkozatokat szükséges csatolni:**

1. - kereseti igazolás (rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hó alapján) a mellékelt formanyomtatványon ill. a munkáltató által kiadott formanyomtatványon vagy vállalkozó kérelmező és családtagja esetében a NAV-tól kért előző évi jövedelemről szóló igazolás,
  - munkanélküliség léte és/vagy nem havi rendszerességgel szerzett, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem esetén (elmúlt 12 hónap alapján egy hónapra számított átlagról) személyes nyilatkozat a mellékelt formanyomtatványon, a benyújtás napjától nem lehet 30 napnál régebbi a nyilatkozat,
  - Kormányhivatali szociális ellátásoknál (FHT, EGYT, GYOD, ápolási díj) a megállapító határozat és bankszámlakivonat vagy postai szelvény,
  - álláskeresési járadék igazolására a Foglalkoztatási Osztálytól kapott megállapító határozat,
  - az önkormányzattól kapott ellátást (méltányossági ápolási díj) nem kell igazolni, csak az összegről nyilatkozni,
2. - a kérelmező és családtagjai lakcímkártyájának másolata (lakcímet tartalmazó oldala),
3. - ha utalással kéri a támogatást, a számlaszámot igazoló okirat,
4. - 16. életév betöltése után, diákigazolvány vagy az iskola által kiadott diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról,
5. ha a kérelmező gyermekét egyedül neveli:
  - a gyermek(ek) elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, ill. a gyámhatósági döntés vagy jegyzőkönyv,
  - illetőleg igazolás a bírósági eljárás megindításáról és/vagy a tartásdíj fizetés végrehajtásáról szóló jegyzőkönyv,
  - igazolás a tartásdíj összegéről (banki kivonat, postai szelvény fénymásolata vagy nyilatkozat),
  - nyilatkozat az egyedülállóság tényéről, a mellékelt formanyomtatványon,
6. rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel rendelkező gyermekekre kért támogatáshoz:
  - ha nem a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal állapította meg a kedvezményt, a kérelméhez a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény érvényben lévő határozatát és a fenti iratokat mellékelni szükséges,
  - a fenti iratokat nem kell mellékelni, ha a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal állapította meg a kedvezményt.

**Felhívom a figyelmét, hogy a támogatás felhasználását követően, a táboroztató által a támogatott gyermek nevére kiállított számlát, a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztályán kell leadni legkésőbb naptári év 08.31-ig. A számla szöveges részében meg kell jelölni a támogatott gyermek nevét és a tábor idejét.**

**TÁJÉKOZTATJUK ÜGYFELEINKET, HOGY A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOK MÁSOLÁSÁRA A VERESEGYHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATALBAN LEHETŐSÉGET BIZTOSÍTUNK!**

## JÖVEDELEMIGAZOLÁS

Munkáltató neve: .....

Munkáltató címe: .....

Fent nevezet munkáltató igazolom, hogy:

Neve, leánykori neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hónap, nap): .....

Lakóhelye: .....

..... óta áll alkalmazásunkban, ..... heti órában,

..... jogviszonyban, jelenleg ..... munkakörben.

A munkavállaló havi jövedelme a kiállítást megelőző hónap alapján (családi pótlék és egyéb juttatás nélkül):

Bruttó: ..... Ft,

Nettó: ..... Ft.

Családi pótlék összege: ..... Ft/hó.

Egyéb juttatások:

megnevezése: ....., összege: ..... Ft/hó.

Nettó keresetet terhelő levonások:

jogcíme: ....., összege: ..... Ft/hó.

Családi adókedvezményben részesül-e a munkavállaló: igen vagy nem.

Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

..... év ..... hó ..... nap

P.H.

.....  
munkáltató cégszerű aláírása

**NYILATKOZAT NEM HAVI RENDSZERESSÉGGEL SZERZETT – ALKALMI - JÖVEDELEMRŐL**

**Alulírott** ..... Szül. név: .....

Születési hely, idő: ..... Anyja neve: .....

Veresegyház, ..... szám

alatti lakos büntetőjogi **felelősségem tudatában kijelentem**, hogy bejelentett munkahellyel nem rendelkezem, munkanélküli vagyok,

a **Gödöllői Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán** (megfelelő rész aláhúzendó)

regisztráltattam magam / nem regisztráltattam magam,

a kapcsolatot tartom / nem tartom a kapcsolatot.

Álláskeresői járadékot vagy egyéb ellátást folyósítanak / nem folyósítanak részemre.

**Alkalmi munkából származó jövedelmem** a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban összesen: ..... Ft volt,

amelyből a **havi átlag** (előző összeg osztva tizenkettővel): ..... Ft.

Alkalmi munkát az alábbiak miatt nem végzek:

.....  
.....

Megélhetésemet segíti: .....

Egészségügyi szolgáltatási járulékomat (TB)

magam után fizetem ..... -tól

nem fizetem ..... -tól

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítására kérelmet a Járási Hivatal, Hatósági osztályhoz beadtam és

elutasították ..... napon

megállapították.....-tól .....-ig

Kelt: Veresegyház, .....

.....

aláírás

## **Nyilatkozat az egyedülállóság tényéről**

**Alulírott** ..... szül. név: .....

Születési hely, idő: ..... TAJ szám: .....

Anyja neve: .....

Veresegyház, ..... szám alatti lakos

### **nyilatkozom, hogy egyedül élek és egyedülálló vagyok.**

Egyedülállóságom oka: - elvált vagyok,- özvegy vagyok,- nőtlen/hajadon vagyok,- házastársamtól/élettársamtól (a megfelelő rész aláhúzendő) ..... (év, hónap) óta külön élek.

..... nevű gyermeke(i)m után gyermektartásdíjat kapok, melynek összege havi ..... Ft.

Gyermektartásdíjat nem kapok, mert .....

A gyermektartásdíj megállapítása, behajtása iránti eljárást a .....-nál (bíróság, végrehajtó, gyámhatóság) megindítottam, az eljárás folyamatban van.

#### Különélő szülő adatai:

név: ..... születési név: .....

anyja neve: .....

születési hely, idő (év, hó, nap): .....

#### **Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63., 64. és 105. §-a értelmében az ügyfél nyilatkozata, adatszolgáltatási kötelezettsége:**

- Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel.
  - Ha jogszabály nem zárja ki, az ügyfél a nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot, ha annak beszerzése nem lehetséges. A hatóság ez esetben figyelmezteti az ügyfelet jogaira, kötelelességeire és a hamis, hamisított vagy valótlan tartalmú bizonyíték szolgáltatásának jogkövetkezményeire.
  - Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat - ide nem értve, ha vele szemben a Törvény 66. § (2) bekezdésében vagy (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ok áll fenn -, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. Az eljárási bírság 10.000-500.000 Ft-ig terjedhet.
  - A hivatalbóli eljárásban az ügyfél a hatóság erre irányuló felhívására köteles közölni az érdemi döntéshez szükséges adatokat. Törvény vagy kormányrendelet jogkövetkezményeket állapíthat meg az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása vagy valótlan adatok közlése esetére.
  - Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná.
- A jogszabályban foglaltakat megértettem, elfogadom és felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Veresegyház, .....

.....  
igénylő aláírása