




Veresegyház Város Polgármestere

2112 Veresegyház, Fő út 35. Tel: 28-588-600 Fax: 28-588-646

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló, valamint a 2021. évi munkaterv elfogadása

Készítette: Beszámolót és munkatervet készített: Berze Lajos igazgató
Előterjesztést készítette: Balogh Ildikó igazgatási ügyintéző

Látta és ellenjegyzte: 
Garai Tamás jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló, valamint a 2021. évi munkaterv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár igazgatója elkészítette az intézmény 2020. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót, továbbá a 2021. évi szakmai munkatervet.

A Könyvtár 2020-as működését a koronavírus okozta járvány, illetve az emiatt hozott korlátozó intézkedések határozták meg.

Fentiek ellenére, a munkatársak és az olvasók „eltökélttségének” köszönhetően a vírus nem lehetetlenítette el teljesen a könyvtári munkát.

Noha az újonnan beiratkozott olvasók száma 42%-kal esett vissza, azonban az összes beiratkozott olvasónk száma csak 8,5%-kal lett kevesebb, mint volt 2019-ben. A könyvtárlátogatások száma ugyan körülbelül 9-9,5%-kal csökkent, de 0,5%-kal nőtt a kölcsönzött dokumentumok száma.

Megnehezült a kisközösségek építése és fenntartása is. A márciusi bezárást követően már egyetlen rendezvényt sem tudtak megtartani élőben, s az online térben is csak a Mélyolvasó Klubot és a Filmklubot sikerült megvalósítani.

Az alapszolgáltatások új formában, könyvcsomagok előre összekészítésével és – idős olvasók számára – házhozszállítással valósult meg a látogatási tilalom időszakában.

A 2021. évi munkatervet illetően a könyvtár vezetése oly módon összegezte, hogy korlátozások feloldását követően a legfontosabb feladatuk lesz, hogy az újrainduló szolgáltatások – beleértve a járvány ideje alatt bevezetett lehetőségeket is –, a könyvtárunktól megszokott színvonalon és gördülékenységgel működjenek, a rendezvények, klubok, szakkörök a lehető leggyorsabban megszervezésre kerüljenek és az érdeklődők számára elérhetővé váljanak.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolójának, valamint a 2021. évi munkatervének támogatására.

Veresegyház, 2021. február 11.

Mell.: 1 db beszámoló jogszabály szerinti formában
1 db munkaterv jogszabály szerinti formában


Pásztor Béla
polgármester

Határozati javaslat:

A Magyarország Kormánya által a 478/2020.(XI.3.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre való tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi döntést hozom:

- 1.) Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében a Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2020. évi tevékenységéről szóló éves szakmai beszámolót, valamint a 2021. évi szakmai munkatervet elfogadom.
- 2.) A Képviselő-testület nevében hozzájárulok, hogy a beszámolót, továbbá a munkatervet a fenntartó általi elfogadást követően az intézmény vezetője 15 napon belül megküldje a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

Határidő: 2021. február 28.

Felelős: Pásztor Béla polgármester



Beszámoló
a Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár
2020. évi tevékenységéről

Készítette: Berze Lajos
igazgató

Tartalomjegyzék

Rövid összefoglaló.....	3
A stratégiai célok végrehajtása.....	3
Szervezet.....	4
Infrastruktúra.....	4
Gyűjteményi információk.....	4
Szolgáltatások (változások, trendek).....	5
Minőségirányítás.....	6
Partnerségi együttműködések.....	6
PR/marketing/kommunikáció eredményei.....	7
A koronavírus-járvány okozta változásokról.....	7

Rövid összefoglaló

A Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2020-as működését is a koronavírus okozta járvány, illetve az emiatt hozott korlátozó intézkedések határozták meg.

A járvány fokozottan rávilágított az eddig is ismert tényre: a könyvtár elhelyezése, körülményei nem alkalmasak színvonalas és korszerű könyvtári, illetve közösségépítő tevékenységekre, különösen akkor nem, ha az alapszolgáltatásokat is speciális keretek között kell megvalósítani.

Fentiek ellenére, a munkatársak és az olvasóink „eltökélttségének” köszönhetően elmondható, hogy a vírus nem lehetetlenítette el teljesen a könyvtári munkát.

Noha az újonnan beiratkozott olvasók száma 42%-kal esett vissza, azonban az összes beiratkozott olvasónk száma csak 8,5%-kal lett kevesebb, mint volt 2019-ben.

A könyvtárlátogatások száma ugyan körülbelül 9-9,5%-kal csökkent, de 0,5%-kal nőtt a kölcsönzött dokumentumok száma. Láthatóan olvasóink a kényszerű bezártság idejét örömmel fordították olvasásra.

Megnehezült a kisközösségek építése és fenntartása is. A márciusi bezárásunkat követően már egyetlen rendezvényt sem tudtunk megtartani élőben, s az online térbe is csak a Mélyolvasó Klubot és a Filmklubot sikerült „kivinnünk”. Noha a megritkult könyvtári programokon összességében nyilvánvalóan kevesebben vettek részt, az egyes rendezvényeken résztvevők átlagos száma nem csökkent.

Pozitívum, hogy – szintén a vírus hatására – az alapszolgáltatásainkat új formában, könyvcsomagok előre összekészítésével és – idős olvasóink számára – házhozszállítással tudtuk megvalósítani a látogatási tilalom időszakában. Ezen szolgáltatásformákat a járványhelyzet elmúltával is fenn kívánjuk tartani.

A stratégiai célok végrehajtása

Az elmúlt év történései a stratégiai célok eléréséhez szükséges lépések egymásutánosságának újragondolását, a prioritások átrendezését tették szükségessé.

A kényszerű bezártság alkalmat teremtett a belső ellenőrzések által feltárt, a szabályzások terén mutatkozó hiányosságok pótlására. Külső segítséggel összesen 15 jogszabályok által előírt szabályzat készült el, illetve újult meg.

A meglévő szolgáltatásainkat újraformáltuk, ezáltal könnyebben hozzáférhetővé tettük a felhasználóink számára. Így a kölcsönzés hagyományos módját részben felváltotta a könyvcsomagok összekészítése és a könyvtári tereken kívüli átadása, illetve a rászorulóknak számára bevezettük a könyvek házhozszállítást is.

A helyismereti anyagok digitalizálása terén is sikerült nagyobbat előrelépni, mint azt a múlt év elején terveztük. A nyomtatott formában rendelkezésre álló városi lapok lapszámaiból 1816 oldalt digitalizáltunk.

Az informatikai felszereltségünk, s ismereteink hiánya okán hátrányba kerültünk az online térben való megjelenés terén. Ebből okulva a jövőben nagyobb figyelmet kell

fordítanunk mind a szükséges eszközök beszerzésére, mind használatuk magasszintű elsajátítására.

Szervezet

A 2021-es esztendő gyökeres változásokat hozott a könyvtár életében. Egyik gyermekkönyvtáros munkatársunk – élve a „Nők 40” program nyújtotta lehetőséggel – nyugdíjba vonult. Ő 2019. december végétől mentesítve volt a munkavégzés alól.

Másik munkatársunk, szintén 2019. december közepétől a szünetelő – illetve azóta már megszületett – gyermekével szülési szabadságra, majd GYED-re ment.

Így 2020. január 1-jei határidővel két új kolléga állt – ideiglenesen, illetve véglegesen – munkába könyvtárunkban.

Egy munkatársunk befejezte középfokú tanulmányait, s a Könyvtári Intézet által szervezett OKJ-s tanfolyamon segédkönyvtárosi végzettséget szerzett. Egy másik könyvtáros kolléga, a járványhelyzetben bevezetett könnyítéseknek köszönhetően, nyelvvizsga letétele nélkül kaphatta kézhez egyszakos, könyvtáros BA diplomáját.

A szervezeti struktúrában az év folyamán változás nem történt.

A kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról 2020. évi XXXII. törvény előírásai alapján a könyvtár valamennyi munkatársa nyilatkozott az új jogviszony elfogadásáról, s munkaviszonyának az MT alá sorolásáról.

Infrastruktúra

A Könyvtár 1998 óta üzemel a Fő út 53. szám alatt található Átrium Üzletház épületében. A használt helyiségek kis alapterületűek, könyvtári célokra alkalmatlanok, megvilágításuk rossz, a felnőtt és gyermekrészt szellőzése ablakokon keresztül nem megoldott, megfelelően berendezni őket nem lehetséges. Az épület alagsorában elhelyezett raktárak a könyvek szakszerű tárolása kevésbé alkalmasak, viszont a termál- és szennyvízvezetékek jelenléte folyamatos és valós veszélyt jelent. A szűkös terek alkalmatlansága nem csak a rendezvényeken és a forgalmasabb hétköznapiakon, de a pandémia idején is bebizonyosodott.

A könyvtár informatikai infrastruktúrája a napi feladatellátás céljaira megfelel, számítógépeink, egyéb eszközeink „középkorúak”, cseréjük 2-3 éven belül válik esedékessé. Az informatikai eszközök szakszerű elhelyezése, fizikai védelme azonban teljességgel megoldatlan. Szerverszoba kialakítására, rackszekrények elhelyezésére nincs mód.

Gyűjteményi információk

Könyvtári állományunk nagysága néhány százalékkal ugyan alatta marad az európai uniós és a hazai könyvtárirányítás által kidolgozott ajánlásoknak, de tény, hogy a rendelkezésre álló területen már a jelenleg meglévő állományt sem lehet megfelelő

módon, biztonságosan és kulturáltan szolgáltatni, illetve tárolni. A helyhiány miatt értékes és keresett könyveket kell raktárban tartanunk, jelentősen rontva ezzel a szolgáltatás minőségét.

Igyekszünk nagy figyelmet fordítani az állomány naprakészen tartására. Éves könyvbeszerzési keretünk lehetővé teszi, hogy a keresett újdonságok nagy részét beszerezhessük, olvasóink nagy meglepedésére. Az elmúlt év során közel 2300 új kötettel gazdagodott állományunk.

Noha a beszerzett folyóiratok viszonylag jól lefedik az olvasók érdeklődési körét, a megvásárolt lapok helyben olvasása egyáltalán nem jellemző. Ha lehet, olvasóink inkább kikölcsönzik a régebbi lapszámokat (a legfrissebbek nem kölcsönözhetőek), mintsem leüljenek könyvtárunkban, hogy átnézhessék a friss megjelenéseket. Ennek oka a már többször jelzett probléma: a könyvtári terek nem marasztalóak, nem inspirálják a betérőket a dokumentumok helyben történő használatára, sőt a hosszabb válogatásra sem.

2020-ban folytattuk a tervszerű állományapasztást, így több, mint 1300 fizikailag, vagy tartalmilag elavult, az olvasók által nem keresett dokumentumot selejteztünk le.

A gyűjtemény feltártsága évek óta teljesnek mondható, valamennyi, a könyvtár állományában lévő dokumentum hozzáférhető az interneten keresztül is elérhető katalógusunkban.

Az aktív állományvédelmi tevékenységünk jelenleg elsősorban a helyismereti gyűjteménybe tartozó lapok köttetésében, illetve a régebbi lapszámok digitalizálásában követhető nyomon.

A tavalyi évben a Veresi Krónika 7 évfolyama került köttetésre. Digitalizáltuk a Háttérkép című helyi lap 2003 és 2005 között megjelent, rendelkezésünkre álló lapszámait, valamint a Veresi Hírmondó című havilap 1989 és 1998 között megjelent, gyűjteményünkben fellelhető példányait. Ily módon az elmúlt év során 1816 oldalnyi helyi lap került kereshető PDF formában digitalizálásra.

Szolgáltatások (változások, trendek)

2020-ban az elmúlt évek alatt kialakított szolgáltatási portfóliónkat két új (rész)elemmel bővítettük.

A koronavírus miatt elrendelt látogatási tilalom alatt – miután a vírus terjedési módjaival kapcsolatos bizonytalanságok elmúltak – könyvtárunk is bevezette az olvasói kérések alapján történő könyvcsomagösszeállítási szolgáltatást. Az olvasók által konkrétan, vagy tematikusan, esetleg egy adott szerzőtől kért könyveket a könyvtár munkatársai összekészítették, s az elektronikus levélben, vagy telefonon előre egyeztetett időpontban, a járványügyi előírások maximális betartása mellett és – természetesen a – a könyvtári tereken kívül átadták az olvasóknak.

Olvasóink számára, a katalógus használatának, így a könyvek kiválasztásának megkönnyítése érdekében, a katalógus használatát bemutató oktatóvideót is készítettünk.

Október elejétől a 65 év feletti olvasók számára biztosítjuk a kért könyvek, heti egy alkalommal, egyeztetett időpontban történő házhozszállítását.

Terveink szerint a jövőben – a járványhelyzet elmúltával – mindkét szolgáltatásunk szerves része lesz a napi gyakorlatnak. Amennyiben erre komolyabb igény mutatkozik, úgy azok körét, akik a házhozszállítást igényelhetik, kibővítjük, esetlegesen térítési díj ellenében.

A közösségi szolgáltatások tekintetében a 2020. esztendő rendkívüli nehézségeket hozott.

A személyes jelenléte igénylő előadások, irodalmi este, klubok és szakkörök közül csak néhányat sikerült megtartani. A tavaszi látogatási tilalmat megelőzően már érezhető volt, hogy a rendezvényink iránt érdeklődők egy része elővigyázatosságból távol marad estjeinktől. A júniusi újranyitást követően, a nyári időszak eleve sem volt alkalmas közösségi események megtartására, ősztől pedig mi magunk láttuk úgy – előadóink, szereplőink egyetértésével –, hogy nem lenne szerencsés a 46 m²-es területen akár csak közepes (20-30 fős) érdeklődésre számot tartó estek megszervezése.

Így szeptemberben és októberben már csak a klubfoglalkozásokat tartottuk meg, novembertől pedig ezek – a tavaszi időszakhoz hasonlóan – visszakerültek az online térbe. A Veresi Filmklub és a Mélyolvasó Kör közül az elsőben volt nehezebb az érdeklődés fenntartása, ráadásul itt a részvétel mérése is komoly akadályokba ütközik.

Összességében azt mondhatjuk el, hogy a járványhelyzet miatt rendezvényinknek közel 50%-át el kellett halasztani, s a valóságban, vagy virtuálisan látogatható estjeinken, illetve foglalkozásainkon is csak a múlt évi látogatószám 50-55%-át fogadtuk¹.

Minőségirányítás

A Könyvtár 2020-ban sem használói elégedettségmérést, sem formális önértékelést nem végzett.

A múlt évre szóló munkatervben 2 elégedettségmérést terveztünk, azonban ezt a járványhelyzetben mutatkozó érzelmi reakciók közepette nem tartottuk volna szerencsésnek, illetve kellőképpen megalapozottnak, így megvalósításukat 2021-re, az újranyitást követő időszakra tettük át.

Partnerségi együttműködések

A Könyvtár formálisan 2 alapfokú és 2 középfokú oktatási intézmény esetében látja el az iskolai könyvtári feladatokat. Ezen a téren a múlt év folyamán változás nem történt. Könyvtári órát az esti gimnázium egyik 10 fős osztályának tartottunk, amely során az általános könyvtárhasználati ismereteken túl a veresegyházi városi könyvtárban, illetve azon keresztül elérhető szolgáltatásokat, valamint a helyi specialitásokat, és a gimnázium tanulóinak szóló kedvezményeket és szolgáltatásokat is ismertettük.

¹ Az online – Facebook – eseményeken való részvételt nagyon nehéz pontosan mérni, így az 50-55% egy korrigált, becsült adat.

A városban működő intézményekkel és szervezetekkel a könyvtár informális kapcsolatokat tart fenn, illetve ápol, azonban az elmúlt év során ezek gyakorlatilag „hibernált” állapotban voltak.

PR/marketing/kommunikáció eredményei

Az egyik legfontosabb kommunikációs eszközünket a hírlevelek jelentik, amelyekből a járványhelyzet miatt a tervezettnél valamivel kevesebbet küldtünk ki. Nagy öröm, hogy ennek ellenére is fenn tudtuk tartani a híreink iránti érdeklődést. Az adminisztrátori hírlevél 1400 olvasóval, míg az ún. „Könyvtári hírlevél” 950 feliratkozóval bír. Az év folyamán a kiküldött hírleveleinket a címzettek 45-55%-a olvasta el, ami kifejezetten jónak aránynak számít, s a leiratkozók száma is egészen alacsony, éves szinten nem haladja meg a 0,2%-ot.

Folyamatosan jelen vagyunk a közösségi médiában is. Facebook és Instagram oldalainkon a könyvtári hírek megosztása mellett hírt adunk az érdekesebb irodalmi évfordulókról is.

A városi médiumokban ez évben kevesebbet szerepeltünk. Így a Veresi Krónika című havilapban az év során 11 alkalommal jelenhettünk meg rendezvényekről szóló, vagy a könyvtár életét bemutató beszámolókkal, a VVTV műsorában – direkt módon – két alkalommal voltunk jelen, ekkor a Filmklubot, majd a Könyvtárat és a Mélyolvasó Klubot mutathattuk be, 30-30 percben.

Nagy öröm, hogy a városi televízió új, hetente jelentkező magazinműsorának kulturális műsorblokkjában – indirekt módon is – megjelenhet a könyvtár, heti rendszerességű könyvajánlók formájában.

Megyei hatókörű városi könyvtár – Hamvas Béla Megyei Könyvtár (Szentendre)

2020-ban a megyei könyvtárral kialakított kiváló kapcsolatainkat elsősorban a statisztika készítés, valamint a beszámoló és munkaterv elkészítése során kamatoztathattuk.

Az év folyamán folyamatos tájékoztatást kaptunk a vírushelyzetből adódó, a könyvtárak működését érintő kormányzati döntésekről, a látogatási tilalom idején fenntartható szolgáltatásokról, a javasolt tevékenységekről.

A koronavírus-járvány okozta változásokról

A pandémiás helyzet, a látogatási tilalom – a kezdeti sokkot és bizonytalanságot követően – a Könyvtár munkatársaitól is a helyzethez való alkalmazkodást követelte meg. A járványidőszakban bevezetett új szolgáltatások:

- *Könyvcsomagok összekészítése, könyvtáron kívüli átadása:* Az olvasók által telefonon, e-mailben, vagy akár a könyvtár Facebook oldalán keresztül küldött üzenetben kért könyveket előre összekészítve, egyeztetett időpontban, a könyvtár előtt adjuk át, a

kötelező minimális adminisztrációval egyidőben. A kért könyvek kiválasztásához egy, az online katalógus használatát bemutató videót is készítettünk és osztottunk meg.

- *A 65 évesnél idősebb olvasók számára könyvek házhozszállítása:* A kért könyveket a Könyvtár munkatársa heti egy alkalommal házhoz szállítja.

Terveink szerint mindkét szolgáltatást fenntartjuk a járványhelyzet elmúltával is, azonban a házhozszállításhoz – a munkatársunk saját gépjárműve helyett - a Váci Mihály Művelődési Ház által üzemeltetett gépkocsit szeretnénk igénybe venni, intézményi együttműködés keretében.

- *Mélyolvasó Klub online:* az első néhány alkalommal elektronikus levelezés segítségével, később a Google Meet alkalmazásával, havi egy alkalommal tartotta meg munkatársunk a biblioterápiás foglalkozást.
- *Veresi Filmklub Online:* A Facebookon kialakított csoportban zajlottak az összejövetelek, ahol is egy-egy előre kiválasztott filmről lehetett beszélgetni egymással, illetve a klubvezetővel.

Könyvtárunk a védekezési munkákban aktívan nem vett részt, tekintve, hogy saját gépkocsival csak egyetlen munkatársunk rendelkezik, azonban a Könyvtár munkatársai folyamatos készenlétben várták, hogy szükség esetén pótolják a védekezésben aktívan résztvevők közül kiesőket.

Veresegyház, 2021. február 10.



Berze Lajos
Berze Lajos
igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Kocsis Ferenc Városi Könyvtár (Veresegyház)	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	45.00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	1253.00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhatalmazatok száma	12896.00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	1857.00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	13176.00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	22917.00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1.00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	104.00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsonzított dokumentumok száma	18.00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	9.00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	4982.00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	9801.00
	9. A költészetek száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	42564.00
	9.2. Időszaki kiadvány	427.00
	9.3. AV-dokumentum	741.00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0.00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitális)	0.00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0.00
	10. Fogyatékosággal élők könyvtárhatalmazatát segítő IKT eszközök száma	1.00
	10.1. A fogyatékosággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1.00
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztési, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0.00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0.00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0.00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0.00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0.00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0.00
	11.4. könyvtárhatalmazati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	1.00
	11.4.1. a résztvevők száma	10.00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0.00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0.00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0.00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0.00
	11.7. fogyatékosággal élők könyvtárhatalmazatát segítő képzések, programok száma	0.00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0.00
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	0.00
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	0.00
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0.00
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	0.00
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	8.00
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	12.00
	14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	12.00
	15. A használói elégedettség-mérések száma	0.00
	15.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0.00
	16. A megyei hatáskörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0.00
	17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0.00
	18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0.00
	19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	4.00
	III. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtár állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
	1.1. Könyv (db)	2186.00
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	7.00
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0.00
	1.4. Nyomatott zenei dokumentum (db)	0.00
	1.5. Hangdokumentum (db)	45.00
	1.6. Képdokumentum (db)	0.00
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0.00
	1.8. E-könyv (db)	0.00
	Egyéb dokumentum (db)	25.00
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	1313.00
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0.00
	Kartográfiai dokumentum (db)	0.00
	Nyomatott zenei dokumentum (db)	0.00
	Hangdokumentum (db)	0.00
	Képdokumentum (db)	0.00
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0.00
	Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0.00
	E-könyv (db)	0.00
	Egyéb dokumentum (db)	0.00
	3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0.00
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	738.00
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	67.00
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0.00
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0.00
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0.00
	III. Gyűjteményfeltárás	
	1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	40307.00
	2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0.00
	3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	5.00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100.00	
V. Rendezvény, kiállítás		
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	26.00	
1.1. a résztvevők száma	698.00	
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0.00	
2.1. a résztvevők száma	0.00	
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	0.00	
3.1. a látogatók száma	0.00	
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	2.00	
4.1. a résztvevők száma	19.00	
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0.00	
VI. Állományvédelem		
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	84.00	
2. Muzéális dokumentumok száma	0.00	

3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0.00
4. Az állomány-édelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	78.00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0.00

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár (Veresegyház)	A Szent Korona 11 hazatérése (történelmi előadás)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Mélyolvasó Klub (6 alkalom személyes részvétellel)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	biblioterápiás foglalkozás
	Mélyolvasó Klub (4 alkalom online)	(e-mail / Google Meet)	biblioterápiás foglalkozás
	Antalfy: Ramszesz és Ramszesz (történelmi előadás)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Mádi Beáta: Mélység c. verseskötetének bemutatója (irodalmi est)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Tűnemezelő szakkör (2 alkalom)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	családi program
	Nekünk Trianon... (történelmi előadás)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Hagyunk-e nyomot... (ismeretterjesztő előadás)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Könyvtárhasználati foglalkozás	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	könyvtárhasználati foglalkozás
	Veresi Filmklub (2 alkalom személyes részvétellel)	Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár	közösségi program
	Veresi Filmklub (5 alkalom online)	zárt Facebook csoport	közösségi program

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár (Veresegyház)	"Ramszesz és Ramszesz" - történelmi előadás meghívója (Veresi Krónika. 2020/1. 7. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2001.pdf
	"A Szent Korona hazatérései" - beszámoló történelmi előadásról (Veresi Krónika 2020/2. 13. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2002.pdf
	"Személyiségváltozások, krízisek..." - beszámoló a Veresi Filmklub összejelentéséről	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2002.pdf
	"A vers örökkön fiatal" - költői est meghívója (a rendezvény a járványhelyzet miatt végül elmaradt) (Veresi Krónika 2020/3. 2. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2003.pdf
	"Mádi Beáta: Mélység" - beszámoló kötetbemutatóról (Veresi Krónika 2020/03. 13. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2003.pdf
	"Szing mindhalálíg..." - beszámoló a Veresi Filmklub összejelentéséről (Veresi Krónika 2020/03. 13. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2003.pdf
	"Ramszeszek, az ellenlábás Mózes..." - beszámoló történelmi előadásról (Veresi Krónika 2020/03. 14. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2003.pdf
	"A kultúra nem veszett el, csak átalakult" - interjú a városi könyvtár igazgatójával (Veresi Krónika 2020/4. 17. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2004.pdf
	"Nekünk Trianon, és másoknak?" - beszámoló történelmi előadásról (Veresi Krónika 2020/4. 18. p.9	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2004.pdf
	"Újra nyitva a könyvtár" - interjú a városi könyvtár igazgatójával (Veresi Krónika 2020/8. 19. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk2008.pdf
	"Asszonyorsok - a sors asszonyai" - meghívó a Veresi Filmklub összejelentésére (Veresi Krónika 2020/09. 12. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2009.pdf
	"Enyém a múltjuk, tiéd a jövőjük" - beszámoló a Veresi Filmklub szeptemberi összejelentéséről (Veresi Krónika 2020/10. 22. p.)	https://www.veresegyhaz.hu/upload/editeur/Onkormanyzat/VeresiKronika/vk_2010.pdf
	"Jó Reggelt Magazin - Kultúra: Filmklub a könyvtárban"	https://www.youtube.com/watch?v=3f1BFjGDPFQ
"Jó Reggelt Magazin - Kulturális Magazin: Városi könyvtár"	https://www.youtube.com/watch?v=K11fjnWRWkgs	

Pénzügyi adatok	2020. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	47840646
– ebből fenntartói támogatás	46153835
– ebből felhasznált maradvány	557852
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	769585
Egyéb bevétel	240254
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	
Személyi juttatás	27175485
Munkaadókat terhelő összes járulék	4380956
Dologi kiadás	11488807
Egyéb kiadás	4035094

Munkaügyi adatok	2020. január 1-i állapot szerint	2021. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	7	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	4	3
Középfokú szakképesítéssel	3	3
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők



A Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár 2021. évi munkaterve

Készítette: Berze Lajos
igazgató

Tartalomjegyzék

Rövid összefoglaló	3
A stratégiai célok végrehajtása.....	3
Szervezet.....	4
Infrastruktúra.....	4
Gyűjteményi információk	4
Szolgáltatások (változások, trendek).....	5
Minőségirányítás.....	6
Partnerségi együttműködések.....	6
PR/marketing/kommunikáció.....	7

Rövid összefoglaló

A 2021. év munkatervének összeállítása során a legnagyobb problémát a COVID-19 vírus okozta járvány miatt elrendelt látogatási tilalom jelenti.

A munkaterv készítésének pillanatában még nem áll rendelkezésünkre a korlátozások feloldására vonatkozó, biztosnak tűnő információ, amely alapján az elvégzendő feladatokat megfelelően ütemezni lehetne. Az sem tudható, hogy a korlátozásokat teljesen egészében, vagy fokozatosan szüntetik meg a könyvtárak vonatkozásában.

A korlátozó intézkedések megszűntetéséig könyvtárunk munkatársainak két fontos feladata van:

- A látogatási tilalom ideje alatt is maximálisan biztosítani a könyvtártagok számára a kölcsönzés folytonosságát. Ezzel összefüggésben fokozott tájékoztatási tevékenységet kívánunk folytatni a rendelkezésünkre álló valamennyi csatornán.
- Azon feladatok elvégzése, a megkezdettek folytatása, illetve befejezése, amelyeket egyszerűbben lehet olyan időszakban végezni, amikor a könyvtárlátogatások száma alacsonyabb, illetve jobban ütemezhető. (pl. az éves selejtezés lebonyolítása)

A korlátozások feloldását követően a legfontosabb feladatunk, hogy az újrainduló szolgáltatások – beleértve a járvány ideje alatt bevezetett lehetőségeket is –, a könyvtárunktól megszokott színvonalon és gördülékenységgel működjenek, a rendezvények, klubok, szakkörök a lehető leggyorsabban megszervezésre kerüljenek és az érdeklődők számára elérhetővé váljanak.

A stratégiai célok végrehajtása

A járványhelyzetben szerzett tapasztalatok mellett a stratégia egyes elemeinek módosítását igénylik a gazdasági környezetben tapasztalható változások, pontosabban ezek jelenleg látható negatív hatásai egy új, a 21. század igényeinek megfelelő könyvtár felépítésének lehetőségére. A módosítások célja, hogy a meglévő szolgáltatásokat korszerű eszközökkel, részben új elemekkel kiegészítve tudjuk fenntartani.

A múlt évben, ideiglenesen bevezetett házhozszállítást állandó szolgáltatássá kell tenni, hogy mindazok is hozzáférhessenek a könyvtár állományához, akik számára a könyvtár jelenleg nem, vagy csak nehezen megközelíthető.

Az informatikai eszközök alkalmazási körének szélesítésével kell olyan támogató szolgáltatásokat kialakítani, amelyek a könyvtárost és az olvasót is segítik a szolgáltatások nyújtása, igénybevétele során. (pl. az elektronikusan kezdeményezett beiratkozás lehetőségének megvizsgálása, jó minőségű könyvtárhasználati oktatóvideók, tananyagok elkészítése stb.)

A 2020-ban elkészült szabályzatokkal, valamint a minőségügyi dokumentumok és eljárások megújításával kell biztosítani, hogy folyamatosan magas szolgáltatási színvonalon tudjunk felhasználóink rendelkezésére állni.

Szervezet

2021-ben a szervezetet érintő legnagyobb tervezett változást egy intézményvezető-helyettesi pozíció formális kialakítása és betöltése jelenti. A poszt szükségességére egyebek mellett a koronavírus-járvány is rávilágított, hiszen az intézményvezető huzamosabb ideig történő akadályoztatása esetén nem volt biztosított a helyettesítése. A poszt kialakításának anyagi feltételei is vannak, hiszen ilyen jellegű felelősség- és hatáskört csak megfelelő kompenzáció mellett lehet bárkire is ráruházni.

Tárgyév elején a GYED-en lévő munkatárs arról tájékoztatott, hogy 2021. október elejével kívánja felvenni a munkát, ami a gyakorlatban – tekintve az elmúlt időszakban számára ki nem adott szabadságok mértékét – azt jelenti, hogy a tényleges munkába állása legkorábban 2021. november közepén, végén várható.

A továbbképzési tervnek megfelelően ez évben egy munkatársunk jelentkezett a Könyvtári Intézet által szervezett „Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés” című, 54636-3/2017/KOZGYUJT azonosítószámú tanfolyamra, amelyre 2021. márciusában kerül sor.

Infrastruktúra

Fizikai terek

A könyvtár elhelyezésével kapcsolatosan 2021-ben változás nem várható.

A költségvetés tervezésekor igyekeztünk forrást biztosítani

- a könyvkiválasztást megkönnyítő bútorok, elsősorban kisebb méretű, tematikus könyvajánlásra alkalmas polcok, valamint
- a munkatársak fizikai körülményeit javító, ergonomikus irodaszékek beszerzésére.

Infokommunikációs (IKT) eszközpark

A számítógéppark jelenleg elfogadható állapotban van, de szeretnénk az Országos Informatikai Programiroda pályázatainak keretében néhány használt, de korszerűnek mondható asztali számítógépet beszerezni.

A meglévő informatikai eszközeink (e-learning rendszer, saját felhő) jobb kihasználásával, fejlesztésével az alábbi célokat kívánjuk elérni:

- a szolgáltatásainkról szóló tájékoztatás színvonalának emelése;
- a felhasználók könyvtárhasználati készségeinek javítása;
- a belső kommunikáció hatékonyságának növelése (elektronikus dokumentumok hozzáféréseinek és közös szerkesztésének biztosítása közös naptáralkalmazás, tartózkodási helytől függetlenül hozzáférhető csevegőprogram alkalmazása stb.);

Gyűjteményi információk

Annak érdekében, hogy a könyvkiválasztó terek jelenlegi zsúfoltságát csökkenthessük, vagy legalábbis ne súlyosbítsuk, a beszerzések nagyságát egyensúlyban kell tartani a selejtezés mértékével. Ennek megfelelően az év elején, még a látogatási tilalom ideje alatt megvalósítunk egy nagyobb arányú, minimum az éves könyvbeszerzés

darabszámával egyező selejtezést, amely elsősorban a raktárban őrzött, tartalmilag, illetve fizikailag avultnak mondható állományrészt érinti.

2021-ben is folytatjuk a tervszerű, az olvasók igényeit a lehető legmesszemenőbb módon figyelembe vevő állománygyarapítási tevékenységet. Célunk, hogy a tőlünk megszokott módon, a friss megjelenések közül a lehető legtöbb közérdeklődésre számot tartó, szép- és ismeretterjesztő dokumentumot be tudjuk szerezni.

Az elmúlt évekhez hasonlóan 2021-ben is igyekszünk az állománygyarapítás során a lehető legjobban kihasználni a Márai-program, vagy a TINTA Kiadó által biztosított pályázati lehetőségeket is.

A 2020-ban digitalizált helytörténeti dokumentumok feldolgozása, helytörténeti repozitóriumba történő feltöltése, tartalmi feltárása a 2021-es év feladata. Mivel a munka – különösen a tartalmi feltárás – könyvtáros szakértelmet kíván, terveink szerint az év során a digitalizált 80 helyi lapszám, illetve a már eleve digitalizált formában rendelkezésünkre álló, mintegy 71 lapszám feldolgozása történhet meg a napi munka keretében.

Előzetes információink szerint – örökösök tájékoztatása alapján – idén a könyvtár birtokába kerülhet egy jelentősebb helytörténeti gyűjtemény, amely az első, rendszeresen megjelenő, a település vezetése (nagyközségi tanács, illetve önkormányzat) által megjelentetett helyi lap főszerkesztőjének tulajdonát képezte. Pontos adataink nincsenek az adomány nagyságáról, így jelenleg az sem mondható meg bizonyosan, hogy a dokumentumok feldolgozása mikor kezdődhet el, illetve mennyi ideig fog tartani. Amennyiben a kapacitásaink ezt lehetővé teszik, az erre alkalmas anyagok, dokumentumok digitalizálását 2021-ben megkezdjük.

Könyvek köttetését az elmúlt évek tapasztalatai alapján idén sem tervezzük. Köttetésre kerülnek viszont a helytörténeti gyűjteménybe kerülő helyi lapok 2020. évi számai. Egyéb állományvédelmi feladat megvalósítását a tárgyévben nem tervezzük.

Szolgáltatások (változások, trendek)

Amint azt a stratégiai feladatoknál rögzítettük, ez évben a szolgáltatásokat úgy igyekszünk megújítani, bővíteni, hogy a változások eredményeképpen a jelenlegi és potenciális könyvtárhasználók számára megkönnyítsük az alapszolgáltatásokhoz való hozzáférést.

Ennek megfelelően a házzhoz szállítási szolgáltatást nemcsak fenntartjuk, de – a kapacitások függvényében – bővíteni is szeretnénk. A szolgáltatás működtetésében – kisebb távolságok esetén – szeretnénk igénybe venni a közösségi szolgálatra jelentkező diákok segítségét is. A kellő kapacitások megléte esetén nem csak a 65 éve feletti, otthonról már nehezen kimozduló olvasóink, de az egyéb okból „helyhez kötött” – pl. kismamák, mozgáskorlátozott stb. – olvasni vágyó lakosok könyvtári ellátása is megvalósulhat.

Ez év folyamán megkezdjük az informatikai eszközök fokozottabb felhasználásán alapuló szolgáltatásfejlesztést.

- Megvizsgáljuk, hogy a beiratkozás során – adatbiztonsági szempontból, illetve a GDPR előírásainak betartásával – felhasználhatók-e online eszközök (pl. Google form). Amennyiben igen, úgy lehetőségként ezt is felkínáljuk felhasználóink számára.
- A könyvtár, azon belül elsősorban az interneten elérhető szolgáltatások használatát megkönnyítő oktatóvideókat készítünk, s teszünk közzé a könyvtár közösségi felületein.

Célunk az, hogy a szolgáltatásaink javításával 2021-ben – legalább részben – visszatérjenek hozzánk mindazon könyvtártagok, akik az előző évben a koronavírus járvány miatt nem jártak nálunk, de ugyanennyire fontos, hogy a „megtartott” olvasóink szolgáltatásainkkal kapcsolatos elégedettségét növelni tudjuk.

A kisközösségek működtetésében folytatni kívánjuk a járvány előtti időszak gyakorlatát. Amilyen hamar csak lehetséges, újraindítjuk a népszerű, tudományos ismeretterjesztő előadásokat, s a személyes találkozásra épülő klub- és szakköri foglalkozásokat.

Amennyiben április elején, a rendezvényeket érintő korlátozások nélkül újra kinyithatunk, úgy 20 klubfoglalkozás, 2 nagyobb volumenű irodalmi est és 10 tudományos ismeretterjesztő előadás megrendezésével számolunk.

Honlapunkon és a közösségi felületeken továbbra is folyamatosan hírt adunk a legfrissebb beszerzésekről, új és meglévő szolgáltatásainkról, rendezvényeinkről.

Minőségirányítás

Használói elégedettségmérés

A könyvtárak újraindítását követően szeretnénk lefolytatni a 2020-ra tervezett két elégedettségmérési vizsgálatot.

- Fel kívánjuk mérni, hogy olvasóink, a könyvtár használói mennyire ismerik és használják a könyvtár elektronikus szolgáltatásait, közösségi felületeit;
- Szeretnénk képet kapni arról is, hogy mennyire elégedettek az általunk szervezett estekkel, előadásokkal, klubfoglalkozásokkal.

Önértékelés, minőségirányítás

Az elmúlt két év során a minőségirányítási tevékenységre sajnos kevesebb időt tudtunk fordítani, mint az szükséges lett volna. Így 2021-ben elsőrendű feladatunk, hogy az előírások szerinti dokumentumok frissítésre kerüljenek, majd ezt követően – a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár munkatársainak segítségét kérve – a minőségügyi tevékenységünket megújítjuk.

Partnerségi együttműködések

Oktatási intézmények

- Tárgyévben azzal a megkereséssel fordulunk a könyvtárunkkal formális kapcsolatban álló alap- és középfokú oktatási intézmények vezetőihez, hogy működjenek együtt velünk olyan könyvtárhasználati kurzusok létrehozásában, amelyeket akár az online képzések keretében is használni lehet.

- Az előbbi céltól csak részben függetlenül, a járványhelyzet elmúltával szeretnénk életre kelteni a gyakorlati, könyvtárismereti (kontakt) órák, foglalkozások gyakorlatát óvodás kortól a középiskolás korig bezárólag.

Közgyűjtemények

2020. márciusától a Veresegyházi Helytörténeti Gyűjtemény a Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár telephelyeként működik. Az itt folyó szakmai tevékenység önállóságát megtartva, a helyismereti gyűjtemény fejlesztésének koordinált megvalósítását szeretnénk elérni 2021-ben. Célunk, hogy a helytörténeti fotódokumentumok feldolgozását a gyűjtemény e munkában nagy gyakorlattal rendelkező munkatársai végezzék.

Városi Televízió

A VVTV-vel már meglévő együttműködést kiaknázva szeretnénk rendszeresen, akár hónapról-hónapra egy-egy „könyvtári félórát” a műsorrendbe illeszteni, hogy lehetőséget kapjunk a könyvtár tevékenységének, híreinek minél szélesebb körhöz való eljuttatására. Az ezzel kapcsolatos egyeztetések megkezdődtek a televízió főszerkesztőjével.

PR/marketing/kommunikáció

A helyi sajtóval való kiváló kapcsolatainkat kihasználva 2021-ben is szeretnénk a lehető legtöbb hírrel, tudósítással megjelenni a Veresi Krónika hasábjain, és a Veresegyházi Városi Televízió műsoraiban. A látogatási tilalom ideje alatt a könyvtár működő szolgáltatásait kívánjuk ismertetni, illetve könyvajánlókat szeretnénk megjelentetni, míg az újrainyitást követően az alapszolgáltatások mellett rendszeresen hírt kívánunk adni meghívó és beszámoló formájában is a rendezvényeinkről, klubfoglalkozásainkról.

Készülve a látogatási tilalom feloldására, újra elkezdtük összeállítani a tematikus (szórólap jellegű) könyvajánlóinkat, amely az elmúlt évek során olvasóink nagy kedvencévé és egyben az egyik legfontosabb tájékoztatói eszközévé vált.

Természetesen minden, a könyvtárral, a könyves élettel kapcsolatos hírt, közérdeklődésre számot tartó információt ez évben is megosztunk a könyvtár internetes honlapján, közösségi felületein és hírlevelében.

Veresegyház, 2021. február 10.


Bérze Lajos
igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
I. Szolgáltatási feladatok		
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)		45
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma		1550
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználók száma		14200
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma		1960
2.3. A tárgyévi látogatók száma		15200
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)		21500
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el		1
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéének száma összesen		160
6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma		20
7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma		9
7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma		3500
8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)		8000
9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként		
9.1. Könyv		44000
9.2. Időszaki kiadvány		450
9.3. AV-dokumentum		820
9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)		0
9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)		0
10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma		0
10. Fogyatékossgal élő könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma		1
10.1. A fogyatékossgal élő számára akadálymentes szolgáltatások száma		1
11. A könyvtár által szervezett		
11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma		0
11.1.1. a képzéseken résztvevők száma		0
11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma		0
11.2.1. a képzéseken résztvevők száma		0
11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma		0
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma		0
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma		4
11.4.1. a résztvevők száma		40
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együtétlét erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok		0
11.5.1. a programok résztvevőinek száma		0
11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma		0
11.6.1. a programok résztvevőinek száma		0
11.7. fogyatékossgal élő könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma		0
11.7.1. a programok résztvevőinek száma		0
11.8. iskolai tehetségondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma		0
11.8.1. a programok résztvevőinek száma		0
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések		0
11.9.1. a programok résztvevőinek száma		0
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma		8
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma		12
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában		20
15. A használói elégedettség-mérésének száma		2
15.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)		40
16. A megyei hatáskörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma		0
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma		0
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma		0
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év		4
II. Gyűjteményfejlesztés		
1. A könyvtár állományéves szarapódása dokumentumtípusonként		
1.1. Könyv (db)		2200
1.2. Bekötött, tekázott folyóirat (kötet)		1
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)		0
1.4. Nyomatott zenei dokumentum (db)		0
1.5. Hangdokumentum (db)		45
1.6. Képdokumentum (db)		0
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)		0
1.8. E-könyv (db)		0
Egyéb dokumentum (db)		20
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként		
Könyv (db)		1800
Bekötött, tekázott folyóirat (kötet)		0
Kartográfiai dokumentum (db)		0
Nyomatott zenei dokumentum (db)		0
Hangdokumentum (db)		0
Képdokumentum (db)		0
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)		0
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)		0
E-könyv (db)		0
Egyéb dokumentum (db)		0
3. Kötelesepdányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma		0
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma		850
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma		80
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma		0
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma		0
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest		0
III. Gyűjteményfeltárás		
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma		41000
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma		0
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve		5
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)		100
V. Rendezvény, kiállítás		
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen		32
1.1. a résztvevők száma		960
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma		0
2.1. a résztvevők száma		0
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma		0
3.1. a látogatók száma		0
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma		2
4.1. a résztvevők száma		40
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma		0
VI. Állományvédelem		
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		20
2. Muzeális dokumentumok száma		0
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma		0
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma		50
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		0

Pénzügyi adatok		2021. évi terv*
Az intézmény finanszírozási bevételei		
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz		56 954 123 Ft
– ebből fenntartói támogatás		56 904 123 Ft
– ebből felhasznált maradvány		760 304 Ft
– ebből központi költségvetési támogatás		
– ebből pályázati támogatás		
– a pályázati támogatásból EU-támogatás		
Az intézmény működési bevételei		
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel		750 000 Ft
Egyéb bevétel		100 000 Ft
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként		
Személyi juttatás		29 198 082 Ft
Munkaadókat terhelő összes járulék		4 576 085 Ft
Dologi kiadás		16 323 869 Ft
Egyéb kiadás		8 466 500 Ft

* A 2021. évi munkaterv elkészültekor az intézménynek még nem volt a fenntartó által jóváhagyott költségvetése

Munkaügyi adatok	2021. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető	2
Távollévők	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	
Könyvtáros szakképesítéssel	3
Középfokú szakképesítéssel	3
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak	
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők

Veresegyház Város Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága

Pénzügyi Bizottság
2020. évben végzett munkája

Bizottságunk 2020. évben összesen 15 alkalommal ülésezett

2020.01.21. rendes ülés

Napirend:

1. Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testülete bizottsági tagjainak megválasztása
2. Termálfürdő tervezése
3. Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve
4. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 6554/2 hrsz.)
5. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 9645/93 hrsz.)
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 9645/96 hrsz.)
7. Felajánlott külterületi szántó ingatlanok megvétele (Veresegyház 065/91 – 065/96 hrsz-ek)
8. Misszió Egészségügyi Központ részére támogatás nyújtása

2020.01.30. rendkívüli ülés

Napirend:

1. 250 millió Ft kamatmentes áthidaló kölcsön felvétele a kézilabda munkacsarnok építésének finanszírozására

2020.03.05. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Veresegyház Város Önkormányzat 2020. évi költségvetése
2. Veresegyház Város Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének bemutatása
3. Veresegyház Város címerének, lógójának, zászlójának és a város nevének használatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
4. A közösségi együttélés szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 27/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Alpolgármesterek beszámolója a 2019. évben végzett munkájukról
6. Bizottsági elnökök beszámolója a bizottságok 2019. évben végzett munkájáról
7. A Medveotthon és a Medveotthon Fejlesztéséért Kiemelkedően Közhasznú Alapítvány 2019. évi működéséről szóló beszámoló elfogadása
8. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
9. A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
10. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet függelékének módosítása
11. 2020. évi belső ellenőrzési terv módosítása és jóváhagyása
12. Integrált kockázatkezelési és intézkedési terv
13. Veresegyház Város Önkormányzat és a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
14. Bélyegzőhasználati szabályzat elfogadása

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

15. Másolatkészítési szabályzat elfogadása
16. A Veresegyház, Csokonai utca 8/A., (belterület 632/2. hrsz-ú) ingatlan valamint a Béke utca 35., (belterület 1482. hrsz-ú) ingatlanra szólóan ingyenes használati szerződés kötése a Dunakeszi Tankerületi Központtal a Lisznyay Szabó Gábor Alapfokú Művészeti Iskola részére
17. Előzetes hozzájáruló döntés a Veresegyház, 9797. hrsz-ú ingatlan általános iskola létesítése céljára szóló térítésmentes átadása a Magyar Állam részére
18. A Jövő Iskolája Általános Iskola és a Kölcsey Ferenc Város Könyvtár közötti megállapodás módosítás elfogadása a könyvtári szolgáltatás biztosításáról
19. A Veresegyházi Városi Televízió 2020. évi szerződése
20. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltató kiválasztása -Társulás megbízása
21. Iskola-egészségügyi és óvoda-egészségügyi ellátással kapcsolatos döntések meghozatala
22. Bori-Horváth Annamária sporttámogatás pénzügyi elszámolásának határidő módosítási kérelme
23. Társasházi lakásingatlan értékesítése, (Veresegyház 8520/B/2 hrsz., Szent István tér 2. B lh. fszt. 2.)
24. Társasházi lakásingatlan értékesítése, (Veresegyház 8520/D/1 hrsz., Szent István tér 2. D lh. fszt. 1.)
25. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/13 hrsz.)
26. Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatás

2020.06.30. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Veresegyházi Medveotthon Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány Kurátorának megválasztása
2. Veresegyház és Környéke Közbiztonságáért Közhasznú Közalapítvány Kurátorának megválasztása
3. Veszélyhelyzeti polgármesteri döntések megerősítése, illetve hatályon kívüli helyezése
4. Veresegyház Város Önkormányzatának 5/2019. (III.5.) számú költségvetési rendeletének módosítása
5. Veresegyház Város Önkormányzatának 2019. évi zárszámadása
6. Gödöllő Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi önkormányzati beszámolója
7. A Veresegyház Kistérség ESÉLY Szociális Alapellátási Központ 2020. évi térítési díjainak meghatározása, a szociális ellátásokról szóló 10/2006. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása
8. Veresegyház város I/1. és I/2. számú házi gyermekorvosi körzetének összevonásáról szóló döntéshozatal, Az I. és IV. számú fogorvosi körzet szétválasztásáról szóló döntéshozatal, Az egészségügyi alapellátásról szóló a 3/2017.(III.03.) számú önkormányzati rendelet módosítása, Veresegyház I. számú fogorvosi körzet praxisjoga adásvétellel történő átruházásának tudomásulvétele és javaslat Veresegyház I. sz. fogorvosi körzetében a fogorvosi ellátásra vonatkozó előszerződés és feladat-ellátási szerződés megkötésére
9. Veresegyház Város Önkormányzatának 2019. évi éves és éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentése

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

10. Veresegyház Városi Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulásának kérése a Fabriczius József Általános Iskola Mogyoródi utca 5-7. szám alatti épületében található uszoda felújításához
11. Beszámoló a Meseliget Városi Önkormányzati Bölcsőde 2019. évi munkájáról
12. Meseliget Városi Önkormányzati Bölcsőde Szakmai Programjának módosítása
13. Beszámoló a Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2019. évi munkájáról
14. A Veresegyház és Környéke Szennyvízközmű Társulás 2019. évi beszámolója
15. Veresegyházi Városfejlesztő Kft. 2019. évi beszámolójának és 2020. évi likviditási tervének elfogadása
16. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan telekhatár-rendezése és értékesítése (Veresegyház 6554/4 hrsz.)
17. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 9645/103 hrsz.)
18. Lejáró határidejű határozatok végrehajtásáról tájékoztatás
19. Meghívásos, zártkörű pályázat kiírása a Veresegyház 0119/33 hrsz-ú ipari ingatlan értékesítésére (Veresegyház, Viczián utca)
20. Felajánlott szántó ingatlanhányad megvétele (Veresegyház 014/35 hrsz.)
21. Hosszú távú területbérleti szerződések megkötése mobiltelefon tornyok és állomások telepítésére (3522; 0155/16 és 068/14 hrsz-ek)

2020.07.09. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Új felnőtt háziorvosi körzet kialakítása, az egészségügyi alapellátásról szóló rendelet módosítása
2. Felhívás sporttámogatási kérelmek benyújtására
3. Veresegyház, Szent Imre utca felújítása (pályázat)
4. Felajánlott ingatlan megvásárlása (Veresegyház 487 hrsz., természetben: Fő út 60.)
5. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 9823 hrsz.)

2020.07.14. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Tárkony utca útépítése
2. Ligetek városrészén ivóvíz- és szennyvízcsatorna vezeték építése
3. Városfejlesztési célú ingatlanvásárlás (Veresegyház 452 hrsz., természetben: Pázmány u. 7.)
4. Városfejlesztési célú ingatlanvásárlás (Veresegyház 32 hrsz., természetben: Újiskola u. 7/B.)

2020.07.17. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Ingatlanértékesítési pályázat eredményhirdetése (Veresegyház külterület 0119/33 hrsz. Viczián utca)
2. Veresegyház Város Önkormányzata és a Római Katolikus Egyházközség Veresegyház által megkötendő épületkiemelésről és hasznélvezeti jog alapításáról szóló megállapodás elfogadása a Veresegyház belterület 40/1 és 40/1/A helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában, az erre való megállapodás aláírására való felhatalmazás

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

2020.07.27. rendkívüli ülés

Napirend:

1. A 75/2020. (VII.14.) Kt. határozat hatályon kívül helyezése, új döntés az ingatlanvásárlásról (Veresegyház 32 hrsz., Újiskola utca 7/b.)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítése (Veresegyház 9617/162 és 9617/163 hrsz., Gerbera utca)
3. Misszió Egészségügyi Központnak adott visszatérítendő támogatások lejáratí határidejének módosítása
4. Felajánlott szántó ingatlanok megvétele (Veresegyház 0149/16 és 0153/3 hrsz-ek)

2020.08.11. rendkívüli ülés

Napirend:

1. A piac-, vásár- és búcsútartásról szóló, Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2017(XII.21.) önkormányzati rendeletének módosítása
2. 55 m Ft likvid kölcsön nyújtása Erdőkertés Község Önkormányzata részére
3. Kovács Kálmán (lakcím: 2146 Mogyoród, Dózsa Gy. u. 47/A.) kereskedő piaci árusítási jogának felfüggesztő határozata elleni fellebbezés felterjesztése
4. Veresegyház Város közigazgatási területén, a Ligetek városrészen levő közterület elnevezése
5. Hosszú távú területbérleti szerződések megkötése mobiltelefon tornyok és állomások telepítésére (0155/16 és 068/14 hrsz-ek)
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/69 hrsz.)
7. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/94 hrsz.)

2020.08.27. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Beszámoló Veresegyház város 2019. évi közbiztonsági helyzetéről
2. Veres1 Színház beszámolója a 2019. évi működéséről
3. Veresegyházi Sportkör keretein kívül működő egyéni- és csapatsportok támogatása
4. GAMESZ Alapító okiratának módosítása
5. Társasházi lakásingatlan értékesítése, (Veresegyház 5785/140/A/12 hrsz., Kertész utca 3. tetőtér 12.)
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/60 hrsz.)
7. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/70 hrsz.)
8. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/80 és 5786/83 hrsz.)
9. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/84 hrsz.)
10. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/90 hrsz.)
11. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/91 hrsz.)
12. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/95 hrsz.)
13. A Veresegyházi Hagyományőrző Népi Együttes köszöntése
14. GAMESZ létszámkeret és támogatási előirányzat emelése új építő brigád létrehozására
15. GAMESZ létszámkeret emelése a Medveotthon feladatainak ellátásához

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

2020.09.04. rendkívüli ülés

Napirend:

24+4 tantermes általános iskola építéséhez szükséges földrészletek megosztása, ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez szükséges kérelme (Veresegyház 8831, 8832/1, 8832/95, 8833/2 és 9797 hrsz.)

2020.09.16. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Veresegyház Város Önkormányzatának 1/2020.(III.06.) számú költségvetési rendeletének módosítása
2. Tájékoztató a költségvetés 2020. 06. 30-ai teljesítési adatairól
3. Az egészségügyi alapellátásról szóló 3/2017.(III.3.) számú rendelet 3. számú mellékletének módosítása Veresegyház Gksz-1 és Gksz-2 övezetekre vonatkozó HÉSZ módosításának elfogadása
4. A Veresegyházi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása Társulási megállapodásának módosítása
5. Döntés a Veresegyházi Városfejlesztő Kft. alapító okiratának módosításáról
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/98 és 5786/99 hrsz.)
7. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/78 hrsz.)
8. Támogatási szerződés módosítása az Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága telekvásárlás támogatásával kapcsolatban
9. Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatóságának kérelme a Veresegyházi Katolikus Esti Gimnázium tanulói számára eszközbeszerzés támogatására
10. Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatóságának kérelme a Veresegyházi Katolikus Esti Gimnázium működésének támogatására
11. Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatóságának kérelme a Veresegyházi Katolikus Gimnázium kültéri kézilabdapálya befejezésének támogatására
12. Pacsirta utca útfelújítása

2020.09.28. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Önkormányzat 2020. évi költségvetésén belüli előirányzatok módosítása és átcsoportosítása
2. Csatlakozás a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához
3. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/25 és 5786/26 hrsz.)
4. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/74 hrsz.)
5. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/77 hrsz.)
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/85 hrsz.)
7. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 9645/100 hrsz.)
8. Ingatlan városfejlesztési célú megvásárlása (Veresegyház 37 hrsz.)
9. Csongor Község (Kárpátalja) ravatalozó építésének támogatása

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

2020.10.13. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzatainak megemlése
2. Ingatlan városfejlesztési célú megvásárlása (Veresegyház 1103/35 és 1103/36 hrsz.)
3. Veresegyház Város Önkormányzata és a Veresegyházi Polgármesteri Hivatal Beszerzések Lebonyolításának Szabályzata módosítása
4. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok összevonása (Veresegyház 1103/71 és /72 hrsz-ek)
5. Vagyongazdálkodási szerződés jóváhagyása a Veresegyház belterület 1103/72 helyrajzi számú, telekalakítás után létrejövő ingatlan vonatkozásában a Gazdasági Műszaki Ellátó Szervezettel, a vagyongazdálkodási szerződés aláírására való felhatalmazás
6. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/61 hrsz.)
7. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/62 hrsz.)
8.) Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/75 hrsz.)
9. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/76 hrsz.)
10. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/79 hrsz.)
11. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/81 hrsz.)
12. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/82 hrsz.)
13. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/88 hrsz.)
14. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/89 hrsz.)
15. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/92 hrsz.)
16. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/93 hrsz.)
17. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/96 hrsz.)
18. Ligetek városrész ingatlanfejlesztése II. ütem csapadékvíz elvezetés építése
19. Csarnok utca (Mester u. és Hajó u. közötti szakasz) útalap építési munkái

2020.11.03. rendkívüli ülés

Napirend:

1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés aláírása a Zöld Híd B I.G.G." Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel és Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel
2. Döntés a Veresegyház Medveotthon Kft-vel való államigazgatási ügyben hozott ideiglenes intézkedés miatt megkötendő megállapodás előzetes jóváhagyásáról
3. Óvoda-egészségügyi ellátással kapcsolatos döntések meghozatala
4. A Kéz a Kézben Óvoda pedagógiai asszisztensi létszámának növelése
5. A Veresi Krónika újság nyomdai előállítására vonatkozó vállalkozási szerződés megszűnése miatt új szerződés kötése
6. Kilátó utcai ingatlanok házszámrendezés ügyében kiadott 32011-1/2020. számú határozat elleni fellebbezés felterjesztése
7. „Veresegyház Meseliget Bölcsöde III számú bővítése' tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
8. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/63 hrsz.)
9. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/64 hrsz.)
10. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/66 hrsz.)
11. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/67 hrsz.)
12. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/68 hrsz.)
13. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/99 hrsz.)

Veresegyház Város Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága

14. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/72 hrsz.)
15. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítése (Veresegyház 5786/73 hrsz.)
16. Veresegyházi élmények facebook és Instagram oldalak létrehozása és üzemeltetése
17. Felajánlott külterületi gyümölcsös ingatlan megvétele (Veresegyház 065/149 hrsz.)
18. Illegális hulladéklerakók felszámolására szolgáló pályázaton való részvétel
19. Városfejlesztési célú ingatlanvásárlás (Veresegyház 092/2 és 092/3 hrsz-ú ingatlanok, Nándori-tanya)

A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁNAK ÖNÉRTÉKELÉSE

2020. évben 15 db együttes ülést tartottunk az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsággal.

Bizottságunk a munkáját 2020-ban is az SZMSZ előírásainak, saját ügyrendjének és éves munkatervének megfelelően végezte.

Bizottságunk tagjai: Gáncs Gábor, Kőnig Zsolt, Szénás Zsoltné, Tóth Sándor (elnök) képviselők, a bizottság külső tagja Bazsikné Kővári Krisztina, Dr. Mádi Csaba, Dr. Vaszkó Szabolcs.

A bizottsági tagok részéről a megjelenési fegyelem megfelelő volt, előre látható hiányzás esetén a tagok értesítették a bizottság elnökét távolmaradásuk okáról.

Határozatképtelenség miatt bizottsági ülés nem maradt el.

Üléseink témái munkatervünkhöz, a testületi ülések napirendjéhez és az aktuális egyéb megtárgyalandó témákhoz igazodtak.

Mindenkor éltünk döntési, ellenőrzési, véleményezési állásfoglalási és javaslattevési jogkörünkkel.

Munkánkkal kapcsolatosan a képviselő-testület, illetve a hivatal részéről kifogás nem merült fel.

A jegyzőkönyvvezetést és egyéb bizottsági feladatokat Nagyné Erben Mónika titkársági ügyintéző, Németh Beatrix referens és Ványi Melinda referens végezte.

Munkájukat a bizottság nevében tisztelettel megköszönöm.

A bizottság tagjai 2020. évben is aktívan, a legjobb tudásuk szerint dolgoztak.

Köszönetemet és elismerésemet fejezem ki minden bizottsági tagnak és Valkó Zoltánnénak, a Pénzügyi Osztály vezetőjének, valamint az osztály minden dolgozójának, a hivatal minden munkatársának.

Veresegyház, 2021. február 11.

Tóth Sándor s.k.
bizottsági elnök