

Veresegyház Város Önkormányzata



2112 Veresegyház, Fő út 35. Tel: 28 588-600 Fax: 28 588-646

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

Ajánlatkérő neve: Veresegyház Város Önkormányzata

Székhelye: 2112 Veresegyház, Fő út 35.

Közbeszerzési eljárás tárgya: **Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**

A közbeszerzési eljárás típusa: Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nemzeti eljárásrendben indított nyílt közbeszerzési eljárás

2017. június 1.

Tartalomjegyzék:

I. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatos információk	3.
II. Az ajánlattal kapcsolatos tartalmi követelmények	12.
III. Nyilatkozatminták	14.
IV. Közbeszerzési műszaki leírás	29.
V. Szerződéstervezet	30.
Mellékletek: Teljes műszaki dokumentáció	
Árazatlan költségvetés	

I. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos információk

1. Általános tudnivalók

Jelen dokumentáció tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, a részletes feladat meghatározást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint a szerződéstervezetet. A dokumentációban továbbá ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták is szerepelnek, amelyek használata nem kötelező, ajánlatkérő ettől eltérő formájú, de azonos tartalmú igazolásokat és nyilatkozatokat is elfogad.

1.1 Előzmények

Tárgyi munkára vonatkozóan Ajánlatkérő 2017. június 1-jén a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115.§ (1) bekezdése alapján nemzeti eljárásrendben indított nyílt közbeszerzési eljárást indított, ennek értelmében legalább öt ajánlattevőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldött meg.

1.2. A beszerzés tárgya

Tárgya: **Veresegyház** Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése

Mennyisége: Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése a 0+000-0+705 km szelvények között 705 m hosszúságban. Az út megépítése a meglévő aszfalt burkolatú út teljes bontásával történik. A kezdő szelvénytől a 0+675 km szelvényig a jobb oldalon járda épül, innen a 2 +705 km szelvényig gyalog- és kerékpárút.

1.3. A dokumentáció

Az ajánlattételi dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció) az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között eltérés van, úgy az ajánlattételi felhívás az irányadó. A dokumentáció csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlattételhez, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használható fel.

1.4. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlata elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.

2. Kapcsolattartás az ajánlattételi időszak alatt

2.1. Ajánlatkérő kapcsolattartásra kijelölt képviselője:

A közbeszerzési eljárás lebonyolítója:
PDCA Tanácsadó és Szolgáltató Bt.
2112 Veresegyház, Malomköz u. 1-5.
dr. Andriska Szilvia
Tel: 06 30 768-7240
E-mail: andriska.szilvia@invitel.hu

Az ajánlattételi időszak alatt szükséges levelezést postai vagy közvetlen kézbesítés útján levélben vagy elektronikus úton (e-mailben) kell lebonyolítani az Ajánlatkérő által kapcsolattartóként megjelölt személlyel.

Az ajánlattevő által kapcsolattartóként megjelölt személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

2.2. Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlattevők az ajánlattételi felhívással és a dokumentációval kapcsolatban felmerült kérdéseiket kizárólag írásban nyújthatják be. A Kbt. 114.§ (6) bekezdése értelmében a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejáratá előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.

Az Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.

Amennyiben az ajánlattételi felhívásban illetve a Dokumentációban előírtakkal, a megvalósítandó feladatokkal, stb. kapcsolatban az Ajánlattevőknek kérdésük merül fel, azt **írásban** (e-mailen) tehetik fel az ajánlatkérő számára az alábbi elérhetőségen: **E-mail: andriska.szilvia@invitel.hu**.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejáratá előtt ésszerű időben adja meg írásban, oly módon, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi minden Ajánlattevőnek.

A kiegészítő tájékoztatás továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Dokumentáció részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

A kiegészítő tájékoztatás kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatás kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatást nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

2.3. Tájékoztatás a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekre vonatkozóan

Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő köteles tájékozódni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e ezeket, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket. Az Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azon szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és a címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kap:

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási szervének Munkaügyi Felügyelősége, 1135 Budapest, Lehel u. 43-47. Tel: 06-1/236-3900, Fax: 06-1/236-3999, E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu;

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási szervének Munkavédelmi Felügyelősége, Tel: 06-1/236-3900, Fax: 06-1/236-3999, E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu; pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Egészségvédelem:

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve 1138 Budapest, Váci út 174. Tel: 061/465-3800 E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu.

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkarság Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10. Telefonszám: 06-1-795-54-78 e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság, 1024 Budapest, Margit krt. 85. Tel: 061/336-7843, Fax: 061/336-7445, E-mail: ebh@ebh.gov.hu, Honlap: www.egyenlobanasmod.hu

Adózás:

Nemzeti Adó-és Vámhivatal Közép-magyarországi regionális Adó Főigazgatósága
Cím: 1132 Budapest, Váci út 48/C-D, Telefon: 06-1-412-5400, Telefax:06-1-432-5270

Nemzetgazdasági Minisztérium Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4. Posta cím: 1369 Budapest, Pf: 481, Telefon: 06-1795-1400, Telefax: 06-1-795-0716, E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu, honlap: ngm.kormany.hu

Gödöllői Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége, 2100 Gödöllő, Szilhát út 53., honlap: kmrmk.munka.hu, Telefon: 06-28-410-297, Fax:06-28-410-297, E-mail: PestMMKGodollo@lab.hu

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. 1539 Budapest, Pf. 675. Tel.: 1/2249-100 Fax: 1/2249-262 Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

3. Az ajánlat összeállítása

3.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve

Az eljárás nyelve a magyar nyelv, az ajánlatokat is magyar nyelven kell elkészíteni és beadni. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Az ajánlattételi időszakban minden levelezés és egyéb irat, ami a felek között keletkezik, magyar nyelven történhet.

3.2. Az ajánlat tartalma

Az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban megjelöltek szerint kell tenni.

Amennyiben az Ajánlattételi dokumentáció valamely nyilatkozat tekintetében iratmintát tartalmaz, az ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell az iratmintában megadott tartalmat.

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között eltérés van, úgy az ajánlattételi felhívás előírásai az irányadók.

A Felolvasólapot, az Előlapot és a Tartalomjegyzéket követően az ajánlat első érdemi lapjaként kell elhelyezni.

Az Ajánlattevő felelősséget vállal azért, hogy a Felolvasólapon szereplő adatok megegyeznek az ajánlatban szereplő adatokkal.

Az ajánlatot kérjük a becsatolt tartalomjegyzék szerint összeállítani. A nem alkalmazandó nyomtatványokat nem kell becsatolni. A tartalomjegyzék végén az „Egyéb dokumentumok” alatt kérjük feltüntetni a becsatolásra került egyéb dokumentumokat. A tartalomjegyzék szükség szerint bővíthető.

3.3. Közös ajánlattétel

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Azonban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Amennyiben közös ajánlat benyújtására kerül sor, ez esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

Amennyiben közös ajánlat benyújtására kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlattevő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- A közös ajánlattevő felek nevét, székhelyét;
- Meg kell jelölni a közös ajánlattevők képviseletére jogosultját, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös ajánlattevők nevében korlátozás nélkül, joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak);
- A közös ajánlattételi szerződés célját;
- A közös ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalása, egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- A közös ajánlattevők tagjainak feladatát és a megbízási díjból való részesedésük %-os mértékét;

- Nyertes ajánlattétel esetén a vállalkozási szerződés aláírására, illetőleg a Kbt. 135.§-a szerint, számlát benyújtani jogosultak megnevezését.

3.4. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatában, hiánypótlásában, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ezen rendelkezésekkel kapcsolatban felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlatban nem „elkülönített” módon elhelyezett iratok vonatkozásában az üzleti titkokhoz fűződő kötelezettségek betartásáért, így amennyiben ajánlattevő ajánlatának valamely részét üzleti titokként kívánja megjelölni azt ténylegesen elkülönített módon (zárt, csak az ajánlatkérő által megismerhető módon) helyezze el az ajánlatban.

4. Az ajánlat formai és tartalmi követelményei

Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az ajánlatot magyar nyelven, 1 példányban cégszerűen aláírva papíron, és az aláírt ajánlatot egy példányban elektronikus adathordozón CD-n pdf. file formátumban kell benyújtani, az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlatnak az árazott költségvetést Excel formátumban is tartalmaznia kell. Az ajánlatot tartalmazó borítékra kérjük felírni: „Ajánlat – Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése” illetve „Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt”. Kérjük feltüntetni a borítékon az ajánlattevő nevét és címét.

Az ajánlatot zárt, sérülésmentes csomagolásban, minden tartalommal rendelkező oldal folyamatos sorszámozásával, roncsolás mentes kötésben kell benyújtani. Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlatot az ajánlati felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártaig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül.

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az Ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatában közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

5. Ajánlattételi határidő, az ajánlatok bontása

Az ajánlattételi határidő: 2017. június 9. 11 óra

Az ajánlatot írásban és zártan, az alábbi címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig:

Veresegyházi Polgármesteri Hivatal

2112 Veresegyház, Fő út 35. Műszaki Osztály 136. szoba, Gergely Lajos munkatárs

Személyes beadás esetén az ajánlatokat az ajánlattételi határidőn belül, hétfőtől csütörtökig 9.00 – 16.00 óra között, pénteken 9.00 – 12.00. óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 11 óráig lehet benyújtani.

A személyesen benyújtott ajánlatok átvételét az Ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt átvételi elismervény igazolja.

Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlatok beadásának határidejével, azaz

2017. június 9-én 11 óra, helye: Veresegyházi Polgármesteri Hivatal, 2112 Veresegyház, Fő út 35. 1. em. 112. sz. kistárgyaló

6. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelése a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő alábbi értékelési szempontok alapján történik:

Értékelési szempont:

Súlyszám:

Nettó ajánlati ár 70

Késedelmi kötbér napi mértéke (min.0,5%/nap, max: 2%) 15

Jótállás időtartama (min.12 hónap, max. 36 hónap) 15

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont valamennyi értékelési részszerpont esetén.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok alapján a módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az 1-10 ponthatárok közötti pontszámot az egyes részszerpontok esetében a Közbeszerzési Hatóságnak - legutoljára kiadott - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján került meghatározásra:

A pontozás az alábbiak szerint történik:

Az ajánlatok egyes értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1, felső határa 10, valamennyi szempont esetén. Ajánlatkérő az egyes értékelési szempontokra adható pontszámokat kettő tizedesjegyre határozza meg, a kerekítés matematikai szabályai szerint (pl. ha egy értékelési szempontra 9,28435 pont adható, az ajánlatkérő 9,28 pontnak határozza meg).

Nettó ajánlati ár / Súlyszám: 70

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott nettó ajánlati árnak (vállalkozói díj) a mértéke képezi. Ezen értékelési szempont esetén a legalacsonyabb összegű nettó ajánlati árat tartalmazó (legkedvezőbb) ajánlat kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat bírálati pontszáma ehhez viszonyítva fordítottan arányosan, az alábbi képlet alkalmazásával kerül meghatározásra

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa
P _{min} :	a pontskála alsó határa
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az így meghatározott pontszámok az értékelési szemponthoz tartozó megfelelő súlyszámmal kerülnek felszorzásra.

Késedelmi kötbér napi mértéke (min.0,5%/nap, max 2%/nap) /Súlyszám: 15

Ajánlattevőnek a vállalkozói átalánydíj nettó összegének minimum 0,5%-a/nap késedelmi kötbért kell vállalnia.

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy az ajánlattevő milyen mértékű napi késedelmi kötbért vállal. A 0,5%/nap késedelmi kötbért el nem érő vállalatot tartalmazó ajánlatok érvénytelenek. A 2%/nap késedelmi kötbért vállalást tartalmazó ajánlat nem érvénytelen, azonban azokat ajánlatkérő egyöntetűen 2%/napként és 10 ponttal értékeli.

A késedelmi kötbér mértékét legfeljebb két tizedesjegyre kell megadni.

A legmagasabb mértékű napi késedelmi kötbért tartalmazó (legkedvezőbb) ajánlat kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat bírálati pontszáma ehhez viszonyítva egyenesen arányosan, az alábbi képlet alkalmazásával kerül meghatározásra.

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa
P _{min} :	a pontskála alsó határa
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az így meghatározott pontszámok az értékelési szemponthoz tartozó megfelelő súlyszámmal kerülnek felszorzásra.

Jótállási időtartama (min. 12 hónap, max. 36 hónap) / Súlyszám: 15

Ajánlattevőnek minimum 12 hónap időtartamú jótállást kell vállalnia.

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy az ajánlattevő milyen mértékű jótállási időt vállal. A 12 hónap jótállást el nem érő vállalatot tartalmazó ajánlatok érvénytelenek. A 36 hónap feletti jótállás vállalást tartalmazó ajánlat nem érvénytelen, azonban azokat ajánlatkérő egyöntetűen 36 hónapként és 10 ponttal értékeli.

A jótállási idő mértékét hónapokban, egész számban kell megadni.

A legmagasabb mértékű jótállási időtartamot tartalmazó (legkedvezőbb) ajánlat kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat bírálati pontszáma ehhez viszonyítva egyenesen arányosan, az alábbi képlet alkalmazásával kerül meghatározásra.

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az így meghatározott pontszámok az értékelési szemponthoz tartozó megfelelő súlyszámmal kerülnek felszorozásra.

7. Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

8. Előzetes vitarendezés

A Kbt. 80. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

PDCA Tanácsadó és Szolgáltató Bt.
2112 Veresegyház, Malomköz u. 1-5.
dr. Andriska Szilvia
E-mail: andriska.szilvia@invitel.hu

A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési eljárás szabályait a Kbt. 80. §-a tartalmazza.

9. Szerződés megkötése és teljesítése

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt szerződéstervezet és a nyertes ajánlat tartalmának megfelelően. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő

hirdetett második helyezett) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik. A szerződés megkötésére az ajánlati kötöttség ideje alatt kerül sor.

I. Az ajánlattal kapcsolatos tartalmi követelmények

Ajánlattevő az alábbi dokumentumok és nyilatkozatok benyújtását kéri ajánlattevőtől.
A mellékleteket lehetőség szerint, az alábbi sorrendben kérjük az ajánlathoz lefűzni:

Ajánlat előlap	1. sz. nyomtatvány
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap	2. sz. nyomtatvány
Ajánlattevő nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 66. § (2) bekezdése),	3. sz. nyomtatvány
Ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok tekintetében	4. sz. nyomtatvány
Nyilatkozatot a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében	5. sz. nyomtatvány
Nyilatkozatot a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében	6. sz. nyomtatvány
Nyilatkozatot az alvállalkozó(k)ról, amelyben az ajánlattevőnek meg kell jelölnie a közbeszerzés azon részét amelynek teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, és ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat (Kbt. 66. § (6) bekezdés)	7. sz. nyomtatvány
Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 66. § (4) bekezdése)	8. sz. nyomtatvány
Nyilatkozatot a hibás teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról	9. sz. nyomtatvány
Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő köteles tájékozódni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azon szervezetek nevét, címét ahonnan tájékoztatás kérhető a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák. Ajánlattevő az ajánlatában köteles nyilatkozni arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette-e ezeket, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.	10. sz. nyomtatvány
Nyilatkozat a cégjegyzékben folyamatban lévő változásbejegyzésről. Amennyiben változásbejegyzés van folyamatban csatolni kell a Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, és az annak átvételéről szóló igazolást.	11. sz. nyomtatvány
Nyilatkozat elektronikus formában benyújtott ajánlatról	12. sz. nyomtatvány
Nyilatkozat felelősségbiztosítás megkötéséről	13. sz. nyomtatvány

Nyilatkozat üzleti titokról	14. sz. nyomtatvány
<p>Megállapodás közös ajánlattételről (adott esetben)</p> <p>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselet (a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölésével) és a feladatmegosztás kérdéseiről, valamint a közös ajánlattevők cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.</p>	15. sz. nyomtatvány
<p>Az Ajánlattevő képviselőjének aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.</p> <p>Amennyiben az ajánlatot nem az Ajánlattevő képviselője írja alá, akkor az aláíró aláírás mintáját is tartalmazó írásbeli meghatalmazását</p>	
Árazott tételes költségvetés	

II. Nyilatkozatminták

AJÁNLAT

**a „Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése” -
tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nemzeti eljárásrendben indított
nyílt közbeszerzési eljárásban**

Ajánlattevő:

Neve:

Székhelye:

Adószáma:

Telefon- és fax száma:

E-mail címe:

Képviselője:

FELOLVASÓLAP

1. Ajánlattevő neve:
2. Székhelye:
3. Adószáma:
4. Telefon- és fax száma:
5. E-mail címe:
6. Képviselője:

Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő felhívására ajánlatot nyújtunk be az alábbiak szerint:

Bírálati szempontra adott ajánlati ár:

Vállalkozói díj:	,-Ft + ÁFA
Késedelmi kötbér napi mértéke ¹ : (min.0,5%/nap, max 2%/nap)	%/nap
Jótállás időtartama ² : (min.12 hónap, max. 36 hónap)	hónap

....., 2017. év. hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

¹ A késedelmi kötbér mértékét legfeljebb két tizedesjegyre kell megadni.

² A jótállási idő mértékét hónapokban, egész számban kell megadni.

Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (2) bekezdése vonatkozásában

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció átvizsgálása után vállalkozunk a
„**Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú
közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítésére az említett ajánlattételi
felhívással és az ajánlattételi dokumentációval összhangban.

Az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban foglalt valamennyi feltételt
megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

A szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – az ajánlatban
megjelölt ellenszolgáltatásért és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekkel teljesítjük.

A jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés
teljesítéséhez szükséges.

Amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy az eredményhirdetésen második
helyeztként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk, és a nyertes ajánlattevő a
szerződéskötéstől visszalép –, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az
ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban, a szerződéstervezetben és az
ajánlatunkban foglaltak szerint.

Kijelentjük, hogy jelen ajánlatunk az ajánlattételi határidő leteltét követően 60 napig érvényben
marad, kötelezve bennünket ajánlatunk elfogadása esetén a szerződéskötésre azzal, hogy az
bármikor elfogadható a szóban forgó határidő előtt.

....., 2017. év..... hó ... nap.

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok tekintetében

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy cégünkkel szemben **nem állnak fenn** a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjaiban
foglalt kizáró okok, valamint

nyilatkozom,

hogy a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján a szerződés teljesítéséhez **nem veszünk igénybe** a Kbt.
62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolására
igénybe vett más szervezet **nem tartozik** a Kbt. 62. § bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 2017. év..... hó ... nap.

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okok tekintetében

Alulírott (képviseelő neve), mint a
 (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
 Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerint hogy
 (Ajánlattevő neve) olyan társaságnak minősül, melyet

szabályozott tőzsdén jegyeznek/nem jegyeznek.³

a.) Tekintettel arra, hogy cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja *ra)-rb)* vagy *rc)-rd)* alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye az alábbi⁴:

Tényleges tulajdonos neve:	Állandó lakóhelye

VAGY

b) Nyilatkozom, hogy ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont *ra)-rb)* vagy *rc)-rd)* alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincsen.

....., 2017. év. hó nap

.....
 Ajánlattevő
 (cégszerű aláírás)

³ A megfelelő válasz aláhúzendó.

⁴ Amennyiben a cégnek van természetes személy tényleges tulajdonosa, akkor az a) pontot kell kitölteni, ebben az esetben a b) pontot figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben a cégnek nincs természetes személy tényleges tulajdonosa, akkor a b) pontot kell aláhúzni. Tényleges tulajdonos az a természetes személy, aki a jogi személyben vagy a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok, vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik.

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okok tekintetében

Alulírott (képviseelő neve), mint a
 (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
 Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
 rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
 indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z o m, hogy

a) Nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

V A G Y⁵

b) Van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ezen szervezet neve, székhelye:

Szervezet neve	Székhelye

Nyilatkozom továbbá, hogy a fenti szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontban hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

....., 2017. év. hó nap

.....
 Ajánlattevő
 (cégszerű aláírás)

⁵ Kérjük a nem releváns részt törölni!

**Nyilatkozat az alvállalkozó(k)ról
a Kbt. 66. § (6) bekezdése a)-b) pontja vonatkozásában**

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

- a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja szerint:
a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni⁶ IGEN NEM

IGEN válasz esetén:

a közbeszerzés alábbi részeinek teljesítéséhez kívánok alvállalkozót igénybe venni:

-
-
-

- a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerint:
a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert
alvállalkozók:

A cég megnevezése:	A cég székhelye:	A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

....., 2017. hónap

.....

Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

⁶ Megfelelő rész aláhúzendő

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése vonatkozásában

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

a) hogy cégem a kis és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi
XXXIV. törvény szerint⁷

- mikro
- kis
- közép

vállalkozásnak⁸ minősül.

b) nem minősül KKV-nak.

....., 2017.....hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

⁷ A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján a kis- és középvállalkozások meghatározása:

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

⁸ Megfelelő rész aláhúzandó

Nyilatkozat

a Kbt. 134.§ (3) bekezdése szerinti hibás teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

Alulírott (képvisező neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

A hibás teljesítési biztosítékot a következő formában teljesítem a Kbt. 134.§ (4) bekezdés szerinti határidőig:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetéssel*
- bank vagy biztosító által vállalt garancia, vagy banki készfizető kezesség biztosításával,*
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel
- a vállalkozói díjból visszatartással kerül biztosításra.

.....2017. hó ... nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

* A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

Nyilatkozat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények megismeréséről

Alulírott *(képviselő neve)*, mint a
..... *(Ajánlattevő neve, címe)* képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az ajánlattétel során tájékozódtam azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattétel során ezeket a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket figyelembe vettem.

....., 2017. hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat a Céjegyzékben folyamatban lévő változásbejegyzésről

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

az ajánlat benyújtásakor (Ajánlattevő neve)
vonatkozásában

- a) változásbejegyzési kérelem van folyamatban az illetékes cégbíróság előtt
- b) nincs folyamatban változásbejegyzési kérelem⁹.

....., 2017.hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

⁹ A megfelelő aláhúzendó.

Nyilatkozat
elektronikus formában benyújtott ajánlatról

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy a cégünk által az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú eredeti
példánnyal megegyezik.

....., 2017.hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat
felelősségbiztosítás megkötéséről, illetőleg kiegészítéséről

Alulírott (*képviselő neve*), mint a
..... (*Ajánlattevő neve, címe*) képviselője a
Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és
mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm.
rendelet alapján - amennyiben az eljárás nyertese leszek - legkésőbb a szerződéskötés
időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötök vagy meglévő felelősségbiztosításomat
kiterjesztem az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési
dokumentumban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. A biztosítás időbeli
hatálya le fogja fedni a vállalozási szerződés fennállásának teljes időszakát.

Tudomásul veszem, hogy ezen feltétel elmulasztása mentesíti Ajánlatkérőt a vállalozási
szerződés megkötésétől, illetőleg a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4)
bekezdése alapján.

....., 2017.hó nap

.....
Ajánlattevő
(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat üzleti titokról

Alulírott (képviseelő neve), mint a
 (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
 Veresegyház Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a „**Veresegyház Patak utca
 rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése**” tárgyú a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján
 indított nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy az általam benyújtott ajánlat¹⁰

a) üzleti titkot tartalmaz, az ajánlat oldalától az ajánlat oldaláig, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban elkülönített módon, az ajánlat külön mellékleteként csatoljuk.

Üzleti titok esetén az ajánlat oldalán csatoljuk nyilatkozatunk, amely alátámasztja, hogy az üzleti titokként kezelendő adat vagy információ milyen módon okozna az ajánlattevőnek aránytalan sérelmet.

Üzleti titok meghatározása esetében figyelembe vettük a Kbt. 44.§ (1)-(3) bekezdésében leírtakat.

b) üzleti titkot nem tartalmaz.

....., 2017.hó nap

.....

Ajánlattevő
 (cégszerű aláírás)

¹⁰ Kérjük, a megfelelőt aláhúzással jelölje.

MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS AJÁNLATTETELÉRŐL

(ADOTT ESETBEN)

Veresegyház Város Önkormányzata közbeszerzési eljárást indított a „Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése” tárgyban.

Jelen közbeszerzési eljárásban

név:

székhely:

képviselő:

cégjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő vezető tag (továbbiakban: közös ajánlattevő vezető tag),

másrészről

név:

székhely:

képviselő:

cégjegyzékszám:

adószám:

mint közös ajánlattevő tag (továbbiakban: közös ajánlattevő tag)

a Kbt. 35.§-a alapján közösen teszünk ajánlatot.

1. Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy képviseletünkre és a nevünkben történő kötelezettségvállalásra a(z) (cégnév, székhely) (név) teljes jogkörrel jogosult.
 2. Tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzés tárgya megvalósításával összefüggő szerződéses feladataink teljesítésekor a Közös Ajánlattevők minden egyes tagját mint közös ajánlattevőket Ajánlatkérővel szemben egyetemleges és korlátlan felelősség terhel.
 3. A teljesítés igazolás alapján kiállított számla(k) ellenértékét kérjük a(pénzintézet megnevezése) által vezetett számú számlára utalni szíveskedjenek.
 4. A szolgáltatás tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiak szerint osztjuk fel:

..... (cégnév) közös ajánlattevő vezető tag részesedésének mértéke%

Részesedés szerinti feladatok:

 1.
 2.

..... (cégnév) közös ajánlattevő tag részesedésének mértéke%

Részesedés szerinti feladatok:

 1.
 2.
- Jelen megállapodás az aláírásával lép hatályba, és sikertelen ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás befejezéséig, sikeres, azaz nyertes ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárást követően megkötendő szerződés teljesítésének befejezéséig hatályos.

.....2017. hó ... nap

.....

.....

IV. Közbeszerzési műszaki leírás

A Veresegyház Város Önkormányzata **Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése** (építési beruházás) műszaki leírását a kiviteli tervdokumentáció tartalmazza

III. Szerződéstervezet

Ikt. sz.:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről: Veresegyház Város Önkormányzata
Székhely: 2112 Veresegyház, Fő út 35.
Adószám: 15730576-2-13
Fizetési számlaszám: 10402991-49565452-57481014
Képviselő: Pásztor Béla polgármester

továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről: Cég:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Bankszámlaszám:
Képviselő:

továbbiakban: **Vállalkozó**

– Megrendelő és Vállalkozó együtt továbbiakban: Felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdése alapján nemzeti nyílt közbeszerzési eljárást indított a **“ Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése ”** tárgyban.

A Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményeként a Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és az ajánlatban rögzített feltételek szerint az alábbi szerződést köti.

1. A vállalkozás tárgya:

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a **„Veresegyház Patak utca rekonstrukciója, gyalog- és kerékpárút építése”** tárgyú építési munka elvégzését a közbeszerzési ajánlattételi felhívás, közbeszerzés dokumentáció és a vállalkozói ajánlat tartalma alapján.

1.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés átalánydíjas szerződés, azaz Vállalkozó feladata a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, dokumentációja, műszaki leírása és a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás függetlenül attól, hogy a benyújtott tételes költségvetés tartalmaz-e minden tételt, mennyiséget, beleértve a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.

2. A teljesítési határidő

A kivitelezési munkák befejezési határideje: a szerződéskötéstől számított 3 hónap, azaz 2017., amely a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontját jelenti.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

3. A teljesítés helve

2112 Veresegyház, Patak utca 0+000-0+705 km szelvények között.

4. Vállalkozói díj, Fizetési feltételek

4.1. A Megrendelő által, a Vállalkozó részére fizetendő vállalkozói díj a befejezési határidőre prognosztizált összegű átalányár.

Nettó vállalkozói díj:	,-Ft
Áfa 27%	,-Ft
Bruttó vállalkozói díj:	,-Ft

4.2. Az általános forgalmi adó megfizetése a vonatkozó hatályos adójogszabályok rendelkezései szerint történik. A felek rögzítik, hogy mivel a beruházás építési hatósági engedélyhez kötött, így az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: *Áfa tv.*) 142.§ (1) bekezdésének b) pontja értelmében **a szerződésre a fordított ÁFA szabályok érvényesek**. Ennek értelmében a Szerződés teljesítése során kiállításra kerülő részszámlák, illetve végszámla csak a nettó díjakat tartalmazza, az Áfát a Megrendelő vállalja be és fizeti meg.

4.3. A Vállalkozó valamennyi költségét – beleértve valamennyi felhasznált, beépített, felszerelt anyag, eszköz, berendezés költségét, a kivitelezés alatti közműfogyasztások költségét is – a vállalkozói díj tartalmazza. A vállalkozói díjon felül a Vállalkozó semmilyen jogcímen többletköltséget a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet.

4.4. A Megrendelő a vállalkozói díjat a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében előírtaknak, a Kbt. 135.§ (1)-(3) és (5)-(8) bekezdésében előírtaknak és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30-32/A.§- ban előírtaknak megfelelően fizeti meg.

4.5. Megrendelő a vállalkozói díjat a teljesítésigazolást követően utólag benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó pénzforgalmi bankszámlájára. Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe a Kbt. 135. § (3) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével a számla kiegyenlítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdése alapján történik.

- 4.6. A teljesítésigazolás kiadására a műszaki ellenőr és a Megrendelő részéről
együttesen jogosult.
- 4.7. A Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési
tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 4.8. A Megrendelő Vállalkozó részére a nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő előleget,
azaz **nettó ,-Ft összegű előleget fizet**. Az előleg kifizetésének határideje - az építési
munkaterület átadását követő 15. nap.
Az előleg összege a végszámla összegéből kerül ellentételezésre.
- 4.9. Vállalkozó az előleg számlán felül 2 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult
Megrendelő és műszaki ellenőre által jóváhagyott, elismert teljesítésigazolás alapján.
A Vállalkozó a számlákat a teljesítés igazolásától számított 5 munkanapon belül
köteles benyújtani a Megrendelő részére.

Fizetési ütemezés:

Előlepszámla: az ellenérték 20 %-ának megfelelő összeg

1. részszámla: 35%-ot elérő igazolt teljesítés esetén az ellenérték 35%-a értékben;

2. részszámla: 70%-ot elérő igazolt teljesítés esetén az ellenérték további 35%-a
értékben;

Végszámla: igazolt 100%-ot elérő teljesítés esetén, a műszaki átadás-átvétel sikeres
lezárását követően az ellenérték fennmaradó 30%-a.

- 4.10. A Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítés-igazolás) vagy az
elismerés megtagadásáról – ha jogszabály másként nem rendelkezik – legkésőbb a
Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított
tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.
- 4.11. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a szerződés alapján a Megrendelő által
teljesítendő kifizetésekre – tekintettel arra, hogy a szerződés közbeszerzési eljárás
alapján kerül megkötésre – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.)
36/A.§-ának rendelkezései alkalmazandók.
Felek megállapodnak, hogy nem alkalmazhatóak a késedelmes fizetés szabályai,
jogkövetkezményei, ha a Megrendelő az Art. 36/A. §-ában előírtaknak megfelelő
feltételek teljesülése hiányában visszatartja a kifizetést. Amennyiben a Vállalkozó nem
teljesíti határidőben a kifizetés jogszabály szerinti előfeltételeit, a Megrendelő fizetési
határideje a Vállalkozó késedelmének idejével meghosszabbodik.
- 4.12. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, az ellenszolgáltatás
teljesítése során Megrendelő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdése
alapján az alábbiak szerint jár el:
- Vállalkozó a teljesítés igazolás kiadásának időpontjáig nyilatkozik, hogy ő, és az
általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre
jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy
állítsák ki ezen számláikat,
 - a teljesítés elismerését követően a Vállalkozó kiállítja a számláját, a számlában
részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a saját fővállalkozói
teljesítésének mértékét,

- a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak;
- Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- a Vállalkozó átadja az alvállalkozói kifizetések igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- a Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- ha a Vállalkozó az alvállalkozói számlák kifizetését nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha az igazolja, hogy az alvállalkozói számlák kifizetését teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogszerűen az ajánlattevő által bejelentett összegre vagy annak egy részére;

4.13. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés átalányáras elszámolásának minősül, ennek megfelelően Vállalkozó kijelenti, hogy

- megismerte a dokumentáció részeként rendelkezésére bocsátott műszaki leírások tartalmát, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tette meg ajánlatát;
- a többletmunka kockázatát magára vállalja;
- a rendelkezésére bocsátott műszaki leírás alapján az építési beruházást szerződésszerűen, teljes körűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően készíti el;
- a közbeszerzési dokumentációt áttanulmányozta, az abban foglalt adatokat ismeri;
- ajánlati árát a fentiek tudatában alakította ki, teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására;
- a szerződés teljesítése során felmerülő többletmunkákat külön térítés nélkül elvégzi, annak ellenértékét nem érvényesíti, mivel a vállalkozási díj átalányáron került meghatározásra.

5. A Vállalkozó feladatainak időbeli ütemezése

5.1. A munkaterület átadásának időpontja: jelen szerződés aláírását követő legkésőbb 8 napon belüli időpontra a műszaki ellenőr tűzi ki.

6. Megrendelő jogai és kötelességei

6.1. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, és az elfogadott teljesítést, részteljesítést követően a vállalkozói díjat megfizetni.

- 6.2. Megrendelő biztosítja a teljesítés helyének előkészítését, és Vállalkozó által a helyszínen történő munkavégzés feltételeit.
- 6.3. Megrendelő jogosult Vállalkozó szerződésszerű teljesítését – Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – bármikor ellenőrizni.
- 6.4. A Megrendelő a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó számára utasításokat adhat. Ezen utasítások azonban összhangban kell, hogy legyenek a szerződésben foglaltakkal. A Vállalkozó köteles – hacsak jogsérelem miatt, vagy fizikailag nem lehetetlen – a Megrendelőnek a szerződéssel összhangban tett utasításait betartani. Ezen utasítások nem terjedhetnek ki a munka részletes megszervezésére, illetőleg nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

7. Vállalkozó jogai és kötelességei

- 7.1. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni. A munkaterület átadását a Felek az egyidejűleg megnyitott elektronikus építési naplóban rögzítik. A munkaterület átadásával egyidejűleg Felek meghatározzák a kooperáció időpontjait is. A Megrendelő szavatolja, hogy a munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére áll a kivitelezési munkák teljes időtartama alatt.
- 7.2. A munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti-, munkavédelmi-, környezetvédelmi- és egészségügyi előírások végrehajtásáról, illetve betartásáról, valamint az átvett terület állagmegóvásáról, őrzéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő bárkinek okozott minden kárt Vállalkozó viseli.
- 7.3. A Vállalkozó a Kbt. 66. §. (6) bekezdés a) pont alapján a közbeszerzés alábbi részeihez vesz igénybe alvállalkozókat:
- A Vállalkozó a Kbt. 66. §. (6) bekezdés b) pont alapján igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozói:
- 7.4. A Vállalkozó, alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. Építési beruházás esetén a Kbt. 138.§ (1) és (5) bekezdése alapján az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át, és a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 7.5. A megvalósítás ideje alatt a Vállalkozónak az összes kivitelezői (alvállalkozói) tevékenységről áttekintéssel kell rendelkeznie, továbbá köteles az alvállalkozókkal jóhiszeműen együttműködni.
- 7.6. Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a

szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

- 7.7. A Megrendelő az építkezést legalább 8 naponta köteles – műszaki ellenőre útján – ellenőrizni. Az ellenőrzés elmulasztása, vagy hiányossága esetén a Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól. Az eltakarásra kerülő és Vállalkozó által készített szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, illetve az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.
- 7.8. Vállalkozó kijelenti, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően folytatja kivitelezői tevékenységét. A Vállalkozó köteles a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet szerint az építkezés kezdetétől annak teljes befejezéséig felelős műszaki vezetőt biztosítani, valamint elektronikus építési naplót vezetni.
- 7.9. A szerződés tárgyát képező létesítmény(ek) kivitelezésére kiadott hatósági engedély(ek)ben foglaltakat Vállalkozó mindenkor maradéktalanul köteles betartani. Ezen engedély(ek)ben foglaltak be nem tartásából eredő károkat Vállalkozó viseli.
- 7.10. A Vállalkozó csak olyan munkavállalókat foglalkoztathat a Megrendelő területén, akiknek érvényes személyi okmányaik, munkavállalási engedélyük van, a Vállalkozónál (ill. alvállalkozójánál) bejelentett módon dolgoznak, szakmailag és egészségügyileg alkalmasak a munkavégzésre, és – igazoltan – megfelelő munka-, baleset-, és tűzvédelmi oktatásban részesültek. A Vállalkozó munkavállalói kötelesek munkavégzésre alkalmas állapotban, tiszta és kulturált munkaruhában megjelenni a kijelölt munkaterületen. A Vállalkozó munkavállalói által – akár a Megrendelő, akár harmadik személyek részére – okozott károk megtérítéséért a Vállalkozó készfizető kezességét vállal.
- 7.11. A Vállalkozó a szerződés szerinti munkát határidőre, a mindenkor hatályos magyar és európai szabványoknak és a vonatkozó szakmai előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben köteles elvégezni.
- 7.12. Előzetesen bejelentett Megrendelői igény szerint a beépítésre tervezett anyagok, illetve termékek gyártmányismertetőjét, minőségi tanúsítványát, mintakollekcióját, Vállalkozó köteles előzetesen bemutatni. Csak a Megrendelő által elfogadott anyag, termék építhető be.
- 7.13. Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul **írásban** értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is

meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.

A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértésítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.

7.14. Amennyiben a Vállalkozó valamely lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és a jogsértő magatartással felszólítás ellenére sem hagy fel, vagy annak következményeit felszólítás ellenére sem küszöböli ki haladéktalanul, és ezért károsodás veszélye fenyeget, a Megrendelő jogosult a munkavégzést azonnali hatállyal felfüggeszteni, illetve megtiltani mindaddig, amíg a Vállalkozó a szerződés szerű teljesítésre biztosítékot nem nyújt, vagy a Vállalkozó (illetve a Vállalkozó költségén a Megrendelő) a szerződésszegés jogkövetkezményeit el nem hárítja.

A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó lényeges kötelezettségének minősülnek különösen a felelősségbiztosítás fenntartására, a más vállalkozókkal való együttműködésre, az útvonalak tisztán tartására, a munkavállalók alkalmazására, a szerződésben megjelölt alvállalkozók foglalkoztatására, az építési napló vezetésére, a zajhatással járó munkák időpontjára vonatkozó feltételek. A munkálatok felfüggesztésének, illetve megtiltásának időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít (azt nem módosítja).

7.15. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8. A kivitelezési munkák során szerződő felek nevében eljáró személyek

8.1. Vállalkozó intézkedésre és építési naplóban történő bejegyzésre jogosult helyszíni képviselőjének

Neve, beosztása:
Értesítési címe:
Telefonszáma:
E-mail címe:

8.2. Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének (vezetőinek)

Neve:
Képesítése:
Jogosultság száma:
Értesítési címe:
Telefonszáma:
E-mail címe :

8.3. Megrendelő helyszíni képviselőjének (képviselőinek)

Neve, beosztása:
Munkahelyi címe:
Telefonszáma:

E-mail címe :

8.4. Megrendelő műszaki ellenőre

Neve, beosztása:
Engedélyszáma
Munkahelyi címe:
Telefonszáma:

8.5. Az ellenőrzési és tájékoztatási, valamint a naplóvezetési kötelezettség, továbbá a naplóvezetés és naplóbejegyzés szabályai, és a teljesítésigazolás és műszaki átadás-átvétel tekintetében az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Étvr.) és a Kbt. 135. § (1) és (2) bekezdésének előírásai az irányadók.

9. Átadás-átvétel, a teljesítés igazolása, utó-felülvizsgálat

- 9.1. Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.
- 9.2. Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelékszállítási útvonalak megtisztított állapota, a pipere takarítás elvégzése, és a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.
- 9.3. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig, de legkésőbb annak befejezéséig két példányban a Megrendelő rendelkezésére bocsátani az építési munka, a beépített anyagok és berendezések minőségét igazoló bizonylatokat, megfelelőségi igazolásokat (nyilatkozatokat), üzemelési és karbantartási utasításokat, valamint a megvalósulási terveket.
- 9.4. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a 9.2. és 9.3. pontban rögzített feltételek – akár részleges – hiánya az átadás-átvételi eljárás megkezdését, illetve lezárását kizárja, és az ebből adódó késedelem a Vállalkozó felelősségi körébe tartozik.
- 9.5. Átadás-átvételi eljárás lefolytatására egy alkalommal, az összes kivitelezési munka befejezését követően kerül sor.
- 9.6. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárással érintett munkák befejezésekor a Megrendelőt készre jelentő levélben értesíteni. A Megrendelő a készre jelentő levél kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjáról értesíteni a Vállalkozót, amely nem lehet későbbi időpont, mint a készre jelentő levél kézhezvételétől számított 8. munkanap. Ez a rendelkezés megfelelően alkalmazandó abban az esetben is, ha a munkák elvégzésével a Vállalkozó késedelembe esik, vagy előteljesítésre kerülne sor.
- 9.7. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatásának időtartama legfeljebb 15 munkanap. Az eljárás lezárásakor a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik:

- az eljárásban részt vevő személyek nevét, beosztását, a képviselt szervezet nevét,
- az átadás-átvételi eljárás megkezdésének és lezárásának napját,
- az Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket
- a Megrendelőnek az építési napló vezetésére, lezárására, a munkálatok során felmerült rendhagyó körülményekre tett észrevételeit,
- a teljesítés elfogadásának, vagy megtagadásának tényét,
- a teljesítés elfogadásának megtagadása esetén annak indokát,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén - az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező - külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- a Megrendelő által érvényesíteni kívánt igényeket (Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér),
- a jegyzőkönyv keltét.

A jegyzőkönyvet a Megrendelő képviselője veszi fel, és a Felek annak minden oldalát aláírják, továbbá mellékelni kell hozzá a Vállalkozó által a Megrendelőnek átadott dokumentumokat.

9.8. A Megrendelő kisebb hibák, hiányosságok alapján is jogosult az átvétel megtagadására, amennyiben azok más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán akadályozzák a zavartalan használatot, vagy összességükben jelentős hibának tekinthetők. Amennyiben a teljesítés csak részben hibás, vagy hiányos (meghatározott helyiségek rendeltetésszerű használatát nem akadályozza) Megrendelő jogosult, de nem köteles a teljesítés részbeni, egyes munkarészekre kiterjedő ideiglenes átvételére (előzetes átadás). Ebben az esetben a munkaterület az átvett helyiségekkel, munkarészekkel csökken. Az előzetes átadás részteljesítésnek nem minősül, a teljesítéshez fűződő jogkövetkezmények ebben az esetben is a munka teljes átvételével állnak be az egész munka vonatkozásában, azzal a kivétellel, hogy az átvett munkák tekintetében a kárveszély – a hibák kijavításának időtartamát kivéve – az átvétellel a Megrendelőre száll át.

9.9. A birtokbaadás az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33.§-ában foglalt rendelkezések szerint történik.

9.10. Az átadás-átvétel napjától számított 12 hónapon belül a jelen szerződés alapján elvégzett munkák utó-felülvizsgálati eljárását meg kell tartani. Az utó-felülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta, a jótállási idő lejártáig, melyre a Vállalkozót meghívja 15 naptári nappal az eljárás megkezdése előtt, a Megrendelő által kiállított hibajegyzék egyidejű csatolásával. Az utó-felülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződés szerűségét és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Kivitelező a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.

10. Szerződést megerősítő biztosítékok

10.1. Késedelmi kötbér

10.1.1. Amennyiben a Vállalkozó a kivitelezési munkáknak a jelen szerződés 2. pontjában rögzített teljesítési határidőre történő elvégzésével neki felróhatóan vagy egyébként

az érdekkörébe tartozó okból késedelembe esik, a nettó vállalkozói díj%/nap **késedelmi kötbért** köteles a Megrendelő részére fizetni a késedelemmel érintett minden naptári napra. A késedelmes napok maximális mértéke: 30 naptári nap. A 30 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy attól azonnali hatállyal elállni, mely okán Vállalkozó megghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

10.1.2. Amennyiben a Megrendelő – akár a teljesítési határidő lejártá előtt – póthatáridőt tűz ki a teljesítésre a Vállalkozó részére, a Vállalkozó a késedelmi kötbér fizetésére a póthatáridő alatt is köteles, a 10.1.1. pontban meghatározottak figyelembe vételével.

10.2. **Megghiúsulási kötbér**

Amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért Vállalkozó felelős (Ptk. 6:186.§) megghiúsul, köteles a Vállalkozó Megrendelő felé a nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő mértékű megghiúsulási kötbért megfizetni.

10.3. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő.

10.4. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is (kártérítés, jótállás, szavatosság stb.) érvényesítheti Vállalkozóval szemben. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

10.5. Kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. A kötbér megfizetésének módja banki átutalás a Megrendelő bankszámlájára. A kötbér megfizetésének esedékessége a terhelőlevél kézhezvételét követő 10 (tíz) nap. A kötbér összege a Vállalkozó esedékes számlájának pénzügyi kifizetésekor beszámítható. Amennyiben a Megrendelőnek beszámításra alkalmas kötbérkövetelése keletkezik, akkor Megrendelő saját döntése alapján a Vállalkozó által kiállított számla kiegyenlítésénél beszámítással is érvényesítheti kötbérkövetelését.

11. **Jótállás**

11.1. Vállalkozó jótáll azért, hogy a jelen szerződésben meghatározott kivitelezői munkák teljesítése megfelel az ajánlatában foglaltaknak, a jelen szerződés kikötéseinek, a szakmai előírásoknak, valamint Megrendelő elvárásainak, ennek megfelelően garantálja

- valamennyi, jelen szerződésben illetőleg a megelőző közbeszerzési eljárásban feltüntetett paraméter és műszaki adat elérését;
- hogy, az általa létrehozott létesítmény illetőleg elvégzett munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a gyártói előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

- 11.2. A Vállalkozó az elkészített munkákra és a felhasznált, beépített, felszerelt anyagokra, eszközökre, berendezésekre (termékekre)**hónap jótállást** vállal. A jótállási időszak a jelen szerződés keretében elvégzett valamennyi munkára a sikeres záró átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől kezdődik.
- 11.3. A jótállás, illetőleg szavatosság ideje alatt az esetleges meghibásodások javítása, elhárítása díjtalan. A jótállási hibajelentés alapján, annak kézhezvételétől számított 48 órán belül a Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani, és azt követő 24 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni. Ebben a nyilatkozatban a Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, rögzítve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét is. Amennyiben a Vállalkozó a bejelentett hiba kijavítását ésszerű, de legfeljebb 15 napos határidőn belül nem vállalja, vagy azt az állásfoglalásában megjelölt és a Megrendelő által elfogadott határidőn belül nem szünteti meg, a Megrendelő jogosult a garanciális munkákat más vállalkozóval elvégeztetni, és a munka összegét kiszámlázni Vállalkozó részére.
- 11.4. Vállalkozó a Kbt. 134.§ (3) bekezdése alapján a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként a nettó vállalkozói díj 3%-ának megfelelő mértékű, azaz,-Ft összegű hibás teljesítési biztosítékot nyújt. Vállalkozó a hibás teljesítési biztosítékot formában nyújtja. Vállalkozó a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjától, vagyis a hiánymentes és eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásától az elvégzett munkákra és beépített anyagokra, berendezésekre hónapra kiterjedő jótállási biztosítékot nyújt. A jótállási biztosíték benyújtása a végszámla kifizetésének feltétele. A biztosítéknak a vállalt jótállási idő utolsó napját követő 30 napig érvényesnek kell maradnia.

12. Felelősségbiztosítás

- 12.1. A Vállalkozó köteles a szerződés hatályba lépéséig a szerződés szerinti munkákra és a szerződés teljes időtartamára vonatkozó, teljeskörű (valamennyi, a tevékenységgel okozati összefüggésben álló kárra kiterjedő) építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a,-Ft/év és 5.000.000,- Ft/káresemény összegű értéket.
- 12.2. A Vállalkozó köteles a 12.1. pont szerinti biztosítási szerződés (vagy kötvény) másolatát a szerződéskötés előtt a Megrendelőnek átadni. (Szerződés 2. sz. melléklete)

13. A szerződés megszűnése

- 13.1. A szerződés a Vállalkozó szerződésszerű – Megrendelő által elismert – teljesítésével, valamint a vállalkozói díj megfizetésével szűnik meg.

- 13.2. A Vállalkozó jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal elállni (rendkívüli elállás), amennyiben a Megrendelő súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha valamely esedékes fizetési kötelezettségével neki felróhatóan 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik és Megrendelőt a fizetésre írásban felszólította.
- 13.3. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt a szerződéstől azonnali hatállyal elállni. Ilyen esetben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Vállalkozó valamely lényeges kötelezettségét megsérti, vagy bármely kötelezettségének írásbeli felszólításra sem tesz eleget az erre irányuló felszólításban szereplő határidőn belül. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- Vállalkozó alapos ok nélkül a munkavégzést felfüggeszti (legalább 5 napra)
 - Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 30 napot meghaladóan elmulasztja,
 - az előírt felelősségbiztosítás - annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik és a megszűnés napját követő 3 napon belül legalább azonos tartalommal újabb, az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn.
- 13.4. A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

14. Kötelező rendelkezések a Kbt. alapján:

- 14.1. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat a Kbt. 143.§ (1) bekezdése alapján ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 14.2. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 14.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

15. Vegyes rendelkezések

- 15.1. A Felek vállalják, hogy a szerződésből eredő vitáikat egyeztetéssel oldják meg, s csak ennek az első egyeztető tárgyalástól számított 30 naptári napon túli eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- 15.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció, valamint a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata. A kivitelezési dokumentációt (az árazatlan költségvetési kiírással együtt) a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban átvett dokumentáció tartalmazza.
- 15.3. Jelen szerződéssel kapcsolatos joghatályos nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak. A Felek részére küldött értesítéseket postai úton, tértivevényes ajánlott levélben vagy telefax formájában, vagy visszaigazolt e-mail útján kell megküldeni az alábbi címre:

Megrendelő

név: **Veresegyház Város Önkormányzata**
levelezési cím: 2112 Veresegyház, Fő út 35.
címezett: **Pásztor Béla polgármester** részére
telefax: +36 28 588-646
E-mail: titkarsag@veresegyhaz.hu

Vállalkozó

név:
levelezési cím:
címezett:
telefax:
E-mail:

- 15.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – a következő sorrend szerint - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit, és a közbeszerzési eljárásban készített ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat kell alkalmazni.
- 15.5. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során a másik fél tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelik. A Vállalkozó a

rendelkezésre bocsátott adatokat, dokumentumokat, illetve egyéb tudomására jutott információt a jelen szerződés keretén kívül nem használhatja fel, azokat a Megrendelő érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha erre írásbeli felhatalmazást kap. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen szerződést a Kbt. 43.§ (1) bekezdés d) pontja alapján a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban és saját honlapján is közzéteszi.

A szerződést a Felek annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 3 példány illeti a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót.

Veresegyház, 2017. .

.....
Pásztor Béla polgármester
Megrendelő

.....
ügyvezető
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:

.....
Garai Tamás
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Jáger Ágnes
pénzügyi osztályvezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Tételes költségvetés
2. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás